



ZONAUTEC

Año 2, No. 4. Julio 2014, San Salvador, El Salvador, C.A. Universidad Tecnológica de El Salvador

ESCUELA DE
DERECHO

PORQUE EL ÉXITO NO LLEGA, SE CONSTRUYE



ACTITUD POSITIVA

ES ESFORZARSE POR ALGO MÁS QUE UN TÍTULO

www.utec.edu.sv



Centro de llamadas: 2275-8888



LO QUE CUENTA ES TU
**ACTITUD
POSITIVA**



Saludo del rector

A todos los que ingresan a nuestro campus como estudiantes... ¡bienvenidos!

El año 2014 se presenta como una gran puerta abierta hacia la superación personal para todos ustedes. Esto, para la Utec, es un gran motivo de satisfacción y a la vez de agradecimiento por que hayan aceptado nuestra invitación a formarse profesionalmente con nosotros.

Recibimos esta etapa de la universidad con nuevos bríos y con la consigna: *“Lo que cuenta es tu actitud positiva”*, que hemos hecho nuestra para transmitírselas y así puedan lograr sus metas y anhelos personales y familiares en lo que concierne a su formación en una carrera universitaria.

Pensando en eso, creamos conceptos de comunicación interna y externa que

creemos reflejan nuestra perseverante actitud y nuestras aptitudes para propiciar su aprendizaje de nuevos conocimientos con excelencia, graficándolos y expresándolos con mensajes creativos, por los diversos medios nacionales, que mueven a la reflexión y a la acción, contando la Utec con los recursos administrativos, académicos y estructurales para que dichos conceptos lleguen a ser una realidad en cada uno de los aspirantes a profesionales.

Enhorabuena en esta ocasión en que iniciamos un ciclo lectivo prometedor, en el que les deseamos muchos éxitos.

Ing. Nelson Zárate Sánchez
Rector

Índice

- Seminario Taller de competencias3
- Modelo alternativo de aprendizaje, Maapre5
- Resumen histórico de la Utec6
- Campus Utec6
- Estructura organizativa de la Utec12
- Directorio Ejecutivo13
- Senado Consultivo13
- Estructura académica14
- Modelo curricular Utec17
- Perfiles profesionales de las carreras18
- Vicerrectoría de Investigación35
- Vicerrectoría de Proyección Social37
- Decanato de Estudiantes39
- Sistema bibliotecario, Sibutec42
- Museo Universitario de Antropología, MUA45
- Servicios de Informática en la Utec46
- Laboratorios y centros de práctica49
- Procedimientos administrativos y académicos52
- Unidad de Egresados52
- Unidades de servicios53
- Educación virtual en la Utec54
- Valores institucionales55
- Himno Utec57
- Calendario académico estudiantil año 201458

Universidad Tecnológica de El Salvador



Visión

“Ser reconocida como una de las mejores universidades privadas de la región a través de sus egresados y de sus esmerados procesos institucionales de construcción y aplicación del conocimiento, proponiendo soluciones pertinentes a las necesidades de amplios sectores de la sociedad”

Misión

“La Universidad Tecnológica de El Salvador existe para brindar a amplios sectores poblacionales, innovadores servicios educativos, promoviendo su capacidad crítica y su responsabilidad social, utilizando metodologías y recursos académicos apropiados; desarrollando institucionalmente investigación pertinente y proyección social, todo consecuente con su filosofía y legado cultural”

● **zonalitec** es una publicación semestral de la Universidad Tecnológica de El Salvador que facilita información académica y administrativa a la comunidad estudiantil.

Directorio

Rector: Ing. Nelson Zárate Sánchez • Vicerrectora de Gestión Institucional: Inga: Lorena Duque de Rodríguez • Directora de Comunicación Institucional: Licda. Edith Vaquerano de Portillo • Colaboradores: Licda. María José Monjarás de Montiel y Sr. Noel Castro • Diagramación: Licda. Evelyn Reyes de Osorio • Impresión: Tecnoimpresos, S.A. de C.V. • Tiraje: 5.000 ejemplares

Seminario Taller de competencias

La determinación de las competencias que traen los estudiantes al iniciar sus estudios universitarios, así como la formación de un nivel más o menos homogéneo para todos, se ha sistematizado en la asignatura denominada Seminario Taller de Competencias, que se encuentra en todos los planes de estudio de la Universidad.

Las áreas que se han designado para ser evaluadas se constituyen en los indicadores de medición, los cuales son fortalecidos durante el desarrollo de la temática en el curso y evaluados al finalizarlo, con el objeto de verificar el avance logrado. Con esto se busca una nivelación de las competencias iniciales, de manera que puedan tener una base común para iniciar sus estudios universitarios.

Docentes capacitados para dar apoyo en el desarrollo del Setaco

- Licda. Ana Arely Villalta de Parada
Decana de la Facultad de Ciencias Sociales. Tel.: 2275-8980
- Licda. Sandra de Hasbún
Encargada de Seminario Taller de competencias. Tel.: 2275-8707
- Licda. Mesalina Ramírez,
Unidad de Ambientación Universitaria "Navegando en la Utec" (Virtual). Tel.: 2275-8723
- Lic. Wilfredo Marroquín
Unidad de Inglés básico. Tel.: 2275-8896
- Lic. Marcos Soriano
Unidad Lectura comprensiva. Tel.: 2275-8737
- Licda. Blanca Ruth Gálvez Rivas
Unidad de Técnicas de estudio. Tel.: 2275-8912
- Ing. Genaro A. Hernández
Unidad de Matemática básica. Tel.: 2275-8925
- Ing. Daniel N. Ramírez
Unidad de Informática básica. Tel.: 2275-8922

Descripción de unidades

Ambientación Universitaria "Navegando en la Utec" (Virtual)

Se recibirá completamente en línea en los centros de cómputo asignados, de acuerdo con el horario de cada estudiante.

La característica principal de la unidad es del ambiente universitario, para lo cual se le presentarán: autoridades de la Utec, instalaciones, actividades académicas y deportivas, reglamentos, procedimientos administrativos, entre otros. Los contenidos se encuentran en el sitio de Edutec: www.edutec.edu.sv, al que ingresarán con una clave que se les asignará el primer día de clases.

La evaluación de esta unidad será de la forma siguiente: 60 % evaluación en línea de los contenidos de "Navegando en la Utec", la cual se realizará en los centros de cómputo; 40 % realizando actividades que se dispondrán en el salón de clases de dicha unidad.

Es importante que los estudiantes realicen su prueba diagnóstica, de esta forma el docente verificará las competencias que cada estudiante posee de su educación en bachillerato.

Técnicas de estudio

Está orientada como una herramienta muy valiosa que le permitirá mejorar las técnicas de estudio, con la finalidad de obtener la asimilación de las asignaturas desde su inicio hasta que finalice su carrera universitaria. Los contenidos son los pertinentes para lograr, en cada estudiante, las habilidades y competencias para la adquisición de conocimientos y que estos sean de carácter significativo, real y preciso.

Inglés básico

La competencia de la adquisición de un segundo idioma se ha convertido en una realidad; cada día, en el ámbito de exigencia laboral, solicitan que los nuevos profesionales demuestren esta capacidad. El módulo está elaborado de tal forma que enfocará al estudiante a los inicios del idioma, reforzando conocimientos y habilidades adquiridas

anteriormente, por lo que se centrará en conversaciones básicas y gramática elemental, por lo que sus contenidos están sugeridos a verbos, oraciones, diálogos, escritura, entre otros.

Matemática básica

Es imposible ignorar los números, son una fuente de aprendizaje que, durante mucho tiempo, ha demostrado su utilidad en la vida diaria, profesional, laboral y estudiantil. Es por ello que el módulo hace énfasis en operaciones aritméticas, algebraicas, fracciones, proporcionalidad, entre otras. Se establece la relación que existe entre el pensamiento lógico matemático y la agudeza para resolverlas, con la ventaja de poseer un razonamiento crítico y adecuado.

Investigación bibliográfica

La investigación bibliográfica trata de formar la competencia en la metodología para realizar una revisión teórica basada en la opinión de varios autores, con la finalidad de generar argumentos y reflexiones que servirán de base para otras investigaciones de campo o propuestas de desarrollo teórico en la sociedad.

Cultura de la calidad

Se desplegarán temas en cultura de la calidad como competencias para desarrollar valores y hábitos que se complementarán con prácticas y herramientas de calidad en el actuar diario, que le permitirán colaborar en la sociedad para afrontar retos en el cumplimiento de la misión.

Lectura comprensiva

Leer comprensivamente es indispensable para el estudiante. Esto es algo que él mismo va descubriendo, a medida que avanza en sus estudios. Leer comprensivamente es leer entendiendo a qué se refiere el autor con cada una de sus afirmaciones y cuáles son los nexos, las relaciones que unen dichas afirmaciones entre sí. Como todo texto dice más incluso que lo que el propio autor quiso decir conscientemente, a veces el lector puede descubrir nexos profundos de los que ni siquiera el propio autor se percató.

Unidades de aprendizaje del Setaco

Carreras de la Facultad de Ciencias Empresariales

Código	Nombre	Orden de las unidades de aprendizaje	Duración del módulo
02	Lic. en Mercadeo no presencial	Ambientación Universitaria "Navegando en la Utec" (Virtual)	1 mes
03	Lic. en Admón. de Empresas no presencial		
05	Lic. en Administración de Empresas Turísticas		
10	Lic. en Mercadeo Bilingüe con énfasis en Inglés	Técnicas de estudio	
11	Lic. en Administración de Empresas	Lectura comprensiva	2 meses
12	Lic. en Contaduría Pública		
54	Lic. en Contaduría Pública en modalidad no presencial		
13	Lic. en Mercadeo	Inglés básico	2 meses
15	Lic. en Admón de Empresas con énfasis en Computación		
53	Lic. en Admón de Empresas con énfasis en Computación en modalidad no presencial		
18	Lic. en Admón. de Empresas Bilingüe con énfasis en Inglés		

Carreras de la Facultad de Informática y Ciencias Aplicadas

Código	Nombre	Orden de las unidades de aprendizaje	Duración del módulo
17	Lic. en Informática	Matemática básica	2 meses
35	Lic. en Informática en modalidad no presencial		
22	Ing. Industrial en modalidad		
46	Ing. Industrial en modalidad no presencial		
25	Ing. en Sistemas y Computación	Cultura de la Calidad	1 mes
29	Ing. en Sistemas y Computación no presencial		
61	Licenciatura en Diseño Gráfico	Investigación bibliográfica	2 meses

Carreras de la Facultad de Ciencias Sociales

Código	Nombre	Orden de las unidades de aprendizaje	Duración del módulo
31	Lic. en Idioma Inglés	Ambientación Universitaria "Navegando en la Utec" (Virtual)	1 mes
32	Lic. en Psicología	Técnicas de estudio Lectura comprensiva	1 mes 2 meses
34	Lic. en Comunicaciones	Inglés básico	2 meses

Carrera de la Facultad de Derecho

Código	Nombre	Orden de las unidades de aprendizaje	Duración del módulo
51	Lic. en Ciencias Jurídicas	Ambientación Universitaria "Navegando en la Utec" (Virtual)	1 mes
		Técnicas de estudio	1 mes
		Lectura comprensiva	2 meses
		Inglés básico	2 meses

Modelo alternativo de aprendizaje, Maapre

El desarrollo de un modelo educativo que establece como finalidad de la educación universitaria la formación de los educandos con los perfiles necesarios para enfrentar con éxito el reto de la globalización económica, incorporarse a los acelerados avances científicos y tecnológicos, así como coadyuvar al desarrollo sustentable del país, es el propósito del Modelo alternativo de aprendizaje, Maapre, que lleva implícita una mejora sustancial en la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje de la Utec.



Las acciones del modelo se caracterizan por ser eminentemente participativas, esto implica la incorporación de los académicos y estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje como un elemento central, haciendo que cada participante se comprometa de manera creativa en el desarrollo de su propia formación y de la formación de sus compañeros en un ambiente de cooperación y solidaridad mutua. La autogestión personal, las sesiones grupales y la utilización de las nuevas tecnologías favorecen el intercambio de experiencias, superando de este modo algunas limitaciones de la tradicional forma de enseñar.

Modelo alternativo de aprendizaje, Maapre

El modelo pretende establecer un sistema metodológico que puedan usar las escuelas o departamentos discrecionalmente, de acuerdo con las características de cada carrera y la naturaleza de las asignaturas. Se caracteriza por estar centrado en el estudiante, en la generación del conocimiento y en el desarrollo de las competencias que se necesitan en la vida profesional.

Componentes del modelo

- a. **Submodelo basado en nuevos ambientes de aprendizaje, NAA y mediación pedagógica**
Este modelo se basa en el criterio de

crear nuevos ambientes de aprendizaje; es decir, de organizar el proceso de enseñanza-aprendizaje con el empleo de recursos tecnológicos, centros de prácticas, laboratorios, centros de información, bibliotecas, recursos multimedia y otros que faciliten diseñar situaciones educativas cuyo centro sean los estudiantes, su actividad, su aprendizaje, la investigación, la participación y comunicación, no importa que estén presentes y/o a distancia. Lo que se busca es el desarrollo del pensamiento crítico y creativo mediante el trabajo individual, autónomo, en equipo cooperativo y con un nivel muy alto de participación.

- b. **Submodelo de proyectos pedagógicos de aula, PPA**

Esta concepción de la educación propicia la formación del educando al favorecer el desarrollo de sus capacidades cognitivas, motrices y afectivas. Integra los ejes transversales en el desarrollo de los diferentes contenidos y facilita el establecimiento de relaciones entre contenidos pertenecientes a varias áreas académicas o bien entre contenidos diferentes de una sola de ellas.

- c. **Submodelo de la educación basada en competencias, EBC**

La corriente actual de innovación pedagógica en el ámbito de la educación tecnológica se centra en la búsqueda

de una mayor vinculación entre conocimiento, destreza, habilidad y valores, trascendiendo los procesos educativos tradicionales y así conformar en los estudiantes una mentalidad acorde con el conocimiento lógico, la reflexión metódica y la práctica creadora. La educación tecnológica debe conducir al educando hacia el dominio de las habilidades, conocimientos, actitudes y destrezas (competencias) que satisfagan necesidades de la sociedad del sector productivo de bienes y servicios y de la educación superior.

Cada uno de estos componentes del modelo se encuentran en la base del proceso de enseñanza aprendizaje y pueden ser usados de manera individual o combinados, el modelo se acompaña de métodos y técnicas para la enseñanza, el aprendizaje y la evaluación; la forma en que estos se planifiquen, diseñen e implementen es lo que se constituye en la estrategia didáctica que se está siguiendo por cada escuela o departamento de acuerdo a lo que consideren que se aplica a su área del conocimiento.



Resumen histórico de la Utec

En 1981 se crearon siete nuevas universidades en El Salvador, que captaron parte de la población estudiantil que, por circunstancias de la guerra, no podía ingresar a la Universidad Nacional.

En ese contexto, nace la Universidad Tecnológica, Utec, el 12 de junio de 1981, con una población de 1.279 alumnos en el edificio *Chahin*, ubicado en la calle *Rubén Darío* de San Salvador, El Salvador, Centroamérica. El lema que identificó la filosofía de la universidad desde su fundación fue "La tecnología y la ciencia para el desarrollo de un pueblo", cuyo espíritu se mantiene en la actualidad.

La Utec inició sus actividades con tres facultades: Ciencias Económicas, Ciencias y Humanidades, Ingeniería y Arquitectura. El primer rector fue el licenciado Juan José Olivo Peñate. Posteriormente tuvieron el cargo los licenciados Edgardo Emilio Zepeda y Rufino Garay hijo. De 1992 a 2012 fue el doctor José Mauricio Loucel; el actual rector es el Ing. Nelson Zárate Sánchez. El 10 de octubre de 1986, un terremoto de

grandes proporciones destruyó buena parte de la capital, incluyendo el edificio *Chahin*, que albergaba las instalaciones de la Utec. Inmediatamente después del siniestro, a finales de ese año, se inicia la construcción del edificio *Simón Bolívar*, el primero propiedad de la universidad. Un año después, se firma el contrato para la construcción del segundo: el *Francisco Morazán*. En esta etapa destaca la expansión física y el desarrollo académico de la universidad.

En 1994, la Utec se sometió a un proceso de autoestudio para obtener la acreditación de la Asociación de Universidades Privadas de Centroamérica (Auprica), proceso pionero en la región, del cual la universidad salió acreditada. En 2003, la Universidad Tecnológica fue acreditada por el Ministerio de Educación de El Salvador (Mined), a través de la Comisión de Acreditación de la Calidad Académica. En diciembre del 2004, recibió la acreditación de la Red Latinoamericana de Cooperación Universitaria, la cual incluye a más de veinte prestigiosas universidades de Latinoamérica. El 7 de marzo de 2005, Auprica otorgó a la Universidad Tecnológica de



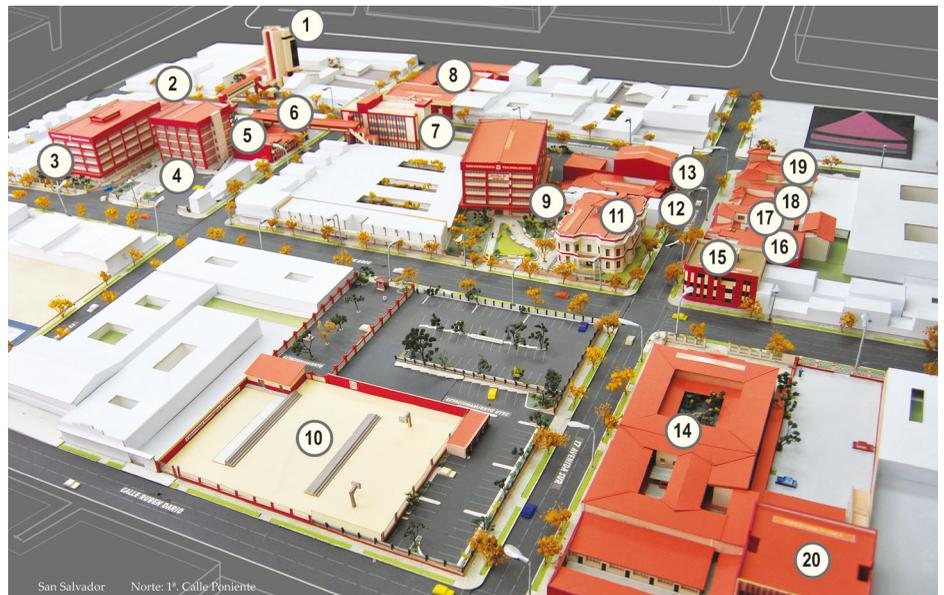
El Salvador un segundo certificado de acreditación, que estaría vigente durante los próximos cuatro años. En diciembre de 2008, la Comisión Nacional de Acreditación del Mined otorga la reacreditación a nuestra institución educativa.

Con estos reconocimientos, la Utec asume plenamente el compromiso de continuar mejorando su calidad educativa. En la actualidad la universidad está en el proceso de reacreditación para el periodo 2013-2018.

Campus Utec

La universidad cuenta con un patrimonio arquitectónico de veinte bienes inmuebles. Algunos han sido denominados con los nombres de grandes personajes de la historia, la literatura y las artes, caracterizados por haber dejado huella tanto nacional como mundial.

Los idearios de dichos personajes son los siguientes: la visión de Simón Bolívar, el liderazgo de Anastasio Aquino, el ejemplo de superación de Benito Juárez, la identidad centroamericana de Francisco Morazán; los compromisos con la libertad de José Martí, Thomas Jefferson y Giuseppe Garibaldi; los talentos creadores de Claudia Lars, Gabriela Mistral, Jorge Luis Borges y Federico García Lorca y el liderazgo de los fundadores de la Universidad Tecnológica.



Edificios: 1. Los Fundadores, 2. Jorge Luis Borges, 3. Francisco Morazán, 4. Benito Juárez, 5. Casa 125, 6. Casa 135, 7. Gabriela Mistral, 8. Giuseppe Garibaldi, 9. Simón Bolívar, 10. Polideportivo, 11. Anastasio Aquino, 12. Casa 17.ª Av. Nte., 131, 13. Casa 17.ª Av. Nte., 135, 14. Thomas Jefferson, 15. José Martí, 16. Casa 17.ª Av. Nte., 116, 17. Casa 17.ª Av. Nte., 118, 18. Casa 17.ª Av. Nte., 130, 19. Claudia Lars, 20. Federico García Lorca.

Edificios del Campus Utec

Thomas Jefferson (Desde 1987)

Calle Arce y 17.ª avenida Sur



La Universidad Tecnológica ha designado con este nombre al edificio que alberga la facultad de Maestrías y Estudios de Postgrado en honor a quien singulariza la tenacidad y la perseverancia, tanto en el estudio como en la causa humana del bienestar social y la cultura de un pueblo.

Dependencias:

- Facultad de Maestrías y Estudios de Postgrado
- Biblioteca de Maestrías
- Aulas 1 a 9
- Aula Magna
- Instituto de Graduados
- Laboratorio 11 de Informática
- Bolsa de Trabajo Utec

Simón Bolívar (Construido en 1988)

Calle Arce, 1020



Se designó *Simón Bolívar* a su primer edificio, en memoria del paladín latinoamericano, el libertador de pueblos oprimidos en la época colonial tardía.

Dependencias:

- Decanato de la Facultad de Derecho
- Dirección de Escuela de Derecho
- Biblioteca especializada de Derecho
- *Dr. Abraham Rodríguez*

- Biblioteca para docentes de Derecho
- Auditorium *Ing. José Adolfo Araujo*
- Cámara Gesell
- Sala de Jurados *Dr. José Enrique Burgos*
- Sala de Audiencias de Familia
- Laboratorio 12. Diseño Gráfico
- Centro de copias Didáctica
- Sala de deportes
- Aulas

Francisco Morazán (Construido en 1989)

Calle Arce, 1026



Edificio nominado en honor al paladín que unió la parcela centroamericana.

Dependencias:

- Decanato de la Facultad de Ciencias Empresariales,
- Dirección de Escuela de Administración y Finanzas
- Coordinación de Administración y Finanzas
- Coordinación de Contabilidad y Costos
- Coordinación de Mercadeo

- Coordinación de Turismo
- Auditorium *De La Paz*
- Laboratorios 1 y 2 de Informática
- Laboratorio 8 de Redes
- Laboratorio 7 de Hardware
- Laboratorio 4 Cisco
- Biblioteca especializada de Negocios
- *Lic. Mario Antonio Juárez*
- Biblioteca para docentes de Negocios
- Programa de fomento al liderazgo emprendedor
- Aulas

Benito Juárez (Construido en 1993)

Calle Arce, 1114



La universidad ha nominado *Benito Juárez* al edificio donde se erige el busto del que fuera el presidente de la República de México y brillante jurista.

Dependencias:

- Biblioteca Central
- Plaza *Benito Juárez*

- Laboratorio 3 de Informática
- Laboratorio 10 de Diseño Gráfico
- Coordinación de Diseño Gráfico
- Docentes de Diseño Gráfico
- Sala de Usos Múltiples
- Aulas



Anastasio Aquino (Adquirido en 1994)

Calle Arce, 1006

Anastasio Aquino fue uno de los primeros defensores de la libertad y la justicia de los pueblos indígenas en nuestro país.

Dependencias:

- Dirección de Cultura
- Museo Universitario de Antropología, MUA



José Martí (Adquirido en 1995)

Calle Arce y 17.ª avenida Norte

La Universidad Tecnológica denominó al edificio *José Martí* por el compromiso demostrado por este pensador cubano al defender la libertad como un apostolado.

Dependencias:

- Dirección de Informática (DIN)
- Vicerrectoría de Investigación
- Dirección de Investigaciones
- Biblioteca de Investigación
- Sala de docentes investigadores
- Dirección de Extensión Universitaria



Claudia Lars (Adquirido en 1995)

1.ª calle Poniente y 17.ª avenida Norte

La Utec recuerda con especial aprecio y reconoce con admiración a la poetisa, haciendo más permanente este sentimiento al nominar casa *Claudia Lars* a la antigua residencia del centro histórico de la capital.

Dependencias:

- Dirección de Escuela de Antropología
- Docentes de la Escuela de Antropología
- Área virtual de Antropología
- Escuela de Jóvenes Talento



Gabriela Mistral (Adquirido en 1997)

1.ª calle Poniente y 19.ª avenida Norte

La Utec denominó a uno de sus edificios con el nombre de la poetisa chilena Gabriela Mistral (Lucía Godoy Alcayaga), premio Nobel de Literatura.

Dependencias:

Dependencias:

- Administración Académica
- Unidad de Nuevo Ingreso
- Colecturía
- Dirección de la Escuela de Ciencias Aplicadas
- Dirección de la Escuela de Informática
- Coordinación de Procesos Industriales
- Coordinación del Área de Arquitectura y Diseño
- Decanato de Informática y Ciencias Aplicadas

- Decanato de Estudiantes
- Unidad de Estadísticas Académicas
- Docentes de Redes
- Gestión de Educación Media
- Asistente del Decanato de Informática y Ciencias Aplicadas
- Departamento de Apoyo Técnico
- Departamento de Matemáticas y Ciencias
- Centro de Investigaciones en Software
- Centro de Investigaciones de Redes
- Inversiones Didáctica
- Montealbán



Jorge Luis Borges (Adquirido en 1999)

1.ª calle Poniente, 1137

La Universidad Tecnológica reconoce y respeta por su talento creador a *Jorge Luis Borges*.

Dependencias:

Dependencias:

- Librería Multilibros

- Laboratorio de Fotografía
- Estudio de Fotografía publicitaria
- Dirección de Desarrollo Educativo
- Aula 201
- Aula 301 de dibujo

Federico García Lorca (Adquirido en el 2000)

Calle Arce y 17.ª avenida Sur



La denominación del edificio *Federico García Lorca* es un acertado reconocimiento a uno de los más grandes literatos del siglo XX.

Dependencias:

- Decanato de Ciencias Sociales
- Dirección de Escuela de Comunicaciones
- Estudio de Televisión
- Laboratorio de Televisión

- Laboratorio de Radio
- Radio UTEC, 970 AM.
- Sala de Redacción
- Biblioteca especializada de Comunicaciones
- Salón de usos múltiples
- Departamento de Periodismo
- Departamento de Relaciones Públicas, Publicidad y Audiovisuales
- Cátedra de Género
- Aulas

Giuseppe Garibaldi (Adquirido en el año 2001)

1.ª calle Poniente y 19.ª avenida Norte



Se denominó así este edificio en memoria del estratega militar y político italiano, máximo defensor de las libertades.

Dependencias:

- Dirección de Escuela de Idiomas
- Biblioteca especializada de idiomas

- Laboratorios 5 y 6 de Informática aplicada al Inglés
- Sala de docentes
- Aula magna
- Departamento de Castellano
- Unidad de Egresados
- Laboratorio 9 de Informática
- Aulas

Los Fundadores (Adquirido en 2004)

1.ª calle Poniente, 1138



El edificio *Los Fundadores* es como un monumento a los forjadores que hicieron posible que esta institución de educación superior se convirtiera en una universidad trascendental.

Dependencias:

- Rectoría Honoraria
- Presidencia
- Vicepresidencia
- Asistencia de Presidencia

- Salón *Ignacio Ellacuría*
- Dirección de Planificación
- Jefatura de Presupuestos
- Vicerrectoría Académica
- Vicerrectoría de Gestión Institucional
- Secretaría General
- Vicerrectoría de Desarrollo Educativo
- Rectoría
- Sala de sesiones

Casa 116 (Desde 2005)

17.ª avenida Norte



Dependencias

- Dirección de Comunicación Institucional
- Jefatura de Comunicación Externa
- Recepción
- Centro de Llamadas
- Jefatura de Comunicación Interna
- Jefatura de Publicaciones

- Dirección de Recursos Humanos
- Unidad de Evaluación y Capacitación
- Reclutamiento y Selección
- Organización y Métodos
- Auditorium *Inés de Duarte*



Casa 118 (Desde 2004)
17.ª avenida Norte

Dependencias:
- Coordinación de Psicología
- Clínica médica
- Clínica Psicológica
- Biblioteca de Psicología, Antropología,
Arte y Cultura. *Licda. Arely Villalta de Parada*

- Sala de danza
- Coro y Teatro
- Docentes de Psicología
- Aulas



Casa 130
17.ª avenida Norte

Dependencias:
- Vicerrectoría de Proyección Social

- Dirección de Proyección Social
- Auditoría Interna



Casa 131 (Adquirida en 1994)
17.ª avenida Norte

Dependencias:
- Administración Financiera
- Contabilidad

- Compras
- Pagaduría
- Planillas



Casa 135 (Desde 2005)
17.ª avenida Norte

Dependencias:
- Centro de mediación, conciliación y arbitraje

- Socorro Jurídico
- Sala de Docentes Escuela de Derecho



Casa 125
19.ª avenida Norte

- Tecnoimpresos



Casa 135

19.ª avenida Norte

- Dirección de Mantenimiento
- Dirección de Servicios Generales
- Servicultura y Aloe



Casa 325 (Adquirida en 1994)

17.ª avenida Norte

Dependencias:

- Centro de Investigación de la Opinión Pública Salvadoreña (Ciops)

- Dirección de Apoyos Académicos
- Educación a Distancia (Eduotec)



Casa del Estudiante

1.ª Calle Poniente, 1137

Dependencias:

- Centro de prácticas de Electrónica

- Centro de prácticas de Física
- Laboratorio de Serigrafía



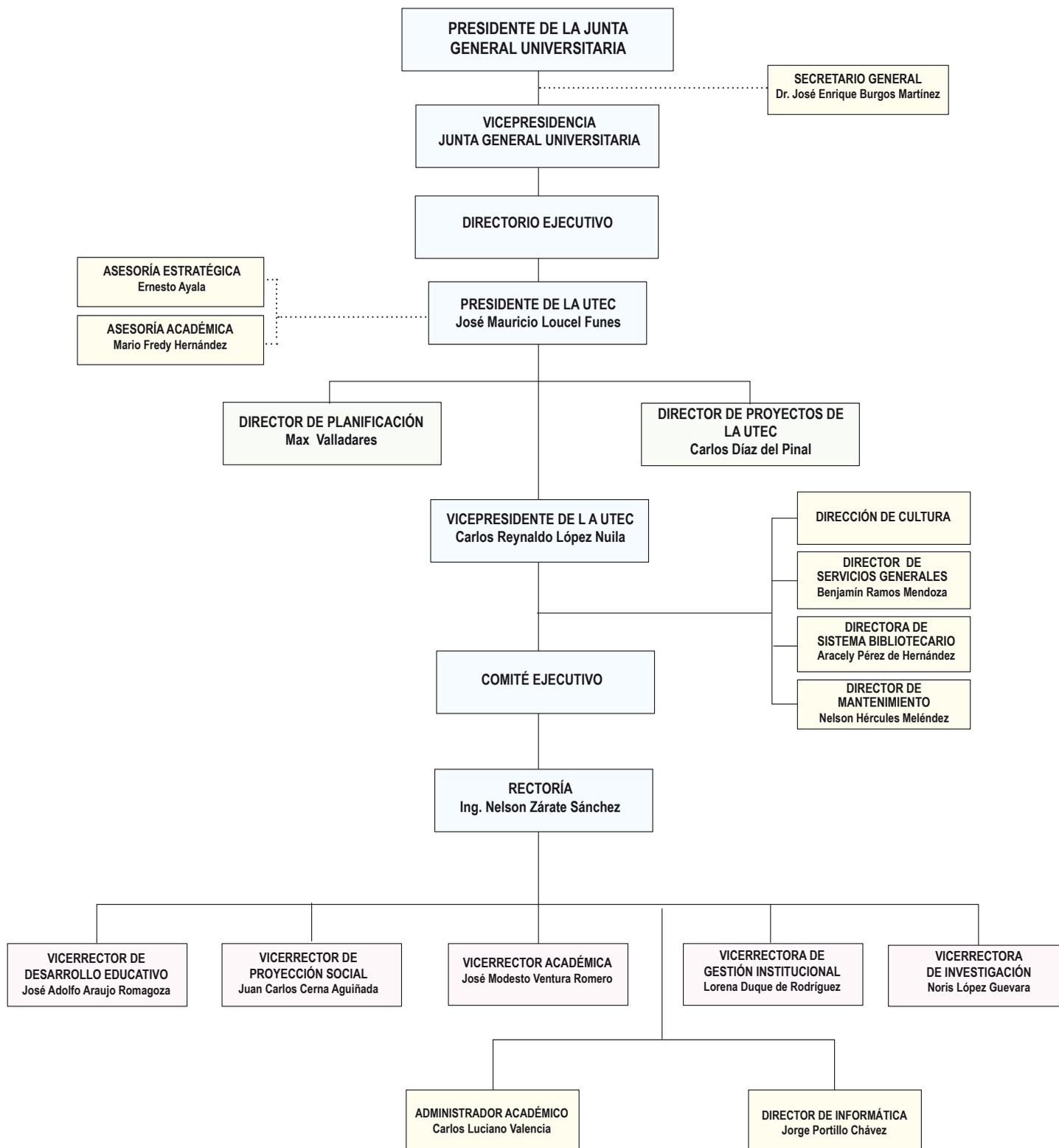
Polideportivo

La universidad, consciente de la necesidad de realizar actividades de recreación y deportivas, las que aunadas al desempeño académico fortalecen las habilidades y destrezas de la comunidad universitaria, adquirió el terreno donde se construyó el polideportivo en el 2002.



Para más información de algunas dependencias del campus universitario, consultar el *Instructivo académico 2014*, ya sea impreso o en www.utec.edu.sv.

Estructura organizativa de la Universidad Tecnológica de El Salvador



Directorio Ejecutivo

El Directorio Ejecutivo es la autoridad operativa y ejecutiva de la universidad, que tiene las siguientes atribuciones: aprueba el reglamento general de la institución, los reglamentos internos y sus reformas, los presupuestos de funcionamiento e inversión, la creación y cierre de unidades organizativas; fija el valor de los diferentes aranceles universitarios; selecciona o sustituye autoridades universitarias.



Primera fila (de izquierda a derecha): Ing. Nelson Zárate Sánchez, Sr. José Mauricio Loucel Funes, Dr. José Mauricio Loucel, Lic. Carlos Reynaldo López Nuila e Ing. José Adolfo Araujo Romagoza. Segunda fila: Licda. María de los Ángeles Loucel, Lic. Carlos Loucel, Dr. René Alfredo Portillo Cuadra, Dr. José Enrique Burgos Martínez, Lic. Rafael Rodríguez Loucel, Ing. Lorena Duque de Rodríguez, Licda. Noris López Guevara y Lic. Juan Carlos Cerna.

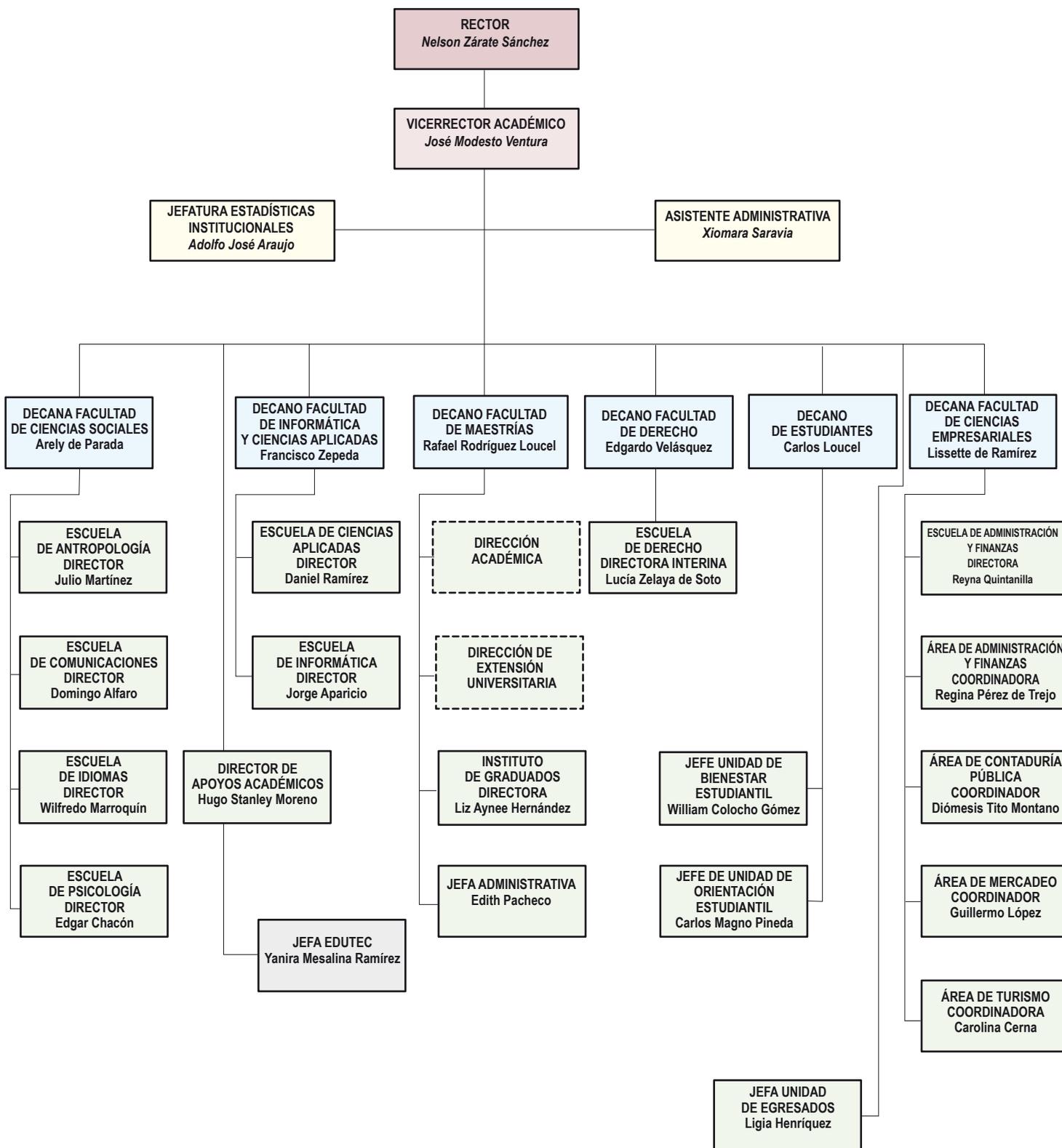
Senado Consultivo

El Senado Consultivo, que se instituyó en 1995, es el organismo asesor honorífico universitario. Fue creado según acta N.º. 151, punto 5, del libro de actas del Consejo Superior, el 10 de agosto de 1995. En él se delegan las siguientes atribuciones: evalúa las políticas, estrategias y planes de acción de la institución con la finalidad de formular las sugerencias y recomendaciones pertinentes a la Junta General Universitaria, y estudia asuntos relacionados con el desarrollo institucional.



Primera fila (de izquierda a derecha): Lic. Carlos Reynaldo López Nuila, Dr. Jorge Emilio Zedán (QDDG), Lic. Rafael Rodríguez Loucel, Dr. José Mauricio Loucel, Licda. Carmen María Gallardo de Hernández, Dr. José Domingo Méndez, Dr. Abraham Rodríguez. Segunda fila: Ing. Mario Andino, Lic. Juan Héctor Vidal, Lic. Alberto Arene, Gral. Humberto Corado, Ing. Eduardo Badía Serra, Sr. Roberto Galicia, Dr. William Pleitez, Lic. Rufino Garay y Sra. Elena María de Alfaro (ausente).

Estructura Académica



Decanatos, escuelas, departamentos y coordinaciones de la Estructura Académica

Facultad de Maestrías y Estudios de Postgrado

Decano: *Lic. Rafael Rodríguez Loucel*

Facultad de Ciencias Sociales

Decana: *Licda. Arely Villalta de Parada*

Escuela de Comunicaciones

Director: *Lic. Domingo Alfaro*

Departamento de Relaciones Públicas, Publicidad y Audiovisuales

Cátedras:

- Comunicación Básica
- Comunicación Especializada

Departamento de Periodismo

Cátedra:

- Redacción

Escuela de Antropología

Director: *Lic. Julio Martínez*

Cátedras:

- Realidad Nacional
- Filosofía y Ética
- Antropología
- Arqueología

Escuela de Idiomas

Director: *Lic. Wilfredo Marroquín*

Cátedras:

- Lenguaje y Docencia
- Inglés
- Lengua Inglesa
- Docencia en Idioma Inglés
- Especialidades

Escuela de Psicología

Director: *Lic. Edgardo René Chacón*

Cátedras:

- Áreas Básicas e Investigación
- Áreas Generales y de Servicios
- Área de Especialidad Clínica
- Área de Especialidad Laboral y Educativa

Facultad de Derecho

Decano: *Lic. Óscar Edgardo Velásquez Calderón*

Escuela de Derecho

Directora interina: *Licda. Lucía Zelaya de Soto*

Cátedras:

- Derecho Penal
- Derecho Constitucional
- Derecho de Familia, Civil y Procesal Mercantil
- Derecho Laboral y Asignaturas

Facultad de Informática y Ciencias Aplicadas

Decano: *Ing. Francisco Armando Zepeda*

Escuela de Informática

Director: *Ing. Jorge Armando Aparicio*

Cátedras:

- Programación
- Redes
- Sistemas informáticos
- Desarrollo de sistemas
- Electrónica
- Hardware

Escuela de Ciencias Aplicadas

Director: *Ing. Daniel Ramírez*

Cátedras:

- Ciencias y Matemática
- Diseño Gráfico
- Arquitectura
- Ingeniería Industrial
- Calidad

Facultad de Ciencias Empresariales

Decana: *Licda. Lissette Canales de Ramírez*

Escuela de Administración y Finanzas

Directora: *Licda. Reyna Quintanilla*

Coordinación de Administración y Finanzas

Coordinadora: *Licda. Regina Pérez de Trejo*

Cátedras:

- Administración
- Emprendedores
- Capital Humano
- Negocios Internacionales
- Finanzas

Coordinación de Contaduría Pública

Coordinador: *Lic. Diómesis Tito Montano Flores*

Cátedras:

- Contabilidades especiales
- Auditoría
- Contabilidad Aplicada
- Contabilidad de gestión

Coordinación de Mercadeo

Coordinador: *Lic. Guillermo López*

Cátedras:

- Mercadeo
- Ventas
- Mercadeo Especializado

Coordinación de Turismo

Coordinadora: *Licda. Carolina Cerna*

Cátedras:

- Gestión de información turística
- Administración y comercialización
- Gestión de aplicación

Funciones de las áreas de la estructura académica

Facultades

- Establecer programas de profesores visitantes.
- Administrar programas, planes de estudio, currículos, unidades valorativas, unidades de mérito, sistemas de evaluación.
- Administrar requisitos de ingreso y de graduación.
- Establecer equivalencias.
- Organizar el proceso de graduación, coordinar y evaluar los cursos de inducción.
- Revisión permanente de la oferta académica.
- Organizar, coordinar y evaluar el programa de tutores.
- Definir tamaño de grupos a los que se debe servir, horarios, aulas, etc.

Escuelas

Las principales actividades de las escuelas académicas son:

- Prestar servicios académicos de acuerdo con las necesidades que planteen las facultades. Para ello, las escuelas asignarán los recursos humanos y materiales.
- Mantener una adecuada ambientación entre todos los elementos que conforman las escuelas.
- Desarrollar investigaciones en las respectivas áreas del conocimiento.
- Proporcionar servicios académicos extracurriculares.
- Mantener el necesario nivel del conocimiento en sus respectivas especialidades.
- Sostener una constante y activa dinámica de innovación y cambio en los contenidos y en las estrategias para difundirlos.
- Producir conocimientos.
- Producir literatura académica (libros, apuntes de clase, videos, paquetes didácticos, guías de laboratorio).
- Establecer contenidos detallados, calendarizaciones programáticas, metodologías, bibliografía básica y referencial, formas de evaluación para las diferentes cátedras, sobre las bases establecidas por las facultades.
- Suministrar a las facultades los resultados de las evaluaciones de las asignaturas servidas.
- Atender a los estudiantes en sus inquietudes relacionadas con los contenidos de la materia.

Director de la escuela

- Organización de la docencia, investigación y proyección social dentro de cada disciplina.

- Administración de las escuelas.
- Elaboración de manuales de políticas de procedimientos.
- Elaboración de presupuestos de funcionamiento y desarrollo.
- Definir programas y líneas de investigación en su respectiva área.
- Promover acuerdos de cooperación con otras universidades en materia de metodologías de enseñanza.
- Contribuir a evaluar y reformar los planes de estudio vigentes.
- Implantar nuevos planes de estudio.
- Planificar las tareas del personal a su cargo.

Jefe de cátedra

- Organizar y ejecutar docencia, investigación y proyección social dentro de cada departamento.
- Organizar y programar la docencia de cada ciclo académico.
- Organizar y desarrollar la investigación relativa al área de conocimiento de su competencia, favoreciendo la cooperación con otros departamentos, a fin de facilitar la investigación.
- Organizar y desarrollar cursos de especialización y actualización de conocimientos científicos para los docentes.
- Impulsar la renovación científica y pedagógica de sus docentes.
- Elaborar programas de actividades extracurriculares que se efectúen en el departamento.
- Elaborar memoria de actividades educativas cada semestre.
- A través de una mejor organización, los procesos son más específicos en las funciones descritas, tanto docentes como administrativas, y es un requisito indispensable para lograr la más alta calidad académica posible.

Docentes

- Elaborar el diseño instruccional de la asignatura que impartirá.
- Impartir clases de acuerdo con la metodología definida por la escuela o coordinación correspondiente.
- Impartir tutoría a los estudiantes.
- Desarrollar investigaciones relativas al área del conocimiento de su competencia.
- Ejecutar el sistema de evaluación del aprendizaje.
- Impartir seminarios, foros, talleres y otras actividades extracurriculares que le sean requeridas por las facultades a la escuela correspondiente.
- Mantener actualizados los conocimientos en la especialidad que imparte.

Modelo Curricular Utec

La Universidad Tecnológica de El Salvador, Utec, presenta a la sociedad salvadoreña y a su comunidad educativa universitaria los planes de estudio de las carreras que se imparten a partir del año 2011, los cuales han sido formulados considerando diferentes aspectos de un proceso de desarrollo curricular que ha partido de la visión universitaria: “Ser reconocida como una de las mejores universidades privadas de la región, a través de sus egresados y de sus esmerados procesos institucionales de construcción y aplicación del conocimiento, proponiendo soluciones pertinentes a las necesidades de amplios sectores de la sociedad”. Asimismo, se ha tenido muy en cuenta la misión universitaria: “La Universidad Tecnológica de El Salvador existe para brindar a amplios sectores poblacionales, innovadores servicios educativos, promoviendo su capacidad crítica y su responsabilidad social, utilizando metodologías y recursos académicos apropiados, desarrollando institucionalmente: investigación pertinente y proyección social, todo consecuente con su filosofía y legado cultural”. Lo anterior implica que los planes de estudio se orienten a lograr un graduado con formación profesional de calidad, que sea capaz de aplicar y construir conocimientos en su área laboral y se constituya en una persona capaz de formular propuestas pertinentes a las necesidades de la sociedad.

Los planes de estudio son innovadores, en el sentido de que incorporan competencias profesionales en sus perfiles: general, básico y de especialidad, las cuales se convierten en conocimientos, habilidades y actitudes, lo que privilegia la capacidad crítica, la proyección y la responsabilidad social del futuro graduado, para lo cual se desarrolla investigación pertinente, consecuente con la filosofía institucional y el legado cultural nacional, así como las consideraciones culturales y medioambientales que debemos atender urgentemente en nuestro país.

Los planes de estudio responden al modelo curricular adoptado por la universidad, el cual incorpora lo moderno y lo pragmático para poder trabajar y ser un emprendedor en el mundo actual.

El modelo curricular Utec, basado en asignaturas por competencias, está diseñado con la finalidad de encaminarse progresivamente al enfoque de formación por competencias, como una necesidad en la búsqueda de la calidad educativa y, a la vez, evitando cambios drásticos que afecten aspectos académicos, administrativos y, por lo tanto, estudiantiles.

Este modelo curricular considera las ventajas del modelo tradicional y del modelo de formación por competencias, haciendo énfasis en el papel protagónico del estudiante en el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje, como un ser activo, constructor de su propio aprendizaje en función de sus intereses y los de la sociedad, y así lograr el propósito de la carrera. Para garantizar ese papel del estudiante, el docente será un mediador, constructor, motivador, aprendedor y transformador de los procesos de enseñanza y de aprendizaje.

Características del modelo curricular Utec

- Cada plan de estudios se diseña con todos los componentes curriculares: perfil profesional, pécsums y programas de estudio.
- Formula el perfil profesional en términos de competencias generales, básicas y de especialidad.
- Deriva el perfil profesional de las necesidades del mundo laboral y de la sociedad en general.

- Mantiene el diseño por asignaturas, asignándole a cada una las competencias que se pueden lograr en un ciclo de estudios.
- Organiza cada programa de estudios en unidades de aprendizaje, las cuales deben desarrollar las competencias respectivas.
- Garantiza, en cada asignatura, la adecuada combinación de la teoría con la práctica.
- Facilita la aplicación de una variedad de métodos y técnicas de enseñanza-aprendizaje.
- Incentiva al educando como principal actor del proceso enseñanza-aprendizaje.
- Aplica la evaluación con propósitos: diagnóstico, formativo y sumativo.
- Adecua la escala numérica de evaluación, de cero a diez, al dominio de competencias.

El modelo curricular, y por ende los planes de estudio 2011, responde a los valores institucionales que promueve y vive la comunidad universitaria: el compromiso, la innovación, el respeto y pensamiento positivo, liderazgo, la solidaridad e integridad, los cuales se evidencian en las actitudes profesionales de los graduados.

La Utec, con los planes de estudio 2011, espera formar un profesional de calidad, que responda a diversas competencias que le puedan proporcionar mejores oportunidades para desarrollarse en su trabajo y a la vez ser útil, actualizado y resolviendo diferentes problemas que se le presenten a su vida personal, profesional y social.

PROPÓSITO

Formar profesionales de calidad con las competencias que demanda la sociedad.

PERFIL PROFESIONAL DEL GRADUADO UTEC

El perfil profesional estará conformado por tres perfiles de competencias: competencias generales, competencias básicas y competencias de especialidad. Estas últimas serán de fortalecimiento para la carrera seleccionada.

El perfil general del graduado Utec será común para todos los alumnos, por lo que deberán demostrar las siguientes competencias:

COMPETENCIAS GENERALES

1. Comunicar profesionalmente las ideas en forma oral y escrita.
2. Utilizar las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
3. Construir un plan de desarrollo personal.
4. Tomar decisiones con fundamentos técnicos y profesionales.
5. Innovar y ser agente de cambio, promoviendo la cultura y la conservación del medio ambiente.
6. Analizar los procesos globalizadores para enfrentar los cambios.
7. Interpretar textos básicos y vocabulario técnico en el idioma inglés.
8. Practicar una vida digna y respetable en la sociedad a través de la ilustración y solidaridad.
9. Contribuir a la construcción del conocimiento.
10. Actualizar sus conocimientos en forma permanente.

A continuación se detallan los perfiles de competencias básicas y de especialidad de cada una de las carreras ofertadas por la Utec.

Perfiles profesionales de las carreras

Facultad de Ciencias Empresariales

• Licenciatura en Administración de Empresas bilingüe con énfasis en Inglés

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo.
2. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
3. Elaborar un proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
4. Establecer información sobre las variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómico.
5. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
6. Aplicar las diversas áreas del mercadeo en los negocios nacionales e internacionales.
7. Aplicar el proceso de financiación para micros, pequeñas y medianas empresas en el corto plazo.
8. Solucionar inecuaciones, gráficas de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, la línea recta y matrices y determinantes.
9. Encontrar el límite de una función como base fundamental para el cálculo diferencial.
10. Calcular derivadas de diversas funciones utilizando la definición, los teoremas y las diversas técnicas para ello.
11. Construir modelos matemáticos y optimizarlos utilizando los criterios del cálculo diferencial en una o varias variables.
12. Interpretar el concepto de *antiderivada* como operación inversa de la derivada.
13. Utilizar y aplicar las medidas de tendencia central, de posición y de dispersión a situaciones de las ciencias.
14. Calcular probabilidades por medio de análisis combinatorio e interpretar el significado de eventos aleatorios.
15. Usar las distribuciones de probabilidad para la solución de problemas de las ciencias sociales.
16. Definir *operación financiera* en el sistema financiero simple y analizar su importancia.
17. Aplicar las fórmulas financieras básicas de la capitalización compuesta a situaciones reales de la empresa.
18. Calcular elementos de valor actual, valor final, tiempo de duración y tasa de interés en operaciones financieras y descuento con períodos de conversión fraccionados.
19. Describir los métodos de cálculos para la evaluación financiera de proyectos.
20. Analizar los métodos para resolver problemas relativos a la forma de conducir y coordinar las operaciones o actividades dentro de una organización.
21. Administrar proyectos para optimizar los recursos.

22. Dirigir los procesos de selección y contratación del personal dentro de las organizaciones.
23. Gestionar unidades organizativas empresariales que faciliten la administración del recurso humano.
24. Comunicarse en idioma inglés con fluidez aceptable, explicando y defendiendo puntos de vista acerca de diferentes tópicos y contextos en el área de los negocios.
25. Actuar dentro del marco legal establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo constitucional.
26. Actuar dentro del marco legal establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo mercantil.

Competencias de especialidad

1. Aplicar el proceso administrativo en cada una de las áreas de la empresa.
2. Elaborar planes financieros, operativos y estratégicos para el proceso de inversión y financiamiento.
3. Desarrollar estrategias de trabajo en equipo para facilitar los procesos de trabajo.
4. Aplicar el proceso de la toma de decisiones en función de la optimización de los recursos.
5. Actuar con ética y responsabilidad social en la toma de decisiones.
6. Crear ideas de negocios para estructurar proyectos empresariales.
7. Realizar planes de negocios con potencial de crecimiento o ventajas competitivas.
8. Desarrollar procesos de producción e inventarios para optimizar recursos.

• Licenciatura en Mercadeo bilingüe con énfasis en Inglés

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo.
2. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
3. Apoyar el proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
4. Apoyar el proceso de financiación para micros, pequeñas y medianas empresas en el corto plazo.
5. Resolver problemas de inecuaciones algebraicas y realizar aplicaciones al campo real.
6. Realizar análisis estadístico a solución de problemas.
7. Utilizar herramientas de la comunicación para el logro de los objetivos empresariales.

8. Proveer información sobre las variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómico.
9. Administrar proyectos para optimizar recursos.
10. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
11. Elaborar planes estratégicos de *marketing*.
12. Comunicarse en idioma inglés con fluidez aceptable, explicando y defendiendo puntos de vista acerca de diferentes tópicos y contextos en el área de los negocios.
13. Actuar dentro del marco legal establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo constitucional.
14. Actuar dentro del marco legal establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo mercantil.
15. Utilizar herramientas de comunicación para el logro de los objetivos empresariales.

Competencias de especialidad

1. Analizar el entorno del mercado para hacer diagnósticos de la empresa.
2. Formular estrategias de *marketing* para ejecutar los planes.
3. Realizar estudios de mercado para crear información hacia la empresa.
4. Diseñar sistemas de información para integrar la información de la compañía.
5. Desarrollar nuevos productos y servicios para ampliar la oferta de la compañía.
6. Coordinar el trabajo administrativo en el campo de las ventas.

• Licenciatura en Administración de Empresas no presencial

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo.
2. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
3. Elaborar un proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
4. Establecer información sobre las variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómico.
5. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
6. Aplicar las diversas áreas del mercadeo en los negocios nacionales e internacionales.
7. Aplicar el proceso de financiación para micros, pequeñas y medianas empresas en el corto plazo.
8. Desarrollar la capacidad para la solución de inecuaciones, gráficas de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, la línea recta y matrices y determinantes.
9. Encontrar el límite de una función como base fundamental para el cálculo diferencial.

10. Calcular derivadas de diversas funciones utilizando la definición, los teoremas y las diversas técnicas para ello.
11. Construir modelos matemáticos y optimizarlos utilizando los criterios del cálculo diferencial en una o varias variables.
12. Interpretar el concepto de *antiderivada* como operación inversa de la derivada
13. Analizar, interpretar y representar la información.
14. Utilizar y aplicar las medidas de tendencia central, de posición y de dispersión a situaciones de las ciencias.
15. Cálculo de probabilidades por medio de análisis combinatorio e interpretar el significado de eventos aleatorios.
16. Usar las distribuciones de probabilidad para la solución de problemas de las ciencias sociales.
17. Definir *operación financiera* en el sistema financiero simple y analizar su importancia.
18. Comprender y aplicar las formulas financieras básicas de la capitalización compuesta a situaciones reales de la empresa.
19. Calcular elementos de valor actual, valor final, tiempo de duración y tasa de interés en operaciones financieras y descuento con períodos de conversión fraccionados.
20. Describir los métodos de cálculos para la evaluación financiera de proyectos.
21. Analizar los métodos para resolver problemas relativos a la forma de conducir y coordinar las operaciones o actividades dentro de una organización.
22. Administrar proyectos para optimizar los recursos.
23. Dirigir los procesos de selección y contratación del personal dentro de las organizaciones.
24. Gestionar unidades organizativas empresariales que faciliten la administración del recursos humano.

Competencias de especialidad

1. Aplicar el proceso administrativo en cada una de las áreas de la empresa.
2. Desarrollar programas de incentivos que respondan a las necesidades del trabajador.
3. Desarrollar estrategias de trabajo en equipo para facilitar los procesos de trabajo.
4. Aplicar el proceso de la toma de decisiones en función de la optimización de los recursos.
5. Actuar con ética y responsabilidad social en la toma de decisiones.
6. Crear ideas de negocios para estructurar proyectos empresariales.
7. Realizar planes de negocios con potencial de crecimiento o ventajas competitivas.

• Licenciatura en Mercadeo no presencial

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo.
2. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.



3. Apoyar el proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
4. Apoyar el proceso de financiación para micros, pequeñas y medianas empresas en el corto plazo.
5. Resolver inecuaciones algebraicas y realizar aplicaciones al campo real.
6. Realizar análisis estadístico a solución de problemas.
7. Utilizar herramientas de la comunicación para el logro de los objetivos empresariales.
8. Proveer información sobre las variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómico.
9. Administrar proyectos para optimizar recursos.
10. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
11. Elaborar planes estratégicos de *marketing*.

Competencias de especialidad

1. Analizar el entorno del mercado para hacer diagnósticos de la empresa.
2. Formular estrategias de *marketing* para ejecutar los planes.
3. Realizar estudios de mercado para crear información hacia la empresa.
4. Diseñar sistemas de información para integrar la información de la compañía.
5. Desarrollar nuevos productos y servicios para ampliar la oferta de la compañía.
6. Coordinar el trabajo administrativo en el campo de las ventas.

• Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Computación

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo.
2. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
3. Elaborar el proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
4. Establecer información sobre las variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómico.
5. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
6. Elaborar planes estratégicos de *marketing*.
7. Aplicar el proceso de financiación para micros, pequeñas y medianas empresas en el corto plazo.

8. Desarrollar la capacidad para la solución de inecuaciones, gráficas de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, la línea recta y matrices y determinantes.
9. Encontrar el límite de una función como base fundamental para el cálculo diferencial.
10. Calcular derivadas de diversas funciones utilizando la definición, los teoremas y las diversas técnicas para ello.
11. Construir modelos matemáticos y optimizarlos utilizando los criterios del cálculo diferencial en una o varias variables.
12. Interpretar el concepto de *antiderivada* como operación inversa de la derivada.
13. Desarrollar la capacidad para aplicar los modelos matemáticos en las transacciones tanto nacionales como internacionales; conocer y aplicar las ventajas y desventajas de tarjetas de crédito, préstamos a plazo y diferidos.
14. Analizar, interpretar y representar la información.
15. Utilizar y aplicar las medidas de tendencia central, de posición y de dispersión a situaciones de las ciencias.
16. Cálculo de probabilidades por medio de análisis combinatorio e interpretar el significado de eventos aleatorios.
17. Usar las distribuciones de probabilidad para la solución de problemas de las ciencias sociales.
18. Administrar proyectos para optimizar los recursos.
19. Relacionar el pensamiento ético y el analítico de las diferentes profesiones con la ética gubernamental.
20. Actuar dentro del marco legal establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo mercantil.

Competencias de especialidad

1. Aplicar el proceso administrativo en cada una de las áreas de la organización, apoyándose en la informática.
2. Desarrollar programas de incentivos que respondan a las necesidades del trabajador.
3. Desarrollar estrategias de trabajo en equipo para facilitar los procesos de las diferentes actividades que se llevan a cabo en las empresas.
4. Aplicar el proceso de la toma de decisiones, en función de la optimización de los recursos.
5. Analizar el entorno general y el específico de la organización para orientar la toma de decisiones con ética y responsabilidad social.
6. Evaluar la efectividad de los procesos administrativos y productivos de la organización con el rendimiento de los sistemas informáticos.
7. Adaptar los procesos administrativos y productivos de la empresa a los sistemas informáticos innovadores de la organización.

8. Ensamblar e instalar equipos.
9. Aplicar el pensamiento lógico para resolver problemas.
10. Desarrollar sistemas de información aplicando la programación orientada a objetos.
11. Diseñar redes de servicio para ofrecer una mejor administración de la red.
12. Instalar redes de servicios para brindar la disponibilidad de recursos a los usuarios.
13. Diseñar bases de datos.
14. Administrar bases de datos.
15. Garantizar la conectividad de redes para proporcionar el acceso a los usuarios.
16. Desarrollar aplicaciones orientadas a la web.
17. Administrar de forma eficiente los recursos tecnológicos y el capital humano.
18. Gestionar la asignación de los recursos para desarrollar los proyectos.
19. Analizar la información sobre economías globalizadas.

• Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Computación en modalidad no presencial

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo.
2. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
3. Elaborar el proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
4. Establecer información sobre las variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómico.
5. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
6. Elaborar planes estratégicos de *marketing*.
7. Aplicar el proceso de financiación para micros, pequeñas y medianas empresas en el corto plazo.
8. Desarrollar la capacidad para la solución de inecuaciones, gráficas de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, la línea recta y matrices y determinantes.
9. Encontrar el límite de una función como base fundamental para el cálculo diferencial.
10. Calcular derivadas de diversas funciones utilizando la definición, los teoremas y las diversas técnicas para ello.
11. Construir modelos matemáticos y optimizarlos utilizando los criterios del cálculo diferencial en una o varias variables.
12. Interpretar el concepto de *antiderivada* como operación inversa de la derivada.
13. Desarrollar la capacidad para aplicar los modelos matemáticos tanto en las transacciones nacionales como en las internacionales, conocer y aplicar las ventajas y desventajas de tarjetas de crédito, préstamos a plazo y diferidos.
14. Analizar, interpretar y representar la información.
15. Utilizar y aplicar las medidas de tendencia central, de posición y de

- dispersión a situaciones de las ciencias.
16. Cálculo de probabilidades por medio de análisis combinatorio e interpretar el significado de eventos aleatorios.
 17. Usar las distribuciones de probabilidad para la solución de problemas de las ciencias sociales.
 18. Administrar proyectos para optimizar los recursos.
 19. Relacionar el pensamiento ético y el analítico de las diferentes profesiones con la ética gubernamental.
 20. Actuar dentro del marco legal establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo mercantil.

Competencias de especialidad

1. Aplicar el proceso administrativo en cada una de las áreas de la organización, apoyándose en la informática.
2. Desarrollar programas de incentivos que respondan a las necesidades del trabajador.
3. Desarrollar estrategias de trabajo en equipo para facilitar los procesos de las diferentes actividades que se llevan a cabo en las empresas.
4. Aplicar el proceso de la toma de decisiones, en función de la optimización de los recursos.
5. Analizar el entorno general y el específico de la organización para orientar la toma de decisiones con ética y responsabilidad social.
6. Evaluar la efectividad de los procesos administrativos y productivos de la organización con el rendimiento de los sistemas informáticos.
7. Adaptar los procesos administrativos y productivos de la empresa a los sistemas informáticos innovadores de la organización.
8. Ensamblar e instalar equipos.
9. Aplicar el pensamiento lógico para resolver problemas.
10. Desarrollar sistemas de información aplicando la programación orientada a objetos.
11. Diseñar redes de servicio para ofrecer una mejor administración de la red.
12. Instalar redes de servicios para brindar la disponibilidad de recursos a los usuarios.
13. Diseñar bases de datos.
14. Administrar bases de datos.
15. Garantizar la conectividad de redes para proporcionar el acceso a los usuarios.
16. Desarrollar aplicaciones orientadas a la web.
17. Administrar de forma eficiente los recursos tecnológicos y el capital humano.
18. Gestionar la asignación de los recursos para desarrollar los proyectos.
19. Analizar la información sobre economías globalizadas.

• Licenciatura en Contaduría Pública

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo.

2. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
3. Elaborar un proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
4. Establecer información sobre las variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómico.
5. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
6. Aplicar las diversas áreas del mercadeo en los negocios nacionales e internacionales.
7. Aplicar el proceso de financiación para micros, pequeñas y medianas empresas en el corto plazo.
8. Desarrollar la capacidad para la solución de inecuaciones, gráficas de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, la línea recta y matrices y determinantes.
9. Encontrar el límite de una función como base fundamental para el cálculo diferencial.
10. Calcular derivadas de diversas funciones utilizando la definición, los teoremas y las diversas técnicas para ello.
11. Construir modelos matemáticos y optimizarlos utilizando los criterios del cálculo diferencial en una o varias variables.
12. Interpretar el concepto de *antiderivada* como operación inversa de la derivada.
13. Analizar, interpretar y representar la información.
14. Utilizar y aplicar las medidas de tendencia central, de posición y de dispersión a situaciones de las ciencias.
15. Cálculo de probabilidades por medio de análisis combinatorio e interpretar el significado de eventos aleatorios.
16. Usar las distribuciones de probabilidad para la solución de problemas de las ciencias sociales.
17. Definir operación financiera en el sistema financiero simple y analizar su importancia.
18. Comprender y aplicar las fórmulas financieras básicas de la capitalización compuesta a situaciones reales de la empresa.
19. Calcular elementos de valor actual, valor final, tiempo de duración, y tasa de interés en operaciones financieras y descuento con períodos de conversión fraccionados.
20. Describir los métodos de cálculos para la evaluación financiera de proyectos.
21. Analizar los métodos para resolver problemas relativos a la forma de conducir y coordinar las operaciones o actividades dentro de una organización.
22. Administrar proyectos para optimizar los recursos.
23. Dirigir los procesos de selección y contratación del personal dentro de las organizaciones.
24. Gestionar unidades organizativas empresariales que faciliten la administración del recurso humano.
25. Actuar dentro del marco establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo mercantil.
26. Verificar si las transacciones contables han sido reconocidas y medidas a la luz de las leyes tributarias y mercantiles.
27. Desarrollar la capacidad para aplicar los modelos matemáticos en las transacciones tanto nacionales como internacionales; conocer y

aplicar las ventajas y desventajas de tarjetas de crédito, préstamos a plazo y diferidos.

Competencias de especialidad

1. Registrar las transacciones contables en los libros de contabilidad.
2. Elaborar estados financieros básicos.
3. Evaluar las cifras de los estados financieros de conformidad a NIIF para Pymes y el cumplimiento de las obligaciones formales y sustantivas de conformidad con las leyes tributarias y mercantiles.
4. Examinar el sistema de control interno, a fin de identificar riesgos en la gestión gerencial.
5. Evaluar las cifras de los estados financieros de conformidad con NICSP y el cumplimiento de las obligaciones formales y sustantivas de conformidad a las leyes tributarias y mercantiles.
6. Estudiar los estados financieros básicos para la elaboración de informes financieros.
7. Relacionar el pensamiento ético con la contaduría pública como profesión liberal.
8. Evaluar los nuevos enfoques y tendencias que existen en el medio y que afecten la contaduría pública.
9. Elaborar reportes sobre contabilidades especiales.

• Licenciatura en Contaduría Pública en modalidad no presencial

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo.
2. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
3. Elaborar un proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
4. Establecer información sobre las variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómico.
5. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
6. Aplicar las diversas áreas del mercadeo en los negocios nacionales e internacionales.
7. Aplicar el proceso de financiación para micros, pequeñas y medianas empresas en el corto plazo.
8. Desarrollar la capacidad para la solución de inecuaciones, gráficas de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, la línea recta y matrices y determinantes.
9. Encontrar el límite de una función como base fundamental para el cálculo diferencial.
10. Calcular derivadas de diversas funciones utilizando la definición, los teoremas y las diversas técnicas para ello.
11. Construir modelos matemáticos y optimizarlos utilizando los criterios del cálculo diferencial en una o varias variables.
12. Interpretar el concepto de *antiderivada* como operación inversa de la derivada.

13. Analizar, interpretar y representar la información.
14. Utilizar y aplicar las medidas de tendencia central, de posición y de dispersión a situaciones de las ciencias.
15. Cálculo de probabilidades por medio de análisis combinatorio e interpretar el significado de eventos aleatorios.
16. Usar las distribuciones de probabilidad para la solución de problemas de las ciencias sociales.
17. Definir operación financiera en el sistema financiero simple y analizar su importancia.
18. Comprender y aplicar las formulas financieras básicas de la capitalización compuesta a situaciones reales de la empresa.
19. Calcular elementos de valor actual, valor final, tiempo de duración y tasa de interés en operaciones financieras y descuento con períodos de conversión fraccionados.
20. Describir los métodos de cálculos para la evaluación financiera de proyectos.
21. Analizar los métodos para resolver problemas relativos a la forma de conducir y coordinar las operaciones o actividades dentro de una organización.
22. Administrar proyectos para optimizar los recursos.
23. Dirigir los procesos de selección y contratación del personal dentro de las organizaciones.
24. Gestionar unidades organizativas empresariales que faciliten la administración del recurso humano.
25. Actuar dentro del marco establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo mercantil.
26. Verificar si las transacciones contables han sido reconocidas y medidas a la luz de las leyes tributarias y mercantiles.
27. Desarrollar la capacidad para aplicar los modelos matemáticos en las transacciones tanto nacionales como internacionales; conocer y aplicar las ventajas y desventajas de tarjetas de crédito, préstamos a plazo y diferidos.

Competencias de especialidad

1. Registrar las transacciones contables en los libros de contabilidad.
2. Elaborar estados financieros básicos.
3. Evaluar las cifras de los estados financieros de conformidad a NIC/ NIIF y el cumplimiento de las obligaciones formales y sustantivas de conformidad a las leyes tributarias y mercantiles.
4. Examinar el sistema de control interno a fin de identificar riesgos en la gestión gerencial.
5. Evaluar las cifras de los estados financieros de conformidad con NICSP y el cumplimiento de las obligaciones formales y sustantivas de conformidad a las leyes tributarias y mercantiles.

6. Estudiar los estados financieros básicos para la elaboración de informes financieros de conformidad a las NIAS.
7. Relacionar el pensamiento ético con la Contaduría Pública como profesión liberal.
8. Evaluar los nuevos enfoques y tendencias que existe en el medio y que afecten la contaduría pública.
9. Elaborar reportes sobre contabilidades especiales.

• Licenciatura en Administración de Empresas Turísticas

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo en cada una de las áreas de la empresa.
2. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
3. Actuar dentro del marco legal establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo mercantil.
4. Administrar proyectos para optimizar los recursos.
5. Capacidad para tomar decisiones.
6. Establecer información sobre variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómico.
7. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
8. Aplicar las diversas áreas del mercadeo en los negocios nacionales e internacionales.
9. Actuar dentro del marco legal establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo turístico.
10. Elaborar el proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
11. Aplicar el proceso de la toma de decisiones en función de la optimización de los recursos.
12. Aplicar las técnicas del desarrollo auditivo con la información estándar del idioma inglés sobre el campo del turismo.
13. Comunicarse oralmente con fluidez aceptable, explicando y defendiendo puntos de vista acerca de diferentes tópicos y contextos en el área del turismo.
14. Interpretar el material impreso en inglés sobre situaciones sociales comunes y profesionales en el área del turismo.
15. Expresar en forma escrita básica en inglés expresiones y hechos, como también explicar y justificar opiniones y proyectos.
16. Aplicar el proceso de financiación para micro, pequeñas y medianas empresas al corto plazo.



17. Expresar en forma escrita, en inglés, indicaciones, servicios, derechos y obligaciones de los clientes e información relacionada con viajes, así como también explicar y justificar opiniones y proyectos.
18. Desarrollar la capacidad para la solución de inecuaciones, gráficas de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, la línea recta y matrices y determinantes.
19. Encontrar el límite de una función como base fundamental para el cálculo diferencial.
20. Calcular derivadas de diversas funciones utilizando la definición, los teoremas y las diversas técnicas para ello.
21. Construir modelos matemáticos y optimizarlos utilizando los criterios del cálculo diferencial en una o varias variables.
22. Interpretar el concepto de *antiderivada* como operación inversa de la derivada.

Competencias de especialidad

1. Desarrollar investigación turística en busca de innovación, oportunidad y expansión de negocios turísticos.
2. Entender el funcionamiento de los destinos, estructuras organizativas y sectores empresariales turísticos.
3. Aplicar el proceso de la toma de decisiones en función de la optimización de los recursos.
4. Diseñar las herramientas de gestión del talento humano para mejorar los procesos operativos de las empresas turísticas.
5. Aplicar las técnicas culinarias que intervienen en su composición y presentación final de los alimentos.
6. Desarrollar pensamiento estratégico para detectar oportunidades de negocios y aprovechar para crear servicios turísticos exitosos.
7. Planear y organizar eventos y banquetes de cualquier tipo.
8. Desarrollar planes de recreación y esparcimiento que cubran las necesidades del turismo nacional e internacional.
9. Elaborar planes turísticos para el desarrollo sustentable de las empresas.
10. Simular los efectos sobre la rentabilidad en la toma de decisiones de los servicios de las empresas turísticas.
11. Aplicar las normas que rigen la operación de las empresas de transporte aéreo.
12. Aplicar los elementos de la conceptualización de la actividad turística de acuerdo con los recursos naturales y culturales del país.
13. Aplicar los conocimientos básicos para el aprovechamiento del fenómeno turístico y la participación sobre las decisiones de las empresas turísticas.
14. Desarrollar planes de recreación y esparcimiento que cubran las necesidades del turismo nacional e internacional.
15. Entender el funcionamiento de los destinos, estructuras organizativas y sectores empresariales turísticos.
16. Utilizar herramientas operativas relacionadas con la calidad de los servicios y personal del hotel.

• Licenciatura en Mercadeo

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo.
2. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
3. Apoyar el proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
4. Apoyar el proceso de financiación para micros, pequeñas y medianas empresas en el corto plazo.
5. Resolver inecuaciones algebraicas y realizar aplicaciones al campo real.
6. Realizar análisis estadístico a solución de problemas.
7. Utilizar herramientas de la comunicación para el logro de los objetivos empresariales.
8. Proveer información sobre las variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómico.
9. Administrar proyectos para optimizar recursos.
10. Crear micros, pequeñas y medianas empresas aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
11. Elaborar planes estratégicos de *marketing*.

Competencias de especialidad

1. Analizar el entorno del mercado para hacer diagnósticos de la empresa.
2. Formular estrategias de *marketing* para ejecutar los planes.
3. Realizar estudios de mercado para crear información hacia la empresa.
4. Diseñar sistemas de información para integrar la información de la compañía.
5. Desarrollar nuevos productos y servicios para ampliar la oferta de la compañía.
6. Coordinar el trabajo administrativo en el campo de las ventas.

• Licenciatura en Administración de Empresas

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo.
2. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
3. Elaborar un proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
4. Establecer información sobre las variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómicos.
5. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
6. Aplicar las diversas áreas de mercadeo en los negocios nacionales e internacionales.

7. Aplicar el proceso de financiación para micros, pequeñas y medianas empresas en el corto plazo.
8. Solucionar problemas de inequaciones, gráficas de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, la línea recta y las matrices y los determinantes.
9. Encontrar el límite de una función como base fundamental para el cálculo diferencial.
10. Calcular derivadas de diversas funciones utilizando la definición, los teoremas y las diversas técnicas para ello.
11. Construir modelos matemáticos y optimizarlos utilizando los criterios del cálculo diferencial en una o varias variables.
12. Interpretar el concepto de *antiderivada* como operación inversa de la derivada.
13. Utilizar y aplicar las medidas de tendencia central, de posición y de dispersión a situaciones de las ciencias.
14. Cálculo de probabilidades por medio de análisis combinatorio e interpretar el significado de eventos aleatorios.
15. Usar las distribuciones de probabilidad para la solución de problemas de las ciencias sociales.
16. Definir operación financiera en el sistema financiero simple y analizar su importancia.
17. Aplicar las fórmulas financieras básicas de la capitalización compuesta a situaciones reales de la empresa.
18. Calcular elementos de valor actual, valor final, tiempo de duración y tasa de interés en operaciones financieras y descuento con períodos de conversión fraccionados.
19. Describir los métodos de cálculos para la evaluación financiera de proyectos.
20. Analizar los métodos para resolver problemas relativos a la forma de conducir y coordinar las operaciones o actividades dentro de una organización.
21. Administrar proyectos para optimizar los recursos.
22. Dirigir los procesos de selección y contratación del personal dentro de las organizaciones.
23. Gestionar unidades organizativas empresariales que faciliten la administración del recursos humano.
24. Actuar dentro del marco legal establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo constitucional.
25. Actuar dentro del marco legal establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo mercantil.

Competencias de especialidad

1. Aplicar el proceso administrativo en cada una de las áreas de la empresa.
2. Elaborar planes financieros, operativos y estratégicos para el proceso de inversión y financiamiento.
3. Desarrollar estrategias de trabajo en equipo para facilitar los procesos de trabajo.
4. Aplicar el proceso de la toma de decisiones en función de la optimización de los recursos.
5. Actuar con ética y responsabilidad social en la toma de decisiones.
6. Crear ideas de negocios para estructurar proyectos empresariales.

7. Realizar planes de negocios con potencial de crecimiento o ventajas competitivas.
8. Desarrollar procesos de producción e inventarios para optimizar recursos.

• Técnico en Mercadeo y Ventas

Competencias básicas

1. Aplicar el proceso administrativo.
2. Asistir al especialista en las áreas de mercadeo, negocios y turismo.
3. Resolver inequaciones algebraicas y realizar aplicaciones al campo real.
4. Establecer los criterios para diferenciar una relación de una función.

Competencias de especialidad

1. Elaborar planes estratégicos de marketing.
2. Planificar estrategias de mercadeo bajo el enfoque del servicio al cliente.
3. Realizar estudios de mercado para crear información hacia la empresa.
4. Ejecutar programas de mercadeo y ventas para comercializar bienes y servicios.
5. Analizar el entorno del mercado para hacer diagnósticos de la empresa.
6. Organizar la estructura de un departamento de ventas.
7. Coordinar el trabajo administrativo en el campo de las ventas.
8. Dirigir y supervisar un grupo de vendedores.
9. Aplicar técnicas de negociación para las ventas.
10. Desarrollar campañas publicitarias que respondan a criterios estratégicos.
11. Desarrollar nuevos productos y servicios para ampliar la oferta de la compañía.
12. Comercializar bienes o servicios por internet.

• Técnico en Administración Turística

Competencias básicas

1. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
2. Realizar el proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
3. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
4. Establecer información sobre las variables económicas fundamentales para los análisis micro y macroeconómico.
5. Aplicar las diversas áreas del mercadeo en los negocios nacionales e internacionales.

6. Aplicar el proceso de financiación para micros, pequeñas y medianas empresas en el corto plazo.
7. Organizar y comportarse en diferentes eventos de acuerdo con las normas del ceremonial, etiqueta y protocolo.
8. Actuar dentro del marco legal establecido aplicable al ámbito empresarial con énfasis en aspectos de tipo turístico.
9. Interpretar de forma auditiva la información básica a un nivel estándar que esté relacionada con los campos turísticos.
10. Comunicarse oralmente con fluidez aceptable, explicando y defendiendo puntos de vista acerca de diferentes tópicos y contextos en el área del turismo.
11. Analizar el material impreso en inglés sobre situaciones sociales comunes y profesionales en negocios.
12. Expresar en forma escrita básica en inglés expresiones y hechos, como también explicar y justificar opiniones y proyectos.

Competencias de especialidad

1. Elaborar planes turísticos para el desarrollo sustentable de las empresas.
2. Analizar el funcionamiento de los destinos, estructuras organizativas y sus sectores empresariales turísticos.
3. Aplicar el proceso administrativo en cada una de las áreas de la empresa.

4. Utilizar el funcionamiento de los destinos, estructuras organizativas y sus sectores empresariales turísticos.
5. Diseñar herramientas de gestión del talento humano para mejorar los procesos operativos de las empresas turísticas.
6. Elaborar plan estratégico de mercadotecnia turística para la creación y posicionamiento de servicios turísticos.
7. Planear y organizar eventos y banquetes de cualquier tipo.
8. Aplicar técnicas culinarias que intervienen en su composición y presentación final de los alimentos.
9. Desarrollar planes de recreación y esparcimiento que cubran las necesidades del turismo nacional e internacional.
10. Aplicar pensamiento estratégico para detectar oportunidades de negocios y crear servicios turísticos.
11. Realizar investigación turística en busca de innovación, oportunidad y expansión de negocios turísticos.
12. Aplicar los elementos de la conceptualización de la actividad turística de acuerdo a los recursos naturales y culturales del país.
13. Aplicar los conocimientos básicos para el aprovechamiento del fenómeno turístico y la participación sobre las decisiones de las empresas turísticas.
14. Elaborar plan estratégico de mercadotecnia turística para la creación y posicionamiento de servicios turísticos.



Facultad de Derecho

• Licenciatura en Ciencias Jurídicas

Competencias básicas

1. Explicar las diversas concepciones que dieron origen al Estado.
2. Explicar los conceptos básicos del Derecho.
3. Explicar los conceptos jurídicos fundamentales.
4. Explicar los fundamentos teóricos de las diversas instituciones que sustentan al proceso judicial.
5. Explicar los fundamentos del uso de las técnicas de oralidad en los diferentes procesos judiciales.
6. Emplear protocolos utilizados en el ámbito internacional.
7. Explicar la filosofía del Derecho y las diferentes disciplinas filosófico-jurídicas.

8. Promover derechos laborales.
9. Exponer críticas y argumentos razonados.
10. Asesorar en Derecho ambiental.
11. Asesorar en materia tributaria.

Competencias de especialidad

1. Promover acciones constitucionales.
2. Explicar la importancia del Derecho civil patrimonial.
3. Clasificar correctamente los bienes.
4. Explicar la importancia del análisis de las obligaciones.
5. Celebrar matrimonios y reconocimientos de hijo.
6. Explicar las etapas del proceso de familia.
7. Brindar servicios de asesoría y consultoría en materia de contratos civiles.

8. Formalizar legalmente las voluntades provenientes de las distintas relaciones jurídicas.
9. Asesorar y promover acciones penales.
10. Brindar servicios de asesoría y consultoría en materia de sucesiones.
11. Explicar las etapas que conforman el proceso declarativo.
12. Intervenir en procedimientos administrativos en instituciones públicas y promover acciones contenciosas administrativas.
13. Elaborar contratos mercantiles.
14. Brindar servicios de asesoría y consultoría en materia mercantil.
15. Explicar las etapas que conforman el proceso especial.
16. Elaborar contratos bancarios.
17. Ejercer la procuración en las distintas relaciones bancarias.
18. Elaborar contratos civiles y mercantiles.
19. Formalizar legalmente las voluntades provenientes de las distintas relaciones jurídicas.
20. Explicar las etapas del proceso de ejecución de la sentencia.
21. Ejercer la procuración en las distintas relaciones jurídicas civiles y mercantiles.
22. Promover procedimientos contenciosos administrativos y judiciales en instituciones públicas.
23. Asesorar sobre el cumplimiento de las leyes laborales en contratos colectivos de trabajo.
24. Aplicar los diversos procedimientos registrales.
25. Diligenciar procesos laborales.

Facultad de Informática y Ciencias Aplicadas

• Licenciatura en Diseño Gráfico

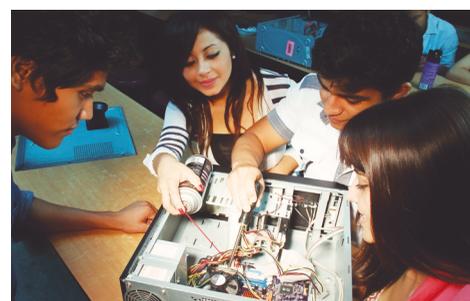
Competencias básicas

1. Aplicar el pensamiento lógico para el desarrollo de conocimiento humano.
2. Desarrollar en los estudiantes el empoderamiento de competencias básicas que permitan facilitar la adaptación y transición universitaria.
3. Solucionar problemas de inequaciones, gráfica de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, trigonométricas, secciones cónicas en sus diferentes representaciones, matrices y determinantes.
4. Analizar las características de las producciones artísticas desde el aspecto cultural y social del arte universal, desde la visión histórica del arte, en el ámbito general, para establecer una identidad propia.
5. Identificar las principales características de los diferentes movimientos artísticos nacionales y centroamericanos.
6. Aplicar las técnicas y métodos de diseño para la interpretación y representación gráfica, utilizando las herramientas digitales.
7. Analizar las características de las producciones artísticas del arte centroamericano y la visión histórica del diseño gráfico para establecer una identidad propia.
8. Aplicar las reglas gramaticales para que se identifiquen los elementos de la comunicación.
9. Distinguir las características de la escritura, los alfabetos y la tipografía, a partir de la observación, análisis y ejecución del signo gráfico, desarrollando así habilidad gráfico-expresiva.

10. Elaborar materiales gráficos con criterios aplicados a la comunicación visual.
11. Aplicar técnicas para el desarrollo de imágenes en los diferentes contextos gráficos.

Competencias de especialidad

1. Aplicar las técnicas del lenguaje bidimensional para la transmisión de ideas.
2. Aplicar las técnicas gráficas del lenguaje bidimensional y convertirlas en tridimensionales para la transmisión de ideas gráficas.
3. Determinar la relación entre la psicología social y la comunicación para identificar aspectos de comportamiento social.
4. Identificar los sistemas de agrupación tipográfica para la gestión de un alfabeto.
5. Elaborar materiales gráficos con criterios aplicados a la comunicación visual lingüística y semiótica.
6. Aplicar las técnicas del lenguaje tridimensional para la transmisión de ideas gráficas.
7. Aplicar las herramientas del diseño y publicidad para la creación de nuevos ambientes.
8. Aplicar técnicas de lenguaje y las herramientas del diseño editorial para la elaboración de proyectos gráficos a gran escala.
9. Construir elementos virtuales utilizando técnicas de animación manuales y digitales para la transmisión de la información.



10. Aplicar *software* de edición a los proyectos publicitarios para la transmisión de mensajes visuales en nuevos ambientes.
11. Aplicar los fundamentos de diseño y publicidad en interiores y exteriores de locales cuyo concepto necesite ser expresado mediante el diseño gráfico.
12. Planeación y ejecución de investigación de proyectos básicos generales y específicos.
13. Aplicar las metodologías, procedimientos y herramientas modernas para la administración de un proyecto.
14. Diseñar conceptos utilizando las técnicas y estilos gráficos para generar productos que contengan una amplia comunicación visual a mercados específicos.

• Ingeniería en Sistemas y Computación

Competencias básicas

1. Aplicar el pensamiento lógico para resolver problemas.
2. Formular alternativas de solución empleando métodos de ingeniería.
3. Identificar los componentes principales de una computadora y ensamblarlos.
4. Aplicar el análisis matemático, lógico y estadístico.
5. Aplicar las leyes de la física en los fenómenos naturales.

Competencias de especialidad

1. Diseñar bases de datos para el desarrollo de sistemas de información.
2. Analizar y diseñar sistemas de información para el desarrollo de aplicaciones empresariales.
3. Dibujar gráficos bidimensionales utilizando instrumentos y normativas para comunicar efectivamente las ideas técnicas sobre objetos de la realidad que necesiten ser producidos.
4. Desarrollar aplicaciones orientadas a la web.
5. Calcular instalaciones eléctricas y residenciales.
6. Desarrollar sistemas de información aplicando la programación orientada a objetos.
7. Programar, en el ámbito de lenguaje de máquina, microprocesadores Intel.
8. Administrar de forma eficiente los recursos tecnológicos y capital humano.
9. Tomar decisiones gerenciales, apoyándose en la tecnología y en los diferentes sistemas de información.
10. Implantar circuitos electrónicos y digitales.
11. Aplicar técnicas, métodos y estándares de ingeniería de *software*, para el desarrollo de aplicaciones empresariales y de la web.
12. Diseñar, configurar e instalar redes para brindar los servicios necesarios que demandan los usuarios.
13. Implantar infraestructura de red que garantice la conectividad de redes para proporcionar acceso a los usuarios.
14. Gestionar las redes de datos para control y soporte.
15. Elaborar planes de negocios para implantar proyectos tecnológicos.

• Ingeniería Industrial

Competencias básicas

1. Dibujar gráficos bidimensionales utilizando instrumentos y normativas para comunicar efectivamente las ideas técnicas sobre objetos de la realidad que necesiten ser producidos.
2. Describir el perfil de desarrollo profesional de la ingeniería en la sociedad.
3. Desarrollar la capacidad para la solución de ecuaciones, gráfica de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, trigonométricas, las secciones cónicas en sus diferentes representaciones y matrices y determinantes.
4. Desarrollar la capacidad para encontrar límites en expresiones algebraicas, derivadas de expresiones algebraicas, logarítmicas, exponenciales y trigonometrías, integrales y sus aplicaciones a diversos modelos matemáticos.
5. Aplicar correctamente las leyes de Newton a la solución de problemas sencillos de ingeniería relacionados con el equilibrio, el movimiento y las fuerzas de contacto.
6. Aplicar los conceptos aprendidos sobre cálculo integral con una variable, con el objeto de calcular áreas de regiones y volúmenes de sólidos, en coordenadas rectangulares, polares, vectores, ecuaciones de planos, rectas y superficies en el espacio.
7. Aplicar correctamente las leyes de la termodinámica a la solución de problemas sencillos de ingeniería.
8. Aplicar los conceptos del *cálculo diferencial e integral* en varias variables y conceptos de ecuaciones diferenciales, en la solución de problemas matemáticos y adecuarlos en la construcción de modelos representativos de la vida real.
9. Aplicar correctamente las leyes de *Coulomb, Ohm, Kirchhoff, Gauss y Biot-Savar y Ampere* a la solución de problemas sencillos de ingeniería relacionados con la electrostática, circuitos eléctricos, campos eléctrico y magnético, respectivamente.
10. Aplicar las herramientas estadísticas para facilitar la toma de decisiones.
11. Analizar los métodos para resolver problemas relativos a la forma de conducir y coordinar las operaciones o actividades dentro de una organización, fundados en un lenguaje algorítmico, a partir de una realidad.

Competencias de especialidad

1. Analizar problemas y requerimientos de la cadena de valor.
2. Aplicar el proceso administrativo.
3. Administrar la productividad de las organizaciones para cumplir los requisitos de clientes, proveedores, recurso humano y accionistas.
4. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio neto, costos, gastos e ingresos.
5. Asistir al especialista en las áreas de mercadeo, negocios y turismo.
6. Aplicar las normas, especificaciones, códigos, manuales, planos y diagramas de equipos y sistemas electromecánicos.
7. Aplicar los modelos matemáticos en las transacciones tanto nacio-

nales como internacionales; conocer y aplicar las ventajas y desventajas de tarjetas de crédito, préstamos a plazo y diferidos.

8. Gestionar tecnología estratégica de la organización.
9. Aplicar las probabilidades para cálculos de muestras y análisis de la calidad de los productos elaborados por las empresas.
10. Administrar el desarrollo de las personas en las organizaciones.
11. Administrar las finanzas de la empresa.
12. Gestionar los procesos de la organización.
13. Analizar los conceptos de *administración* y su soporte computacional, identificando elementos de tomas de decisión y el concepto de *multidimensionalidad*.
14. Administrar la producción considerando los requerimientos del mercado y la capacidad de la empresa.
15. Describir el concepto de *automatización*, los tipos de automatización y relación variedad del producto-volumen de producción en las empresas.
16. Administrar las funciones comerciales de la empresa.
17. Describir la técnica de la simulación: la formulación, construcción, experimentación y validación de modelos para ser utilizados en la optimización de procesos industriales.
18. Gestionar el sistema de la calidad (SGC) para la satisfacción de los requisitos de los clientes.
19. Gestionar la logística para la optimización de la cadena de valor de las organizaciones.
20. Administrar proyectos para optimizar los recursos.
21. Evaluar diversas soluciones de protección ambiental empresarial, tanto desde un punto de vista ecológico como económico de la producción de productos.
22. Administrar el sistema de mantenimiento en una empresa industrial.

• Ingeniería Industrial no presencial

Competencias básicas

1. Dibujar gráficos bidimensionales utilizando instrumentos y normativas para comunicar efectivamente las ideas técnicas sobre objetos de la realidad que necesiten ser producidos.
2. Describir el perfil de desarrollo profesional de la ingeniería en la sociedad.
3. Desarrollar la capacidad para la solución de inecuaciones, gráfica de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, trigonométricas, las secciones cónicas en sus diferentes representaciones y matrices y determinantes.
4. Desarrollar la capacidad para encontrar límites en expresiones algebraicas, derivadas de expresiones algebraicas, logarítmicas, exponenciales y trigonometrías, integrales y sus aplicaciones a diversos modelos matemáticos.
5. Aplicar correctamente las leyes de Newton a la solución de problemas sencillos de ingeniería relacionados con el equilibrio, el movimiento y las fuerzas de contacto.
6. Aplicar los conceptos aprendidos sobre cálculo integral con una variable, con el objeto de calcular áreas de regiones y volúmenes de

sólidos, en coordenadas rectangulares, polares, vectores, ecuaciones de planos, rectas y superficies en el espacio.

7. Aplicar correctamente las leyes de la termodinámica a la solución de problemas sencillos de ingeniería.
8. Aplicar los conceptos del *cálculo diferencial e integral* en varias variables y conceptos de ecuaciones diferenciales, en la solución de problemas matemáticos y adecuarlos en la construcción de modelos representativos de la vida real.
9. Aplicar correctamente las leyes de *Coulomb, Ohm, Kirchhoff, Gauss y Biot-Savar y Ampere* a la solución de problemas sencillos de ingeniería relacionados con la electrostática, circuitos eléctricos, campo eléctrico y magnético, respectivamente.
10. Aplicar las herramientas estadísticas para facilitar la toma de decisiones.
11. Analizar los métodos para resolver problemas relativos a la forma de conducir y coordinar las operaciones o actividades dentro de una organización, fundados en un lenguaje algorítmico, a partir de una realidad.

Competencias de especialidad

1. Analizar problemas y requerimientos de la cadena de valor.
2. Aplicar el proceso administrativo.
3. Administrar la productividad de las organizaciones para cumplir los requisitos de clientes, proveedores, recurso humano y accionistas.
4. Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio neto, costos, gastos e ingresos.
5. Asistir al especialista en las áreas de mercadeo, negocios y turismo.
6. Aplicar las normas, especificaciones, códigos, manuales, planos y diagramas de equipos y sistemas electromecánicos.
7. Aplicar los modelos matemáticos en las transacciones nacionales como internacionales; conocer y aplicar las ventajas y desventajas de tarjetas de crédito, préstamos a plazo y diferidos.
8. Gestionar tecnología estratégica de la organización.
9. Aplicar las probabilidades para cálculos de muestras y análisis de la calidad de los productos elaborados por las empresas.
10. Administrar el desarrollo de las personas en las organizaciones.
11. Administrar las finanzas de la empresa.
12. Gestionar los procesos de la organización.
13. Analizar los conceptos de administración y su soporte computacional, identificando elementos de tomas de decisión y el concepto de multidimensionalidad.
14. Administrar la producción considerando los requerimientos del mercado y la capacidad de la empresa.
15. Describir el concepto de *automatización*, los tipos de automatización y relación variedad del producto-volumen de producción en las empresas.
16. Administrar las funciones comerciales de la empresa.
17. Describir la técnica de la simulación: la formulación, construcción, experimentación y validación de modelos para ser utilizados en la optimización de procesos industriales.
18. Gestionar el sistema de la calidad (SGC), para la satisfacción de los requisitos de los clientes.
19. Gestionar la logística, para la optimización de la cadena de valor de las organizaciones.

20. Administrar proyectos para optimizar los recursos.
21. Evaluar diversas soluciones de protección ambiental empresarial, tanto desde un punto de vista ecológico como de uno económico de la producción de productos.
22. Administrar el sistema de mantenimiento en una empresa industrial.

• Ingeniería en Sistemas y Computación no presencial

Competencias básicas

1. Aplicar el pensamiento lógico para resolver problemas.
2. Formular alternativas de solución empleando métodos de ingeniería.
3. Identificar los componentes principales de una computadora y ensamblarlos.
4. Aplicar los análisis matemático, lógico y estadístico en la resolución de problemas.
5. Aplicar las leyes de la física en los fenómenos naturales.

Competencias de especialidad

1. Diseñar bases de datos para el desarrollo de sistemas de información.
2. Dibujar gráficos bidimensionales utilizando instrumentos y normativas para comunicar efectivamente las ideas técnicas sobre objetos de la realidad que necesiten ser producidos.
3. Administrar las bases de datos.
4. Implantar infraestructura de red que garantice la conectividad de redes para proporcionar acceso a los usuarios.
5. Desarrollar aplicaciones orientadas a la web.
6. Desarrollar sistemas de información aplicando la programación orientada a objetos.
7. Montar instalaciones eléctricas.
8. Programar, en el ámbito de lenguaje de máquina, microprocesadores Intel.
9. Aplicar técnicas para administrar de forma eficiente los recursos tecnológicos y el capital humano.
10. Tomar decisiones gerenciales, apoyándose en la tecnología y en los diferentes sistemas de información.
11. Implantar circuitos electrónicos y digitales.
12. Aplicar técnicas, métodos, estándares de ingeniería de *software*, para el desarrollo de aplicaciones empresariales y de la web.
13. Implantar redes de datos para brindar los servicios necesarios que demandan los usuarios.
14. Gestionar las redes de datos para control y soporte.
15. Elaborar planes de negocios para implantar proyectos tecnológicos.

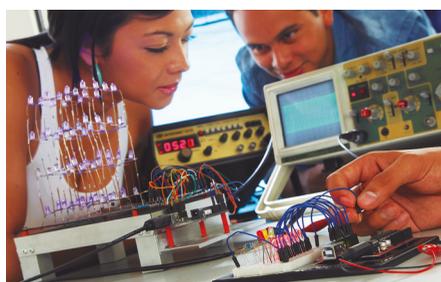
• Licenciatura en Informática

Competencias básicas

1. Resolver problemas matemáticos.
2. Resolver problemas mediante la aplicación del pensamiento lógico.
3. Identificar los componentes internos de una computadora y ensamblarla.
4. Identificar los fenómenos físicos e interpretarlos de acuerdo con las normas internacionales.
5. Aplicar las herramientas estadísticas para llevar a cabo un análisis de información que permita facilitar la toma de decisiones.
6. Aplicar los análisis matemático, lógico y estadístico en aspectos financieros.
7. Aplicar los conocimientos generales sobre la administración de la empresa.
8. Aplicar los principios de la administración de personal.

Competencias de especialidad

1. Aplicar técnicas, métodos y estándares de ingeniería de *software*.
2. Aplicar la programación orientada a objetos al desarrollo de sistemas de información.
3. Analizar y diseñar sistemas de información.
4. Diseñar y administrar bases de datos.
5. Garantizar la conectividad de redes.
6. Programar sistemas de información.
7. Diseñar, configurar e instalar redes.
8. Desarrollar aplicaciones utilizando lenguaje de programación orientado a la web.
9. Administrar de forma eficiente los recursos tecnológicos y humanos.
10. Integrar técnicas de programación para el desarrollo de sistemas ambiente web.
11. Tomar decisiones gerenciales apoyándose en la tecnología y en los diferentes sistemas de información.
12. Aplicar técnicas, métodos, estándares de ingeniería de *software* para el desarrollo de aplicaciones empresariales y de la web.
13. Elaborar planes de negocios para implantar proyectos tecnológicos.
14. Aplicar técnicas para toma de decisiones gerenciales, apoyándose en la tecnología y en los diferentes sistemas de información.
15. Gestionar las redes de datos para control y soporte.



• **Licenciatura en Informática Modalidad no presencial**

Competencias básicas

1. Resolver problemas matemáticos.
2. Resolver problemas mediante la aplicación del pensamiento lógico.
3. Identificar los componentes internos de una computadora y ensamblarla.
4. Identificar los fenómenos físicos e interpretarlos de acuerdo a normas internacionales.
5. Aplicar las herramientas estadísticas, para llevar a cabo un análisis de información que permita facilitar la toma de decisiones.
6. Aplicar el análisis matemático, lógico y estadístico en aspectos financieros.
7. Aplicar los conocimientos generales sobre la administración de la empresa.
8. Aplicar los principios de la administración de personal.

Competencias de especialidad

1. Aplicar técnicas, métodos y estándares de ingeniería de *software*.
2. Aplicar la programación orientada a objetos al desarrollo de sistemas de información.
3. Analizar y diseñar sistemas de información.
4. Diseñar y administrar bases de datos.
5. Garantizar la conectividad de redes.
6. Programar sistemas de información.
7. Diseñar, configurar e instalar redes.
8. Desarrollar aplicaciones utilizando lenguaje de programación orientado a la web.
9. Administrar de forma eficiente los recursos tecnológicos y humanos.
10. Integrar técnicas de programación para el desarrollo de sistemas en ambiente web.
11. Tomar decisiones gerenciales apoyándose en la tecnología y en los diferentes sistemas de información.
12. Aplicar técnicas, métodos, estándares de ingeniería de *software*, para el desarrollo de aplicaciones empresariales y de la web.
13. Elaborar planes de negocios para implantar proyectos tecnológicos.
14. Aplicar técnicas para toma de decisiones gerenciales, apoyándose en la tecnología y en los diferentes sistemas de información.
15. Gestionar las redes de datos, para control y soporte.

• **Técnico en Ingeniería de Redes Computacionales**

Competencias básicas

1. Diseñar redes a partir de las normas y estándares utilizados en la instalación de redes estructuradas.
2. Capacidad para distribuir, calcular y ejecutar pequeñas instalaciones eléctricas residenciales.
3. Instalar programas comerciales y controladores para cada componente de *hardware*.
4. Instalar y configurar sistemas operativos.

5. Desarrollar el pensamiento estructurado para la solución de problemas de procesos.

Competencias de especialidad

1. Instalar redes cableadas e inalámbricas utilizando distintos medios de transmisión.
2. Diseñar redes de servicio para ofrecer una mejor administración de la red.
3. Instalar redes de servicios para brindar la disponibilidad de recursos a los usuarios.
4. Administrar los servicios de red para establecer políticas de acceso a los recursos. Instalar redes de servicios para brindar la disponibilidad de recursos a los usuarios.
5. Administrar los equipos de conectividad e interconexión para proveer la comunicación de las redes LAN y WAN.
6. Proporcionar el soporte técnico a toda la red para responder de forma inmediata.
7. Administrar redes utilizando arquitecturas tecnológicas recientes.
8. Formular proyectos de negocios, orientados a la creación de nuevas empresas de tecnología.

• **Técnico en Ingeniería de Software**

Competencias básicas

1. Estructurar procesos lógicos para la resolución de problemas.
2. Desarrollar pensamiento lógico estructurado para la resolución de problemas matemáticos.
3. Implantar configuraciones de servidores web para optimizar el funcionamiento de las aplicaciones web.
4. Utilizar los principios orientados a objetos para la resolución de problemas.
5. Resolver problemas utilizando la computadora a través de la programación estructurada.
6. Manejar lenguajes de programación para la solución a problemas de ingeniería.
7. Analizar y diseñar base de datos a través de los modelos entidad-relación y relacional.
8. Utilizar lenguajes de manipulación de base de datos, para la construcción de sistemas de información.

Competencias de especialidad

1. Administrar la base de datos para mejorar el rendimiento de las aplicaciones.
2. Realizar análisis, diseño y programación de sistemas informáticos web para la solución de problemas administrativos.
3. Recopilar requerimientos de información para la construcción de sistemas.
4. Realizar el análisis de información para determinar requerimientos de sistemas informáticos.
5. Desarrollar sistemas informáticos web transaccionales de apoyo a la gestión administrativa.

- Diseñar y programar aplicaciones, utilizando principios de la programación orientada a objetos.
- Desarrollar sistemas informáticos web, para el apoyo a la toma de decisiones administrativas.
- Elaborar, implantar y dar mantenimiento a aplicaciones de software.
- Formular proyectos de negocios orientados a la creación de nuevas empresas de tecnología.

• Técnico en Ingeniería de *Hardware*

Competencias básicas

- Instalar y configurar el sistema operativo para la administración del equipo.
- Instalar aplicaciones comerciales para el funcionamiento de la computadora.
- Utilizar las herramientas del sistema operativo para la administración del equipo.
- Identificar los componentes principales de una computadora y ensamblarlos.

Competencias de especialidad

- Instalar y configurar aplicaciones de *software* comercial.
- Instalar y configurar sistemas operativos.
- Identificar la estructura y el tipo de tecnología computacional con la que trabaja.
- Ensamblar y desensamblar los equipos computacionales.
- Instalar y configurar los equipos, asegurando su buen funcionamiento.
- Identificar e instalar los diferentes dispositivos de *hardware*.
- Brindar soluciones prácticas y efectivas cuando los equipos presentan fallas.
- Realizar recomendaciones claras y concretas como propuestas de solución a las fallas de los equipos.
- Ejecutar el mantenimiento preventivo del *hardware* para asegurar el buen rendimiento de los equipos.
- Ejecutar el mantenimiento correctivo del *hardware* para garantizar el buen funcionamiento de los equipos.
- Ejecutar el mantenimiento correctivo del *software*, garantizando el funcionamiento lógico de los equipos.

- Analizar circuitos eléctricos residenciales.
- Diseñar sistemas digitales electrónicos programables.
- Desarrollar la construcción de prototipos de dispositivos de *hardware*.
- Instalar sistemas de seguridad.
- Aplicar los fundamentos de la electrónica analógica, digital y los microprocesadores.
- Instalar y configurar diferentes dispositivos de red, tomando como referencia los modelos y las características.
- Diseñar sistemas digitales programables.
- Automatizar los ambientes.
- Elaborar planes de negocios para implantar proyectos tecnológicos.

• Técnico en Diseño Gráfico

Competencias básicas

- Elaborar materiales gráficos.
- Dar seguimiento al proceso administrativo.
- Aplicar técnicas teóricas y prácticas, para el desarrollo de imágenes en los diferentes contextos gráficos.
- Analizar las características de las producciones artísticas, arte universal y visión histórica del diseño gráfico para establecer una identidad propia.
- Aplicar las técnicas y métodos de diseño, para la interpretación y representación gráfica utilizando las herramientas digitales.

Competencias de especialidad

- Aplicar las técnicas del lenguaje bidimensional para la transmisión de ideas.
- Aplicar *software* de edición a los proyectos publicitarios para transmisión de mensajes visuales en nuevos ambientes.
- Crear diseños creativos utilizando las diferentes técnicas de estampado manual.
- Aplicar técnicas de lenguaje y las herramientas del diseño editorial, para la elaboración de proyectos gráficos a gran escala.
- Diseñar conceptos utilizando las técnicas y estilos gráficos para generar productos que contengan una amplia comunicación visual a mercados específicos.
- Construir elementos virtuales utilizando técnicas de animación manuales y digitales para la transmisión de la información.

Facultad de Ciencias Sociales

• Licenciatura en Idioma Inglés

Competencias básicas

- Comparar los enfoques biológicos, sociales y psicológicos que inciden en el comportamiento humano.

- Expresar en inglés, de forma escrita y hablada, acerca de hechos cotidianos y de la vida real, cumpliendo con reglas gramaticales establecidas.
- Discutir material impreso en inglés sobre situaciones sociales, culturales y profesionales.
- Leer material impreso en inglés sobre situaciones sociales comunes

y profesionales.

5. Comunicar oralmente con fluidez, explicando y defendiendo puntos de vista en el idioma inglés.
6. Interpretar información en inglés en forma auditiva, expresada en un nivel de lengua estándar.
7. Expresar en forma escrita, en inglés, puntos de vista, opiniones y proyectos.
8. Redactar información en inglés utilizando los elementos lingüísticos básicos.
9. Describir varios aspectos sociales, políticos y culturales de los Estados Unidos.

Competencias de especialidad

1. Aplicar métodos y técnicas didácticas participativas.
2. Utilizar diversidad de métodos y materiales didácticos.
3. Intervenir ante las necesidades educativas mediante el desarrollo de competencias que orienten el comportamiento del estudiante.
4. Aplicar la evaluación de los aprendizajes, como un proceso continuo, sistemático, participativo e integral en función de objetivos y de competencias.
5. Identificar los símbolos fonéticos que representan a las consonantes y vocales, los cuales se utilizan en una transcripción fonética.
6. Utilizar los elementos de la retórica al expresarse en público.
7. Aplicar las técnicas de la oratoria y el protocolo en diferentes áreas sociales.
8. Aplicar las habilidades lingüísticas durante la comunicación oral y escrita en el idioma inglés.
9. Analizar la funcionabilidad de las instituciones y las organizaciones en las relaciones internacionales.
10. Emplear un vocabulario técnico apropiado en la industria hotelera y del turismo.
11. Guiar turistas.
12. Asistir en la administración de una empresa turística.
13. Evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.
14. Sintetizar contenido literario con mente crítica.
15. Traducir documentos de inglés a español y viceversa.
16. Interpretar información del español al inglés y viceversa.
17. Planear el proceso de enseñanza-aprendizaje.
18. Organizar el proceso de enseñanza-aprendizaje.
19. Investigar necesidades educativas aplicando normas APA.
20. Aplicar estrategias específicas al tomar exámenes de inglés como lengua extranjera.

• Licenciatura en Psicología

Competencias básicas

1. Comparar los enfoques biológicos, sociales y psicológicos que inciden en el comportamiento humano.
2. Aplicar métodos de investigación para estudios socioeconómicos y del comportamiento de la población ante cambios estructurales que conllevan cambios en el comportamiento humano.
3. Aplicar el proceso del método científico a diversos problemas psicosociales y de salud mental.
4. Administrar proyectos para optimizar los recursos.

Competencias de especialidad

1. Dirigir unidades organizativas que faciliten la administración del recurso humano.
2. Asesorar en temas de gestión y procedimientos laborales que apoyen a la dirección.
3. Dirigir procesos de contratación dentro de las organizaciones.
4. Aplicar métodos de evaluación y tratamiento a problemas de salud mental.
5. Promover conductas de vida saludable que incrementen el bienestar mental y social en situaciones de normalidad y conflicto.
6. Intervenir ante las necesidades educativas mediante el desarrollo de competencias que orienten el comportamiento del estudiante.
7. Asesorar a los diferentes actores escolares sobre la orientación educativa.

• Licenciatura en Comunicaciones

Competencias básicas

1. Comparar los enfoques biológicos, sociales y psicológicos que inciden en el comportamiento humano.
2. Interpretar la función de los medios de comunicación desde el punto de vista de la psicología.
3. Aplicar los principios básicos de la comunicación en la vida del individuo y las organizaciones.
4. Interpretar la función de los medios de comunicación desde el punto de vista de la sociología.
5. Aplicar los fundamentos gramaticales.
6. Aplicar el proceso administrativo.



7. Producir materiales fotográficos para diferentes fines.
8. Producir materiales visuales aplicando los principios del diseño gráfico.
9. Utilizar programas de computación orientados al trabajo en los medios de comunicación.
10. Resolver inecuaciones, gráfica de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, la línea recta, matrices y determinantes.
11. Aplicar técnicas y análisis estadísticos.
12. Aplicar el proceso de la toma de decisiones, para la optimización de los recursos.
13. Explicar los hechos históricos en su contexto.
14. Explicar la importancia de los movimientos artísticos universales en los procesos socioculturales nacionales.
15. Desarrollar el proceso de la investigación científica, haciendo uso de diferentes fuentes.
16. Elaborar planes estratégicos de *marketing*.
17. Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.

Competencias de especialidad

1. Elaborar noticias para diferentes medios.
2. Elaborar materiales de opinión para diferentes medios.
3. Elaborar estrategias de comunicación propagandística.
4. Elaborar reportajes para medios impresos.
5. Producir materiales comunicativos para prensa escrita.
6. Producir materiales comunicativos para medios radiales.
7. Producir materiales comunicativos para medios televisivos.
8. Realizar investigaciones en las áreas de las comunicaciones, aplicando los métodos y técnicas de la investigación científica.
9. Utilizar herramientas de relaciones públicas para el logro de los objetivos organizacionales.
10. Diseñar estrategias y planes de relaciones públicas para favorecer la aceptación de la organización por parte de sus públicos.
11. Desarrollar eventos empresariales y oficiales de acuerdo con las normas de la etiqueta, el ceremonial y el protocolo.
12. Desarrollar campañas publicitarias que respondan a criterios estratégicos.

• Técnico en Periodismo

Competencias básicas

1. Aplicar los principios básicos de la comunicación en la vida del individuo y las organizaciones.
2. Aplicar los fundamentos gramaticales.
3. Interpretar la función de los medios de comunicación desde el punto de vista de la sociología.

4. Realizar investigación periodística.
5. Producir materiales fotográficos para diferentes fines.

Competencias de especialidad

1. Producir fotografías con fines periodísticos.
2. Elaborar noticias para diferentes medios.
3. Elaborar materiales de opinión para diferentes medios.
4. Elaborar reportajes para medios impresos.
5. Producir medios periodísticos impresos.
6. Producir materiales periodísticos para medios radiales.
7. Producir materiales periodísticos para medios televisivos.
8. Elaborar infografías periodísticas.
9. Producir medios periodísticos digitales.
10. Utilizar herramientas de relaciones públicas para el logro de los objetivos organizacionales.

• Técnico en Relaciones Públicas

Competencias básicas

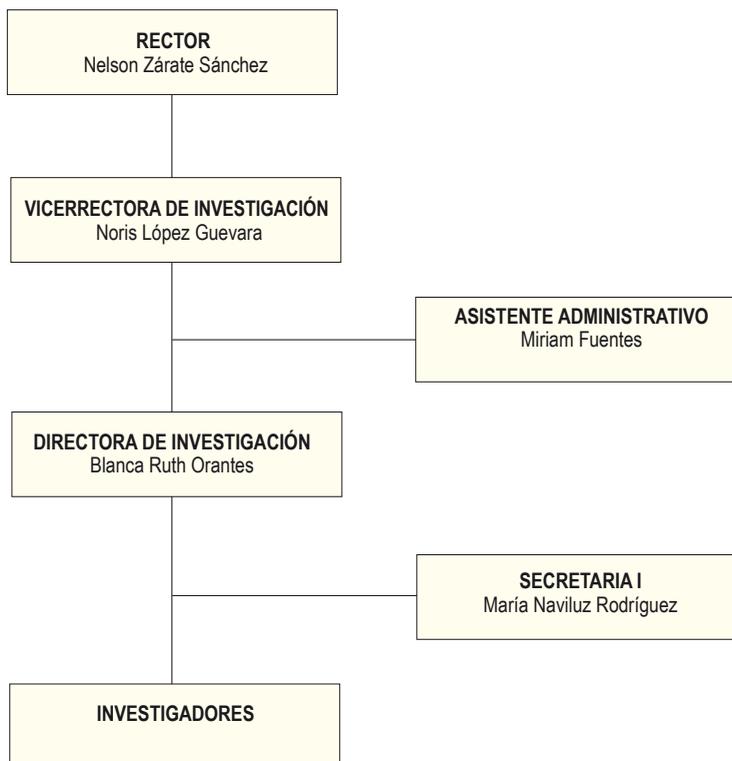
1. Aplicar los principios básicos de la comunicación en la vida del individuo y las organizaciones.
2. Manejar técnicas de comunicación individual y grupal para motivar y persuadir.
3. Aplicar los fundamentos gramaticales.
4. Producir materiales fotográficos para diferentes fines.
5. Utilizar programas de computación orientados al trabajo en los medios de comunicación.

Competencias de especialidad

1. Elaborar noticias para diferentes medios.
2. Elaborar materiales de opinión para diferentes medios.
3. Elaborar estrategias de comunicación propagandística.
4. Producir materiales comunicativos para prensa escrita.
5. Producir materiales comunicativos para medios radiales.
6. Producir materiales comunicativos para medios televisivos.
7. Utilizar herramientas de relaciones públicas para el logro de los objetivos organizacionales.
8. Diseñar estrategias y planes de relaciones públicas para favorecer la aceptación de la organización por parte de sus públicos.
9. Desarrollar eventos empresariales y oficiales de acuerdo con las normas de la etiqueta, el ceremonial y el protocolo.
10. Desarrollar campañas publicitarias que respondan a criterios estratégicos.

Vicerrectoría de Investigación

Estructura Organizativa



La investigación, parte integral de una concepción moderna de la educación

La Vicerrectoría de Investigación ejecuta sus funciones conforme a los lineamientos estratégicos consignados en su visión y misión de la universidad, definiendo, dentro de este contexto, sus objetivos y políticas de acción interna y externa.

La estructura de la Vicerrectoría cuenta con el Consejo de Investigaciones como ente asesor, así también con la Dirección de Investigaciones, que operativiza la función de investigación por medio de los diferentes grupos que obedecen al sistema de investigaciones Utec, que comprende la investigación de cátedra o formativa (dirigida por los docentes y ejecutada por estudiantes), la investigación de postgrado (trabajos de graduación) y la investigación institucional. Esta última desarrollada por investigadores y docentes investigadores.

Apoyando la investigación

En la Utec se promueve una cultura de investigación. Para ello se establecen diferentes iniciativas, tales como capacitaciones permanentes, programa de Maestría en Docencia e Investigación

Educativa, tertulias de investigación, publicaciones, entre otras actividades.

La investigación permite conocer la realidad nacional, como antecala o requisito para desarrollar capacidades de propuestas viables y objetivas en la solución de la problemática nacional.

Al mismo tiempo, la indagación potencia la capacidad interna de modernizar los procesos educativos en la búsqueda de la calidad académica. Se desarrollan programas investigativos, que son los que aportan la información y el análisis en las áreas de conocimiento vinculadas con las carreras que ofrece Utec.

Aunadas a las necesidades propias de desarrollo de la Utec, se cuenta con el sitio virtual de escuela de Investigadores: <http://www.edutec.edu.sv/investigaciones>. El objetivo es contribuir por medio de este sitio con material de apoyo y foros de discusión sobre la investigación. Además, se les invita a las tertulias de investigación que se realizan el último viernes de cada mes, de 2:00 a 3:30 pm, previa convocatoria.

Programa difusión de resultados de investigaciones

Los resultados de las investigaciones se socializan por medio de presentaciones en conferencias, foros, charlas, entrevistas, etc. Además se publican, en recopilaciones anuales, la revista *entorno*, el periódico *Lupita*, el *Águila Investigadora*, la revista *Cátedra Abierta*, que se encuentra en la página web de la Utec, en el sitio de la Vicerrectoría de Investigación, en donde se encuentra el historial de las investigaciones, además del sistema bibliotecario Utec.

Programa Ayudantes de investigación

En la Dirección de Investigaciones se ejecutan proyectos de investigación académica, realizados por investigadores y docentes

investigadores de la Utec. Dentro de estas actividades, se requiere el apoyo de estudiantes que deseen realizar sus horas sociales y/o adquirir competencias adicionales.

Las actividades que se desarrollan son: aplicación de instrumentos en visitas de campo, levantamiento y vaciado de datos, para lo cual los ayudantes son previamente capacitados. De existir interés, se deberá completar un formulario en la Dirección de Investigaciones; y se ubica previo acuerdo y requisitos según a las necesidades de los proyectos.

Contactos:

- Blanca Ruth Orantes: borantes@utec.edu.sv
- Saúl Campos: campos.saul@utec.edu.sv

Desde 1998 se realizan investigaciones vinculadas con problemas y necesidades de la sociedad salvadoreña en las que se ofrecen propuestas de solución. A manera de ejemplo, se presentan las de los últimos cuatro años.

Investigaciones institucionales 2013

- "Participación científica de las mujeres salvadoreñas en El Salvador. Primera aproximación"
- "La Basílica del Sagrado Corazón de Jesús, un vestigio del siglo XIX"
- "Inventario de las capacidades turísticas del municipio de Chiltuipán, departamento de La Libertad"
- "Prácticas básicas para una administración efectiva en la pequeña empresa"
- "Mejores prácticas en la preparación de alimentos en micros y pequeñas empresas"
- "Factores psicosociales de riesgo de violencia juvenil en El Salvador (Utec-PNC)"
- "Delitos relacionados con la pornografía de personas menores de 18 años. Especial referencia a las tecnologías de la información y la comunicación como medio comisivo"
- "Derecho humano al agua y su impacto en el sistema hídrico"
- "El derecho a la alimentación en El Salvador. Perspectiva desde la biotecnología"
- "Historias, patrimonios e identidades en el municipio de Huizúcar, La Libertad, El Salvador (Utec-Acua)"
- "El partido Demócrata Cristiano en El Salvador en la década de los años 80: debate y contradicciones de un período de violencia"
- "Prevención de maltrato en la escuela. Experiencia de un programa entre alumnos de educación media"
- "Condiciones socioeconómicas y académicas de preparación para la Paes"
- "Incidencia del entorno social en el desarrollo de competencias de inglés en estudiantes de educación media"
- "El perfil actual de la persona migrante en El Salvador. Utec-U.S.COMMITTEE FOR REFUGEES AND IMMIGRANTS, en Arlington, EEUU."
- "Migración forzada y violencia criminal: una aproximación teórico-práctica en el contexto actual"

- "Estudio del vulcanismo monogenético de la caldera de Ilopango; aportes al análisis de la amenaza volcánica en el noreste del área metropolitana de San Salvador y alrededores del lago de Ilopango proyecto financiado por IPGH: Utec-Unam, México-SNET"
- "Valoración económica del recurso hídrico como un servicio ambiental de las zonas de carga en la subcuenca del río Acelhuate"

Investigaciones institucionales 2012

- "Metodología para la recuperación de espacios públicos"
- "Imaginario y discursos de la herencia afrodescendientes en San Alejo, La Unión, El Salvador"
- "Migraciones nahua-pipiles del postclásico en la cordillera del Bálsamo, El Salvador"
- "La tecnología móvil como una herramienta de apoyo a la educación formal. Diseño de prototipo"
- "Estrategias pedagógicas implantadas en los centros escolares de educación media, para la prevención del bullying escolar. El Salvador"
- "La infancia y la adolescencia en la prensa, radio y televisión salvadoreñas"
- "Género, equidad y violencia de género en El Salvador"
- "Estudio de población de violencia de género en El Salvador"
- "Género y desigualdades de poder en la gestión de recurso hídrico en el municipio de Concepción-Quezaltepeque, El Salvador"
- "Transnacionalización de la sociedad salvadoreña producto de las migraciones"
- "Participación política y ciudadana de la mujer de El Salvador"
- "Derecho a la protección y cuidados especiales en las adolescentes salvadoreñas"
- "Estrategias de implantación de clúster de turismo en Nahuizalco, departamento de Sonsonate, como eje de desarrollo de la actividad artística. El Salvador"
- "Estudio del vulcanismo monogenético de la caldera de Ilopango: aportes al análisis de la amenaza volcánica en el noroeste del área"

metropolitana de San Salvador y alrededores del lago de Ilopango, El Salvador”

- “Construcción, diseño y validez de instrumentos de medición de factores psicosociales de violencia juvenil”
- “Antecedentes históricos y regulación del amparo en El Salvador”
- “Factores que influyen en los estudiantes y que contribuyeron a determinar los resultados de la Paes 2011”
- “Estado de medio ambiente y perspectivas de sostenibilidad”
- “Diagnóstico de la competitividad a través de indicadores de gestión, asociación de pequeños productores de artesanías, Nahuizalco, Sonsonate. El Salvador”

Investigaciones institucionales 2011

- “Diseño de un modelo de vivienda bioclimática y sostenible. Fase II”
- “Conformación de clúster de turismo como prueba piloto en el municipio de Nahuizalco”
- “Proyecto de registro y reconocimiento de sitios arqueológicos históricos de El Salvador. Azul índigo: los obrajes coloniales de añil. San Vicente y la Paz. Fase III”
- “Elementos afrodescendientes en la religiosidad popular. Caso de san Benito de Palermo en el Oriente de El Salvador”
- “Tecnología móvil como una herramienta de apoyo a la educación formal”
- “Estado de adaptación integral del estudiante de educación media de El Salvador”
- “Programa psicopreventivo de educación para la vida, efectividad en adolescentes (Utec-PGR)”
- “Violencia social delincinencial asociada a la salud mental de los salvadoreños”
- “Violencia en las franjas infantiles de la televisión salvadoreña y canales de cable”
- “La televisión como generadora de pautas de conducta en jóvenes salvadoreños”
- “Mujer y remesas: administración de remesas”

- “Turismo como estrategia de desarrollo local. Caso: San Esteban Catarina, San Vicente, El Salvador”
- “Formación ciudadana en jóvenes y su impacto en la democratización del país”
- “Política energética: obtención de hidrógeno mediante electrólisis del agua con energía solar”
- “Responsabilidad legal en el manejo y desechos sólidos en hospitales de El Salvador”

Investigaciones institucionales 2010

- “Diseño de un modelo de vivienda bioclimática y sostenible. Fase I”
- “Prevalencia de alteraciones mentales: depresión y ansiedad en la población salvadoreña. Estado de la salud mental. Propuesta de intervención”
- “Violación de derechos ante la discriminación de género (Enfoque social)”
- “Cumplimiento institucional en la defensa de los derechos humanos a partir de los Acuerdos de Paz”
- “Aproximación etnográfica al culto popular del hermano Macario en Izalco. Sonsonate, El Salvador”
- “Sistema previsional para El Salvador: marco teórico sobre la política pública de pensiones y la calidad de derechohabientes de sus usuarios”
- “Sociedad del conocimiento con perspectiva de género en El Salvador. Caso: universidades”
- “Desarrollo del pensamiento crítico en estudiantes de las carreras universitarias de mayor demanda de El Salvador”
- “Impacto del nuevo analfabetismo en la población universitaria salvadoreña”
- “Estructura familiar y conducta antisocial de adolescentes de la Red de instituciones de educación media de la Universidad Tecnológica de El Salvador”
- “Factores de expulsión-atracción y redes familiares, como motivadores de migración en adolescentes de Metapán, departamento de Santa Ana, El Salvador”

Vicerrectoría de Proyección Social

La Responsabilidad y Proyección Social en la Utec

¿Qué es responsabilidad social?

Según la ISO 6000-2010, responsabilidad social (RS) se define como la responsabilidad de una organización ante los impactos que sus decisiones y actividades ocasionan en la sociedad y el medio ambiente, mediante un comportamiento ético y transparente que:

- contribuya al desarrollo sostenible, incluyendo la salud y el bienestar de la sociedad;
- tome en consideración las expectativas de sus partes interesadas;
- cumpla con la legislación aplicable y sea coherente con la normativa internacional de comportamiento; y

- esté integrada en toda la organización y se lleve a la práctica en sus relaciones

¿Qué no es la RS?

Según la Fundación Empresarial para la Acción Social (Fundemas), institución que vela por la correcta gestión de la responsabilidad en El Salvador, la RS:

- No es caridad.
- No es filantropía.
- No es “maquillaje” publicitario.

- No es *marketing*.
- No es una atractiva campaña en los medios.

¿Cómo se da la RS en las universidades y su impacto?

De acuerdo con el Banco Interamericano para el Desarrollo (BID), en su guía para implantar la responsabilidad social en las universidades, el camino más práctico para aplicarla en una universidad pasa por considerar los impactos que la institución genera en su entorno. A grandes rasgos, pueden ser agrupados en cuatro categorías: organizacional, educativa, cognitiva y social.

Impactos organizacionales (Campus responsable). La universidad impacta en la vida de su personal (administrativo, docente y estudiantil), así como la forma en que organiza su quehacer cotidiano tiene impactos ambientales (desechos, deforestación, transporte, etc.). La universidad responsable se pregunta por su huella social y ambiental.

Impactos educativos (Formación profesional y ciudadana). La universidad responsable se pregunta por el tipo de profesionales, ciudadanos y personas que forma, y sobre la adecuada organización de la enseñanza para garantizar una formación socialmente responsable de sus estudiantes.

Impactos cognitivos (Gestión social del conocimiento). La universidad responsable se pregunta por el tipo de conocimientos que produce, por su pertinencia social y por sus destinatarios.

Impactos sociales (Proyección social). La universidad responsable se pregunta cómo puede acompañar el desarrollo de la sociedad y ayudar a resolver sus problemas fundamentales.

¿Qué es proyección social?

Además de ser parte de la responsabilidad social de la universidad, en lo que a su impacto social se refiere, tal y como se desarrolló en el apartado anterior; la proyección social constituye la tercera función de una institución de educación superior luego de la docencia y la investigación. Busca, a través de la realización de proyectos y actividades, contribuir al proceso de transformación social, aportando desde su quehacer con conocimientos, habilidades y actitudes, propuestas de solución a las necesidades de la población, principalmente la más desprotegida y vulnerable.

La proyección social debe estar interrelacionada con los procesos de aprendizaje y la investigación; no es asistencialismo ni filantropía.

No son formas de proyección social las siguientes actividades: prácticas y/o pasantías profesionales y servicio social (horas sociales).

Es importante destacar que la proyección social en la universidad no es algo improvisado o espontáneo, ya que toda actividad debe ser orientada por ciertos lineamientos de acción, a los cuales se les conoce como líneas de *proyección social*.

Líneas de proyección social

La línea de proyección social es un núcleo de proyección que desarrolla proyectos en una misma dirección, y va acumulando los conocimientos disponibles y los nuevos obtenidos en la búsqueda de soluciones a los problemas planteados.

Es así como la Utec establece líneas donde se enmarca su accionar social, a partir de su filosofía institucional y de las áreas de conocimiento que se imparten, con miras a encausar los esfuerzos institucionales y lograr un impacto de calidad, siendo las siguientes:

- *Prevención de la violencia*
- *Medio ambiente*
- *Emprendimiento*
- *Identidad cultural*

¿Dónde se puede hacer proyección social?

Durante la formación profesional en la universidad, los estudiantes tienen dos formas en las cuales pueden hacer proyección social. Estas son:

Proyección y extensión social curricular

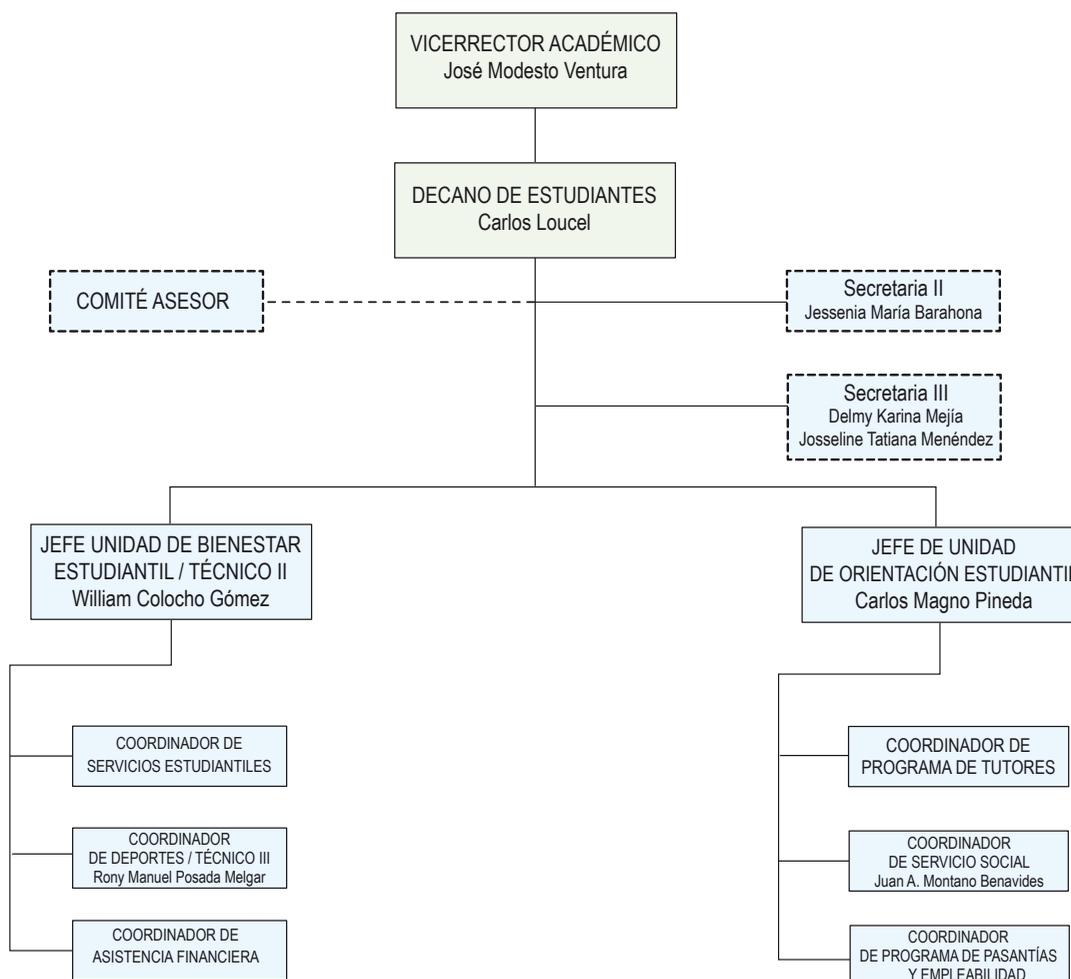
Conformada por asignaturas en las cuales el estudiante, a partir de lo desarrollado en clases y contando con la tutoría del docente, elabora e implanta propuestas de acción que impacten positivamente en las comunidades atendidas, las cuales pueden hacerse a través de asesorías, asistencia técnica, investigaciones e instrucción (diplomados, cursos, capacitaciones, talleres, etc.)

Proyección de cátedra

Las cátedras son un esfuerzo académico de las facultades por incluir temas de relevancia en el quehacer educativo, a fin de promover la reflexión y estimular un espíritu proactivo en la generación de acciones que permitan, desde la academia, responder a los retos que plantea la problemática actual de nuestro país. Estas cátedras desarrollan temas relacionados con economía y realidad nacional, emprendimiento, derechos humanos, medio ambiente, migraciones, género y calidad. Los estudiantes y docentes pueden, voluntariamente, contribuir a este esfuerzo de las facultades realizando asesorías, asistencia técnica, investigaciones e instrucción (diplomados, cursos, capacitaciones, talleres, etc.) en cualquiera de estos temas.

Decanato de Estudiantes

Estructura Organizativa



Lic. Carlos Loucel
Decano de Estudiantes

El Decanato de Estudiantes tiene como fin primordial brindar servicios estudiantiles, los cuales contribuyen a generar una adaptación y soluciones a las inquietudes de los alumnos. Es por ello que coordina las unidades de Bienestar Estudiantil y Orientación Estudiantil.

Visión

“Contribuir, a través de servicios estudiantiles, a la formación de profesionales que contribuyan en forma efectiva al mejoramiento y bienestar de nuestra sociedad.”

Misión

“Proveer al estudiante los recursos y servicios necesarios para contribuir a su desarrollo físico, social, emocional, cultural, educativo y ocupacional-profesional, como complemento a su formación intelectual, académica y ética.”

Unidad de Bienestar Estudiantil

Esta unidad provee a los alumnos la orientación y el apoyo necesario para el logro de una óptima adaptación a la vida universitaria y una participación plena en cada una de las actividades promovidas, que generen en los alumnos una identificación con la institución. Entre las responsabilidades de esta unidad está el coordinar todos los servicios sociales, asistencias financieras, deportes y cultura.

Servicios estudiantiles

El desarrollar sondeos de opinión estudiantil, auxiliado con los buzones de sugerencias, los cuales contribuyen al proceso de inducción universitaria, permite velar y mejorar los servicios de cafeterías, bibliotecas, fotocopias, clínicas (médica, psicológica, jurídica). A su vez, genera recomendaciones para el mejor desempeño de cada uno de los servicios mencionados.

Deportes

Esta unidad planifica, organiza y promociona las diversas actividades deportivas dentro y fuera de la universidad en las ramas deportivas de baloncesto, fútbol, béisbol, voleibol y ajedrez, tanto en las ramas masculina como femenina. De esta manera posibilita que muchos alumnos formen las diferentes selecciones deportivas que participan en representación de la universidad en competencias universitarias que se desarrollan a escala nacional y regional.



Asistencia financiera

Esta unidad de servicio está orientada a administrar las becas concedidas a estudiantes. Estas son facilitadas gracias a un proceso en el cual

el rendimiento académico del becario es muy importante. Gracias a este servicio, un porcentaje de la comunidad estudiantil logra culminar sus carreras profesionales.

Unidad de Orientación Estudiantil

Esta unidad coordina todas aquellas actividades que tengan como fin promover el desarrollo del estudiante como persona, educando y ciudadano, con una orientación y asesoramiento que contribuya en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Entre las responsabilidades de esta unidad está coordinar los programas de tutores, instructores y servicios estudiantiles, los cuales buscan contribuir con la comunidad estudiantil al crecimiento educativo, mediante el asesoramiento administrativo-académico, y mejorar servicios al estudiante.



Tutores de las facultades Utec

Programa de tutores

El programa de tutores busca orientar al estudiante a través de un seguimiento personalizado en sus actividades académico-administrativas, que permita aclarar dudas o enfrentar problemas que fácilmente podrán resolverse con la colaboración de un cuerpo de docentes que contribuyen en cada una de las facultades académicas, a los que se denominan *tutores*.

Objetivos del Programa de tutores

- Colaborar con la orientación y adaptación del estudiante en su proceso de incorporación a la vida universitaria.
- Contribuir al proceso de enseñanza-aprendizaje de cada uno de los estudiantes orientados a través de la recomendación de estrategias metodológicas.
- Desarrollar una relación armoniosa con cada una de las unidades de apoyo de la universidad, con el objetivo de brindar soluciones o

recomendaciones en forma rápida y con base en los reglamentos de la institución.

Unidades que colaboran con la función del Programa de tutores

- Unidad de Nuevo Ingreso
- Administración Académica
- Servicio de Clínicas (médica, psicológica, jurídica)
- Unidad de deportes
- Unidad de Cultura *Roberto Armijo*
- Facultades académicas

Programa de instructores

Este programa tiene como objetivo esencial el contribuir a una orientación académica, la cual se desarrolla a través de un excelente cuerpo de instructores que, como producto de su rendimiento académico, contribuyen con el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Servicio social

Esta unidad de servicio contribuye con el estudiante al desarrollo y potencialización de una conciencia social, poniendo en práctica sus conocimientos, y con ello satisfacer necesidades sociales.

El participar en estas actividades le acredita realizar sus horas sociales, las cuales se vuelven una exigencia legal. Ello, con el propósito de iniciar su proceso de graduación o preespecialización; el servicio social exige para las diferentes carreras técnicas de 300 horas, y para las licenciaturas, ingenierías y Arquitectura, de 500 horas.

Los proyectos en los que se puede involucrar la comunidad estudiantil pueden ser de carácter interno o externo, considerando internos los que se realizan dentro de la universidad misma y los externos fuera de esta.

Transferencias y devoluciones

La Utec, a través del Decanato de Estudiantes, pretende que la comunidad estudiantil esté informada del procedimiento de transferencias y



Alumnos participantes en actividades de horas sociales

devoluciones, y de esta manera pueda tomar las consideraciones según la problemática que genere una posible deserción estudiantil. Se contribuye así a que la comunidad estudiantil pueda manifestar sus dificultades de seguir estudiando y no perder el arancel inicial.

Definición de pasantías

Son experiencias de aprendizaje, de contenido práctico, cuya finalidad es contribuir a la formación profesional de los estudiantes de las diferentes carreras mediante el cumplimiento de programas preestablecidos entre la universidad y las entidades seleccionadas en las áreas de especialización.

Objetivo

Desarrollar una relación con el mundo del trabajo que facilite prácticas reales, generando competencias profesionales.

Objetivo específico

- Facilitar la posibilidad de que la información teórica, a través del proceso de enseñanza-aprendizaje, se contraste con una práctica dirigida dentro de una empresa.
- Convertir a la Universidad Tecnológica de El Salvador en un referente, para la realización de experiencias de aprendizaje de los alumnos en el mundo real.
- Desarrollar un programa de divulgación en la comunidad estudiantil.

Sistema bibliotecario, Sibutec

MISIÓN “Proporcionar, a través de la innovación, calidad y asistencia, y en apoyo a sus planes y programas de estudio, servicios que satisfagan las necesidades de información a la comunidad académica, en un ambiente apropiado que facilite y estimule el proceso de enseñanza-aprendizaje, contribuyendo a la obtención de un óptimo nivel de competencia profesional, consolidando la excelencia académica.”

El Sibutec tiene como objetivo asistir a la comunidad universitaria en el proceso de enseñanza-aprendizaje e investigación. Su función principal es organizar y difundir todo el material bibliográfico, haciendo uso de las tecnologías modernas, que optimizan los recursos para la obtención de la información y que responden a las necesidades de sus usuarios. El sistema está integrado por una biblioteca central, siete bibliotecas especializadas y una biblioteca interactiva. Para conocer en profundidad sobre el sistema bibliotecario, pueden consultar el *Instructivo académico 2014*. Además de su versión impresa, pueden consultarlo en web www.utec.edu.sv.

Biblioteca central. Calle Arce, 1114, 1.ª planta, edificio *Benito Juárez*, Tels. 2275-8888, Ext. 8979, y 2275-8979.

Es una biblioteca general, caracterizada por contener los recursos de información de las áreas comunes a todas las carreras, como Matemática, Estadística y Metodología de la Investigación; materiales de consulta rápida (diccionarios, enciclopedias, glosarios, etc.), entre otras áreas; además contiene, los recursos de información de Ingeniería, Informática y Arquitectura.

Biblioteca de Derecho. *Dr. Abraham Rodríguez*. Calle Arce 1020, 1.ª planta, edificio *Simón Bolívar*, Tels. 2275-8888, Ext. 8735, y 2275-8735.

Especializada en recursos de información sobre derecho nacional e internacional, ciencias políticas, jurisprudencia y leyes, entre otros; está orientada a usuarios de la escuela de Derecho de la Utec. También cuenta con una sección especializada para docentes.

Biblioteca de Negocios. *Lic. Mario Antonio Juárez*. Calle Arce 1026, 1.ª planta, edificio *Francisco Morazán*, Tels. 2275-8888, Ext. 8881, y 2275-8881.

Especializada en recursos de información de negocios, turismo, economía, mercadeo, comercio nacional e internacional, contabilidad, entre otros. Orientada principalmente a usuarios de las carreras de Administración de Empresas, Contaduría Pública y Mercadeo. Se cuenta con una sección especializada para docentes.

Biblioteca de Idiomas. 1.ª calle Poniente y 19.ª Av. Norte, edificio *Giuseppe Garibaldi*, Tels. 2275-8888, Ext. 8894, y 2275-8894.

Especializada en recursos de información para la enseñanza del idioma inglés y cuenta con recursos informativos en portugués, alemán, francés e inglés, entre otros; su orientación principal es prestar servicio a los estudiantes de la escuela de Idiomas.

Biblioteca de Psicología, Antropología Arte y Cultura. *Licda. Arely Villalta de Parada*. 17.ª avenida Norte, casa 118, Tels. 2275-8888, Ext. 8938, y 2275-8938.

Biblioteca que brinda apoyo a los programas de la escuela de Psicología y a las carreras de la cultura, como Antropología y Arqueología; principalmente contiene recursos de información sobre dichas áreas.

Atesora, entre la colección, bibliografía relacionada con la historia del arte, la literatura novelesca, los cuentos, las biografías, los libros de historia, la arqueología y antropología. En esta biblioteca se encuentra la colección de dos grandes escritores salvadoreños: Roque Dalton y Álvaro Menéndez Leal.

Biblioteca de Comunicaciones. Calle Arce, 3.ª planta, edificio *Federico García Lorca*, Tels. 2275-8888, Ext. 8736, y 2275-8736.

Especializada en libros de relaciones públicas, comunicaciones, periodismo y otras ciencias afines a la escuela de Comunicaciones.

Biblioteca de Maestrías. Edificio *Thomas Jefferson*, 17ª. Av. Sur y calle Arce. Tel. 2275-8888, Ext. 8821

Contiene los recursos de información necesarios para las distintas asignaturas e investigaciones que se realizan en los diferentes estudios de Maestrías y otros postgrados que imparte la universidad.

Biblioteca de Investigaciones. Edificio *José Martí*, 3.ª planta, calle Arce y 17ª. Av. Nte.

Especializada en investigaciones, conteniendo material bibliográfico valioso y único, como libros de historia, documentos inéditos, entre otros. Está orientada para atender a investigadores y docentes de la universidad.

Biblioteca interactiva y de audiovisuales. Calle Arce 1114, 1.ª, planta edificio *Benito Juárez*, Tels. 2275-8888, Ext. 8729, y 2275-8729.

Servicio complementario que provee a los usuarios recursos de información que no se encuentran disponibles en formato impreso, además de búsquedas de información en bases de datos, una biblioteca virtual jurídica, biblioteca virtual de la Asociación de Universidades Privadas de El Salvador (Auprides), bases de datos de la Organización Internacional del Trabajo y del Banco Mundial, presupuestos de la Nación, Diario Oficial, Hemeroteca Nacional y consultas a documentos electrónicos disponibles a través de sitios académicos en internet. Su colección alberga documentos digitales como libros, diccionarios, revistas, tesis y periódicos; además de una colección de audiovisuales. El servicio es personalizado y está orientado a toda la comunidad universitaria.

COLECCIÓN DE RECURSOS DIGITALES

El sistema bibliotecario cuenta con una colección de contenidos digitales, distribuidos en 43 bases de datos con recursos académicos; entre las que podemos encontrar 18 documentos multidisciplinarios; 7 de libros electrónicos, y 18 de journals, cubriendo todas las áreas y programas académicos y carreras impartidas en nuestra casa de estudio.

BASES DE DATOS

Hinari. Agora. Oare. Permiten acceder a una de las colecciones de las mejores revistas de biomedicina y ciencias sociales; de investigaciones en las ciencias ambientales del mundo.

Academic Search Complete. Es considerada la base de datos académica multidisciplinaria de textos complementarios más exhaustiva y valiosa del mundo. Incluye más de 7.900 textos completos de publicaciones periódicas, entre ellas 6.800 publicaciones arbitradas.

Business Source Premier. Es la base de datos de investigación empresarial más utilizada, con más de 2.300 publicaciones, que incluyen más de 1.100 títulos arbitrados. Esta base de datos se actualiza a diario en Ebscohost.

Fuente Académica. Ofrece más de 450 publicaciones académicas de Latinoamérica, Portugal y España, que cubren todas las áreas de agricultura, ciencias biológicas, economía, historia, derecho, literatura, filosofía, psicología, administración pública, religión y sociología.

GreenFILE. Información proveniente de investigaciones, sobre todos los aspectos del impacto humano en el medio ambiente.

Library, Information Science & Technology Abstracts (Lista). Contiene índices bibliográficos de más de 560 publicaciones centrales, casi 50 publicaciones prioritarias y cerca de 125 publicaciones selectivas; además, libros, actas e informes de investigación. Con temas como biblioteconomía, bibliometría, entre otros.

Regional Business News. Provee una amplia cobertura en texto completo de publicaciones de negocios a escala regional. Regional Business News incluye más de 80 publicaciones de negocios de Estados Unidos.

VLEX. Es el buscador de información jurídica global, actualizada diariamente. Provee acceso a los contenidos de más de 1.020 editoriales a

texto completo. Desde el 2009 se convirtió en el sitio de referencia para la búsqueda de recursos jurídicos en español, con más de 62 millones de documentos de 128 países, y disponibles en 13 idiomas.

Biblioteca Cochrane Plus en español. La biblioteca Cochrane Plus promueve el trabajo de la Colaboración Cochrane y de otros organismos, constituyéndose en la principal fuente de evidencia fiable acerca de los efectos de la atención sanitaria.

LIBROS ELECTRÓNICOS

El Sistema bibliotecario cuenta con una versión electrónica, o digital, y con una gran variedad de libros electrónicos.

E-libros online. Son todos aquellos libros electrónicos que pueden ser visibles únicamente con una conexión a internet.

OEI. Servicio de Información y Documentación especializado en educación, ciencia, tecnología, sociedad e innovación (CTS+I), y cultura en Iberoamérica.

Eumed net. En este sitio web puede encontrar gratis el texto completo de diccionarios, libros, revistas, tesis doctorales, cursos, vídeos y presentaciones multimedia sobre economía, derecho y otras ciencias sociales.

Directory of open Access books. Se trata de un servicio que permite descubrir libros revisados por pares y publicados bajo una licencia Open Access.

Knovel. Es una aplicación de información técnica, con herramientas de análisis y de búsqueda para impulsar la innovación y ofrecer respuestas en que ingenieros pueden confiar.

Ebrary. Es una línea de biblioteca digital de los textos completos de más de 700.000 académicos. Incluye también partituras (9.000 títulos) y los documentos del gobierno de EUA. Ebrary ofrece contenido Servicios-DASH! (Hágalo usted mismo), el software como servicio (SaaS) y con licencia PDF para que los clientes puedan distribuir sus propios documentos en línea.

ilibrary. Biblioteca en línea de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico, con sus libros, documentos y estadísticas, es la puerta de entrada al análisis y los datos de la OCDE.

Internet archive. Construcción digital de sitios de Internet y otros artefactos culturales en formato digital.

Biblioteca mundial digital. Ofrece de manera gratuita y en formato multilingüe importantes materiales fundamentales de culturas de todo el mundo para promover el entendimiento internacional e intercultural.



Intech books. Pionero del mundo editorial de acceso abierto multidisciplinar de libros que cubren los campos de la ciencia, tecnología y medicina.

Ebook collection. La colección de libros electrónicos ofrece acceso a académicos de texto completo, de referencia y libros electrónicos profesionales de las principales universidades, de los editores profesionales y académicos.

E-REVISTAS CIENTÍFICAS

Revistas de todas las corrientes del pensamiento humano que se tienen disponibles de forma digital.

Directory of open Access journals. Definida de acceso abierto, por utilizar un modelo de financiación que no cobra a los lectores o sus instituciones para el acceso. De la definición BOAI, de “acceso abierto”, se apoyan los derechos de los usuarios para “leer, descargar, copiar, distribuir, imprimir, buscar, o enlazar los textos completos de estos artículos”.

Project muse. Proveedor líder de las humanidades digitales y contenido de las ciencias sociales para la comunidad académica. Estas colecciones han apoyado una gama de necesidades de investigación en general, y a las bibliotecas públicas, especiales y escuelas académicas de todo el mundo en particular.

Optical Society of América. Provee 15 revistas, así como documentos de conferencia y de reuniones de los avances científicos en óptica y fotónica.

Scientific electronic library online. Proyecto con iniciativa de la Fundación para el Apoyo a la Investigación del Estado de São Paulo, Brasil, y del Centro Latinoamericano y del Caribe de Información en Ciencias de la Salud, que permite la publicación electrónica de ediciones completas de las revistas científicas mediante una plataforma de *software* que posibilita el acceso a través de distintos mecanismos.

Royal Society of Chemistry. Posee 37 revistas electrónicas a texto completo que cubren todas las ramas de la química, de datos claves en química analítica, catalizadores y reacciones catalizadoras, síntesis orgánica y productos naturales, más los informes especializados de periódicos en línea.

Informe académico. Es la base de datos enfocada en proveer material iberoamericano confiable de carácter académico, científico y de interés general.

Symposium Journals. Es pionero en la publicación en línea de revistas académicas, es decir, revistas que no han tenido ediciones impresas, pero que tienen los mismos objetivos tradicionales, estándares y de presentación como las revistas convencionales.

Royal Society Publishing. Provee acceso a las siete principales revistas internacionales de la Academia Nacional de Ciencias del Reino Unido.

Sage publications. IMechE. 18 revistas de la institución de ingenieros, e incluye revistas de los internacionalmente conocidos Proceedings 16, parte de la IMechE, que se extiende en una amplia gama de temas, incluyendo la aeroespacial, el ferroviario, la nanoingeniería y el poder y la energía.

Institute for operations research and the management sciences. Sirve a las necesidades científicas y profesionales de profesionales e investigadores de operaciones, incluidos educadores, científicos, estudiantes, gestores, analistas y consultores.

Jstor. Biblioteca digital compartida creada para ayudar a bibliotecas universitarias a liberar espacio en estanterías, ahorrar costes y proporcionar un nivel de acceso a más contenido.

Edinburgh University Press. Esta incluye monografías académicas y trabajos de referencia, así como los materiales que están disponibles en línea.

University of Chicago Press. Publica revistas universitarias de prestigiosas sociedades profesionales del mundo.

BeechTree Publishing. Proporciona acceso a revistas académicas internacionales arbitradas, con Science and PublicPoli, y cubre la ciencia, tecnología y políticas de innovación, con aproximadamente el 35 % de lectores en ministerios de gobierno de ciencia y tecnología, agencias de financiamiento de investigaciones.

Spie Digital Library. Revistas con artículos revisados por expertos sobre la investigación aplicada en la óptica y la fotónica, incluyendo la ingeniería óptica, imagen electrónica, óptica biomédica, microlitografía, teledetección y la nanofotónica.

Intech journals. Pionero del mundo editorial de acceso abierto multidisciplinar, que cubre los campos de la ciencia, tecnología y medicina. InTech colabora con más de 86.586 autores de 6 revistas.

Redele. Para artículos sobre didáctica del Español Lengua Extranjera, reflexiones sobre experiencias didácticas en el aula de ELE, materiales didácticos, actas de congresos, etc.

Horarios de atención

- Biblioteca central
 - Negocios
 - Derecho
 - Psicología, Antropología, Arte y cultura
- Lunes a viernes: 7:30 am. - 12:00 m.
y de 2:00 pm. - 7:30 pm.
- Sábado: 7:30 am. - 5:00 pm.
- Domingo: 8:00 am. - 12:00 m.

- Biblioteca de Idiomas
 - Comunicaciones
 - Interactiva
- Lunes a viernes: 7:30 am. - 12:00 m.
y de 4:00 pm. - 7:00 pm.
- Sábado: 8:00 am. - 11:30 am.
y de 2:00 pm. - 5:00 pm.

- Biblioteca Maestrías
- Lunes a viernes: 4:30 pm. - 8:00 pm.
- Sábado: 08:00 am. - 12:00 m.

Museo Universitario de Antropología, MUA



primeras décadas del siglo XX, el edificio es testimonio de la riqueza que tiene el país en cuanto a patrimonio edificado se refiere.

De acuerdo con el Dr. Loucel, este museo está dirigido principalmente a toda la comunidad universitaria, ya que esta forma parte de su entorno inmediato y constituye el público más cercano al museo, tomándolo como un referente inmediato de la cultura nacional.

Qué hace el MUA

- Difundir, por medio de exposiciones permanentes y temporales, las diferentes y variadas expresiones tangibles de la cultura salvadoreña.
- Investigar, conservar y difundir el acervo antropológico del país de una manera integral hacia el interior de la comunidad universitaria y del público en general.
- Genera actividades académicas concretas en la forma de conferencias, seminarios, talleres, presentaciones de libros, ciclos de cine, foros y otros, con el único fin de educar y sensibilizar a la comunidad universitaria y público en general.
- Conservar el patrimonio cultural.

Horarios del MUA

- **Lunes:**
cerrado por mantenimiento
- **De martes a viernes:**
de 8:30 a.m. a 11:30 a.m.
de 3:00 p.m. a 5:30 p.m.
- **Sábado:**
de 8:30 a.m. a 11:30 a.m.

Qué es el MUA

El Museo Universitario de Antropología, MUA, es una dependencia de la Dirección de Cultura de la Universidad Tecnológica de El Salvador, que está dedicado a la difusión del pensamiento científico antropológico y del patrimonio cultural salvadoreño, así como a su conservación. Esto se refleja en las colecciones que se presentan en sus salas de exhibición permanentes y la temporal, además de las muchas actividades culturales que se realizan según su programación.

Objetivo del MUA

Promover un espacio cultural permanente para la adquisición de conocimientos estéticos y valores de conservación, que contribuyan a la formación profesional de la población universitaria y del público en general y a su sensibilización ante estos fenómenos, im-

pulsando actividades de promoción de los insumos necesarios para la generación de investigaciones de carácter antropológico e histórico, con el único propósito de desarrollar y difundir la cultura del país.

Origen y función del MUA

Fue en el año del 2003 cuando, por iniciativa del entonces señor rector de la Utec, Dr. José Mauricio Loucel, se destina el edificio *Anastasio Aquino*, ubicado sobre la calle Arce y la 17.ª Av. Norte, como sede del futuro MUA. En este edificio estuvo ubicada la Rectoría de esta universidad desde principio de la década de los noventa, y durante casi dieciséis años fungió como tal.

De estilo arquitectónico ecléctico, muy en boga hace unos cien años, la “casa Ávila”, como se la conoció durante muchos años debido a la familia que residiera en ella en las



Servicios de informática en la Utec

La Facultad de Informática y Ciencias Aplicadas tiene la responsabilidad de dar soporte técnico y académico en el área para construir una base tecnológica que facilite el desarrollo de los sectores académicos y administrativos, mejorando la comunicación, la innovación y cumpliendo con las competencias de cada una de las asignaturas de las carreras. Con esto, la Utec se realiza como una institución actualizada con tecnología avanzada.

Ahora cuenta con una red de comunicación a través de servidores centrales, que permite una más efectiva comunicación. Hay 802 computadoras, todas conectadas a internet; y 62 computadoras se utilizan para desensamblar. Lo estudiantes pueden acceder a estos laboratorios de servicio que se les ofrecen en cada uno de los ciclos académicos.

Laboratorio de Informática 1 Edificio *Francisco Morazán*, 5.ª planta. Ext. 8965



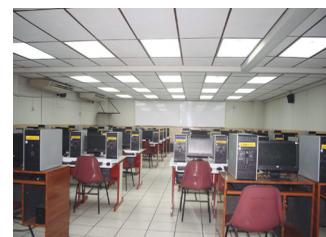
80 computadoras con sistemas operativos:

Windows 8, Microsoft Office 2010, Microsoft Visio 2010, Open Office.org 3.0, Visual Studio .NET 2012, SQL Server 2012, Net Beans 7.1, Windows Movie Maker, JCreator LE, Java 1.x.xx, Apache, Virtual Box, Virtual PC 200X, Internet Explorer 10, Google Chrome, Adobe Reader, 7-Zip, Star UML, SET NOD32 Antivirus, Flash Player, Mozilla Firefox, ADT-Eclipse-SDK, VMWare Player.

Laboratorio de Informática 2 Edificio *Francisco Morazán*, 5.ª planta. Ext. 8969

90 computadoras con sistemas operativos:

Windows 8 Professional, Service pack 1, Microsoft Office 2010, Microsoft Visio 2010, Open Office 3.0, Visual Studio .NET 2012, SQL Server 2012, Net Beans 7.9, Virtual Box, Virtual PC, Vmware Player, Internet Explorer 10, Google Chrome, Fire Fox 7.0, Adobe Reader, 7-Zip, SET NOD32 Antivirus, Java, Star UML, Maxima.



Laboratorio de Informática 3 Edificio *Benito Juárez*, sótano. Ext. 8967



126 computadoras con sistemas operativos:

Windows 8, Microsoft Office 2010, Project 2010, Visual Studio 2012, SQL Server 2012, Virtual Box 4.1, Virtual PC 6.0, VMWare Player 3.1, Eset Smart Security 4, GeoGebra 4, Graphmatica 2.0, Maxima 5.23.2, StarUML 5.0 Eclipse 3.7.2, Windows Phone SDK 7.1, WampServer 2.2, Apache Tomcap 6.0, Firefox 17.0, Google Chrome 23.0, Winrar3.7, 7-Zip, Nitro Reader 2.3, SET NOD32 Antivirus.

Laboratorio 4 Cisco Networking Edificio *Francisco Morazán*, 1.ª planta. Ext. 8968

25 computadoras con sistemas operativos:

Microsoft Office 2010, Packet Tracer 5.3.2, 3CD Eamon, Wireshark, Gaim, Antivirus Macafee, Virtual Box, Eagle-Server, Aspire Beta, GNS3.



Laboratorio de Informática 5 Edificio *Giuseppe Garibaldi*, 1.ª planta. Ext. 8708



60 computadoras con sistemas operativos:

Windows 8, Office 2010, Microsoft 2010, Open Office, Interchange I, II y III, Block Buster 1, 2 y 3, Phonetics, Telephoning English, Teofl Test, Placement Test, Grammar of English, Agu (Grammar), SET NOD32 Antivirus, Interchange Lab CD 1, 2 y 3

Laboratorio de Informática 6 Edificio *Giuseppe Garibaldi*, 1.ª planta. Ext. 8705

65 computadoras con sistemas operativos:

Windows 8, Service pack 2, Microsoft Office 2010, Microsoft Visio 2010, Visual Studio .NET 2012, SQL Server 2012 Star UML, Net Beans 6.9.1, Windows Movie Maker 2.6, Virtual Box 4.0.2, Maxima, VMware Player, Google Chrome Foxit Reader, Apache Tomcat 6.0, 7-Zip, McAfee, Java Audacity 2.0, MYSQL Conector/ODBC 3.51, ESET Smart Security 4.0.



Laboratorio 7. Hardware Edificio *Francisco Morazán*, 5.ª planta. Ext. 8972



111 computadoras (62 para desensamblar) con sistemas operativos:

(24 *Orange View*) XP, Microsoft Office 2007, Virtual Box, Logisim
(25 *HP*) XP, Microsoft Office 2010, Microsoft Visio 2010, Virtual Box, Logisim
(10 clones) XP

Laboratorio 8. Redes Edificio *Francisco Morazán*, 4.ª planta. Ext. 8524

40 computadoras con sistemas operativos:

Windows XP SP3, Windows 2003 Server Virtual, Linux Centos 6.0, Linux Fedora 15, Microsoft Office 2010 Driver PC, Virtual Box, 7-Zip, Infrarecoder (quemar CD/DVD), Klite Code Pack, Packet Tracert, Notepad ++ Opera, Mozilla Firefox, Wireshark, Net Framework 4, Java JDK, Gns3, WinCDemu.



Laboratorio de Informática 9 Edificio *Giuseppe Garibaldi*, 2.ª planta. Ext. 8551



50 computadoras con sistemas operativos:

Windows 8 Professional, Microsoft Office 2010, Microsoft Visio 2010, visual Studio 2012, Microsoft .Net, SQL Server 2012, MySQL 5.1, PHP 5.3.1, PHP Designer 2007, Java JDK 1.6.0, Netbeans IDE 1.9.1, Virtual Box 4.0.2, Star UML 5.0, 7-zip, Foxit Reader 4.3, Movie Maker 2.6, ESET Smart Security,, Project 2010.

Laboratorio 10. Arquitectura y Diseño Edificio Benito Juárez, 2.ª planta. Ext. 8937

52 computadoras con sistemas operativos:

Windows 8 Professional, Microsoft Office 2010, Adobe Creative Suite Design Premium, Java JDK, 7-Zip, ESET Smart Security, Mozilla Firefox, Google Chrome, Adobe Reader, Virtual Box, Adobe Flash Player, Drivers Plotter HP Desing Jet 500 by 42 HP, Autodesk Design 2013.



Laboratorio de Informática 11. Maestrías Edificio Thomas Jefferson Ext. 8720

30 computadoras con sistemas operativos:

Windows 8, Microsoft Office 2010, Visual Studio 2012, SQL Server 2012, Netbeans 6.0, PHP, ESET antivirus 2012, Oracle WM Virtual Box, VMWare Virtual Box, Microsoft Sync, Framework, 7-Zip, Star UML, Microsoft Project 2010, Foxit Reader 4.3, SharePoint, PDF-Xchange 3, Windows Silverlight, Java.



Laboratorio 12. Diseño digital Edificio Simón Bolívar, 2.ª planta. Ext. 8867

31 computadoras con sistemas operativos:

Adobe Creative Suite, CS5.5 Master Collection: Photoshop CS6 extendido, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Flash, Catalyst CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.5, Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Contribute CS6, Adobe Premiere Pro CS6 (con Adobe On Location y Encore), After Effects CS6, Adobe Audition CS6, Adobe On Location CS5, Encore CS6, Bridge CS6, Device Central CS6, Media Encoder CS6, Snow Leopard: Finder, Time Machine, Safari, mail, call, chat, quick, time pro, mail, dock, spotlight. Office MAC: Word, Excel, PowerPoint y Outlook).



Laboratorio de tecnologías móviles Edificio Gabriela Mistral, 3.ª planta. Ext. 8998

10 computadoras con sistemas operativos:

Windows 7 Professional, Microsoft Office 2010, Adobe Flash Player 10, Android SDK, Google Chrome, Microsoft Security Essentials, Microsoft Silverlight, MotoDev Studio for Android, Mozilla Firefox, Virtual Box v4.0.8, Adobe Reader X, Java Development Kit.



Laboratorio de investigación de software Edificio Gabriela Mistral, 3.ª planta. Ext. 8982

8 computadoras con sistemas operativos:

(2 computadoras) Windows XP, Microsoft Office 2007, NetBeans 6.9.1, Oracle 11g, SQL-Developer

(3 computadoras) Windows 7, Microsoft Office 2010

(2 computadoras) Ubuntu 10.04 y OpenSuse 11.2

Además tienen en común: Adobe Flash Player 10, Google Chrome, Microsoft Silver Light, Mozilla Firefox Virtual Box v4.0.8, Adobe Reader X, Java Development Kit, Visual Studio 2010, SQL Server

(1 computadora) Linux Centos 5.5.2.



Laboratorios y centros de práctica

La Utec, en su compromiso de entregarles a sus estudiantes en las diversas carreras mejores y mayores elementos de aprendizaje, dispone de los laboratorios y centros de práctica que a continuación describimos.



Laboratorio de televisión

Para los que estudian carreras relacionadas con los medios de comunicación, el laboratorio de televisión será el lugar para practicar el manejo del equipo para producir materiales audiovisuales, como reportajes, documentales, anuncios para televisión, programas, etc. El laboratorio de televisión cuenta con un equipo digital totalmente profesional, ofreciendo un

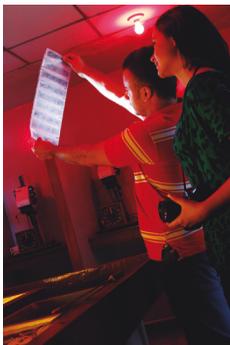
ambiente similar al que se vive en los canales televisivos del país; posee un set y un área de máster para producir programas en vivo. Además, tiene una sala de edición no lineal, donde se aprende el proceso lógico para editar el material fílmico registrado para tener un producto final de calidad.



Estudio de fotografía publicitaria

Centro de práctica que ofrece la Utec para los estudiantes de carreras afines a los medios de comunicación es el estudio de fotografía con el mejor entorno y equipo profesional para la captura de imágenes, como cicloramas, ilumi-

nación, cámaras manuales y digitales, mesas de trabajo y exposímetros. Allí se aprende a desarrollar la composición para lograr fotografías artísticas, publicitarias, periodísticas, creativas o de estudio.



Laboratorio de fotografía

En este laboratorio se enseña a revelar las películas en un área equipada con cubículos de revelado, áreas personalizadas para la amplia-

ción, con químicos de alta calidad para fotografías blanco y negro y slides.



Laboratorio de radio

En este laboratorio, la Utec da la oportunidad de producir materiales como cuñas, reportajes, promocionales y programas variados utilizando tecnología digital.

El laboratorio de radio proporciona una infraestructura similar a la de un estudio de

grabación profesional, en el que el alumno participa en todas las fases de la producción radiofónica, como la planeación y redacción del guion, la locución, manejo de equipo y hasta la edición con el programa Adobe Audition.



Laboratorio de Serigrafía

La universidad cuenta con un moderno laboratorio de serigrafía, el cual ofrece a los alumnos la oportunidad de aprender y practicar los conocimientos de diseño e impresión con esta técnica. Aquí los alumnos pueden realizar proyectos de diseño y estampado con la más alta calidad.

El laboratorio de serigrafía, además de las mesas de trabajo, cuenta con todo lo necesario

para que los alumnos realicen impresiones en diversos tipos de materiales; desde un cuarto oscuro para la emulsión de trabajos con mesa de luz hasta un pulpo de impresión que cuenta con su horno secador, haciendo más fácil el aprendizaje y práctica del alumno en la asignatura de serigrafía.



Sala de Redacción

La sala de redacción, ubicada en la cuarta planta del edificio *Federico García Lorca*, es un laboratorio informático, que tiene como función impartir prácticas y asesorías a los estudiantes

de redacción de noticias, producción de prensa escrita y técnicas de impresión. Este espacio es utilizado, además, para consultas de los docentes de la escuela de Comunicaciones.



Laboratorio de Arqueología

La Utec ofrece a sus estudiantes de la Escuela de Antropología el laboratorio de Arqueología, el cual constituye un espacio adecuado para el análisis de materiales culturales provenientes de excavaciones arqueológicas. El laboratorio

brinda la oportunidad al estudiante de conocer y practicar los diferentes procesos que demanda la investigación arqueológica, no solamente en campo sino el análisis exhaustivo dentro del laboratorio.



Cámara Gesell

La cámara Gesell es un laboratorio construido por la Facultad de Ciencias Sociales para los alumnos de la carrera de Psicología; está diseñado por dos salones, uno sirve de experimentación y otro de observación oculta, divididos por un espejo de visión unilateral. Cuentan con equipo de audio que permite realizar simulaciones de entrevistas, evaluaciones y levantamiento de perfiles psicológicos.

Actualmente esta cámara es utilizada esencialmente para el análisis de conceptos teórico-prácticos en áreas como psicología, educación, *marketing*, judicial y forense. La cámara Gesell fue concebida por el psicólogo y pediatra estadounidense Arnold Gesell para observar la conducta de niños sin ser perturbados o que la presencia de una persona extraña cause alteraciones.



Laboratorios de Informática

La Utec ofrece laboratorios en informática distribuidos en su campus, equipados con todas las herramientas de Windows 8 Professional, Microsoft Office 2010, Visual Studio 2012, SQL server 2012, etc. Algunos de estos laboratorios capacitan a los estudiantes en áreas específicas, como la instalación y configuración de redes, ensamble de computadoras, desarrollo

de aplicaciones en la plataforma de Linux, prácticas de inglés interactivo. También, centros de prácticas para crear, diseñar e implantar de manera gráfica y visual artes digitales utilizando software de diseño gráfico, desarrollar habilidades en el uso de aplicaciones para dispositivos móviles, investigación de tecnología y desarrollo de software.



Sala de audiencias *Dr. José Enrique Burgos*

Aquí, los estudiantes de la carrera de Ciencias Jurídicas podrán poner en práctica lo aprendido en materias procesales, simulando audiencias en las que podrán realizar entrevistas e interrogatorios y ejercer las técnicas de oratoria que un abogado utiliza ante los presentes en un juicio.

La sala de audiencias trabaja en coordinación con la clínica jurídica, que es la encargada de proveer a los estudiantes la orientación necesaria para realizar sus prácticas.



Laboratorio de Física

Aquí se realizan estudios sobre cinemática y dinámica de las partículas, principios básicos de termodinámica, sus causas y efectos. Las prácticas de laboratorio que se realizan apoyan el

desarrollo de las asignaturas de Fundamentos de Física Aplicada, Física I, Física II y Física III, contando con el equipo necesario.



Laboratorio de Electrónica

Su función principal es que los estudiantes practiquen los conocimientos teóricos de las asignaturas de ingeniería. El laboratorio está equipado con computadoras que contienen simuladores para realizar circuitos en forma

virtual, osciloscopios de doble brazo, generadores de señales, multímetros digitales, fuentes regulables analógicas y digitales, juego de componentes eléctricos, electrónicos y digitales y equipo de herramientas.



Radio UTEC 970 AM

Los estudiantes que han cursado satisfactoriamente la materia Producción en radio, pueden optar por ser parte del selecto grupo de programadores y locutores de la Radio Utec 970 AM estéreo. La estación radial es

un canal de comunicación formal para dirigirse a toda la población universitaria y al público en general que gusta de la música instrumental contemporánea.



Taller de práctica básica constructiva

Los talleres de Práctica básica constructiva son para lograr en los estudiantes de Arquitectura la habilidad y destreza, y comprende los trabajos que en organización, administración, costos, tiempo y rendimiento desarrollan cada uno de ellos, obteniendo sensibilidad humana

con los obreros y estar al tanto de los avances tecnológicos que usualmente ocupan en la construcción en nuestro país. Se cuenta con las especialidades de albañilería, electricidad, fontanería, armaduría y carpintería.

Programa de fomento al liderazgo emprendedor

En este programa te ofrecemos los siguientes servicios:
Vinculación de mercado. Pasantía, asesoría, mentoría y congreso emprendedor de manera gratuita.
Formación emprendedora. Sensibilización, capacitaciones, concurso de planes de negocios.
 Toda información puedes solicitarla en la 1ª. planta del edificio *Francisco Morazán*. Teléfono 2275-8888 Ext. 8913, o escríbenos al e-mail: cecilia.ponce@utec.edu.sv.



Procedimientos administrativos y académicos

Para el más eficaz desarrollo de las actividades formativas que realiza la universidad es necesario que todos los alumnos tengan a mano la información pertinente en cuanto a los procedimientos administrativos y académicos, para que puedan consultarlos y así tener las respuestas a sus interrogantes o dudas al tiempo oportuno. Por eso, la universidad editó y distribuyó el *Instructivo académico 2014*, en el que se detallan los siguientes aspectos:

El sistema de evaluación, que incluye el detalle de los registros de las notas, que se obtienen como producto de una combinación de actividades teóricas y prácticas, según el Modelo alternativo de aprendizaje, Maapre. La cuantificación del rendimiento académico, que se mide por medio del coeficiente de unidades de mérito, CUM, y sirve en el proceso de inscripción de asignaturas para definir cuántas inscribir cada ciclo.

El *Instructivo académico 2014* detalla también el sistema de pagos, formalizado con la entrega de un talonario debidamente codificado para cada alumno. Las transferencias, que son los manejos de ciertos aranceles que se puedan trasladar a otros pagos, cuando aplique. Lo que rige a las exoneraciones de algunas cuotas.

Además, se refiere al uso del carné universitario y a las formas correctas de realizar otros trámites académicos y administrativos, como: inscripción de asignaturas, que se realiza en línea; el cambio de carrera, enumerando siete pasos para realizarlo; y el reingreso, que detalla cómo reanudar los estudios. También, la

forma de solicitar las constancias de horario, de estudio, de nivel académico y atestados.

El instructivo orienta, asimismo, sobre el informe de notas, que se puede consultar en el *Portal Educativo* de www.edu.utec.sv. Para las certificaciones de notas corriente o autenticada se da la guía en diferentes tres pasos para cada una. El retiro parcial de asignaturas, este es un trámite personal que se debe hacer dentro del período establecido. El retiro de ciclo, o retiro total de asignaturas, es un trámite que debe realizarse en los periodos establecidos, y es necesario para que el alumno no repruebe las asignaturas inscritas en el ciclo.

Ese documento de consulta incluye además información sobre el trámite de corrección de notas, como un derecho que tiene todo estudiante. La revisión de exámenes, que se realiza cuando el estudiante cree que no ha sido bien calificado o no está de acuerdo con la nota. La obtención de la carta de egresado extendida por Administración Académica cuando se cumplen los requisitos al finalizar la carrera; y lo que tiene que ver con el examen diferido, al que el solicitante optará cuando tenga una razón válida.

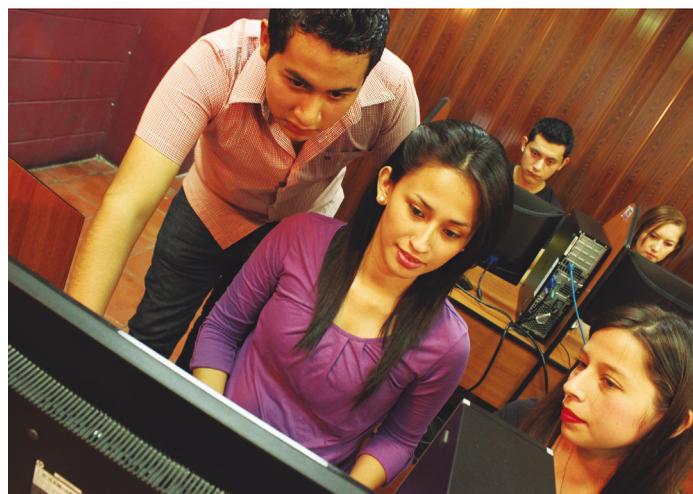
Como puede verse, el instructivo resulta ser de mucho interés para los estudiantes. Por ello los animamos a que lo lean y consulten cuantas veces sea necesario en su caso particular, y que tomen en cuenta que no será excusa válida su desconocimiento cuando se invoque su contenido para deducir responsabilidades. Además de su versión impresa, pueden consultarlo en www.utec.edu.sv.

Unidad de Egresados Preespecialización, una ventaja competitiva de la Utec

A diferencia de otros graduados, los estudiantes que coronan su carrera en la Utec tienen una ventaja competitiva al haber cursado una preespecialización, que es un valor agregado en su formación académica. Este es uno de los procesos de la universidad más innovadores y exitosos.

En qué consiste la preespecialidad

En lugar de las tesis tradicionales, nuestros egresados realizan su proceso de graduación cursando seis módulos que forman parte de una preespecialidad, contribuyendo de esa manera a fortalecer sus conocimientos y habilidades profesionales, para que, al salir graduados, puedan competir exitosamente en el ambiente laboral. Las preespecialidades van acordes a las demandas del entorno.



Más información:

Unidad de Egresados

Edificio *Giuseppe Garibaldi*, 1ª. calle Poniente y 19ª. avenida Norte, San Salvador, El Salvador. Tel.: 2275-8888, Exts. 8865 y 8711,

Unidades de servicios

Clínica médica

Calle Arce y 17ª. Av. Nte., 118.

Atención que ofrece:

Servicio de consulta médica (medicina general y ginecología), servicio de primeros auxilios.

Clínica psicológica

17ª. avenida Norte, 118.

Objetivo:

- Servir a la comunidad salvadoreña proporcionando atención psicológica a niños, adolescentes, adultos y familias, que presentan dificultades en el área de la salud mental.

Atención que ofrece:

La clínica-escuela de atención psicológica de la Utec atiende a niños y adultos en casos de ansiedad, depresión, agresividad, problemas de atención, situaciones emocionales, de crisis personales y de pareja, y orientación vocacional.

Centro de mediación conciliación y arbitraje

Calle Arce y 17ª. Av. Nte., 135.

Objetivos:

- Contribuir a la formación integral del estudiante a través de un proceso de análisis y reflexión, implantando la resolución de casos.
- Preparar al estudiante implantando un método dinámico de aprendizaje con el que adquiere habilidades y destrezas a través de las técnicas de oralidad.
- Brindar a la sociedad profesionales con calidad humana y preparación adecuada, que les permita solucionar cualquier conflicto jurídico que se les presente.

Unidad de socorro jurídico

Calle Arce y 17ª. Av. Nte., 135.

Está dirigido a prestar los servicios y ayuda a las personas de escasos recursos económicos que no tienen acceso a los servicios privados de un profesional del derecho; se brindan asesorías jurídicas y representación legal a todas las personas que lo solicitan, ya sean estos particulares, empleados o estudiantes, la asistencia que se brinda es gratuita y es proporcionada por el personal asignado a esta unidad que también son docentes a tiempo completo de la Facultad de Derecho y por los practicantes el convenio Utec-CSJ.

Horarios de servicio:

De lunes a viernes, por la mañana de 08:00 a.m. a 12:00 m.;
por la tarde de 03:00 p.m. a 07:00 pm.
Sábados por la mañana de 08:00 a.m. a 12:00 m.

Centro de mediación, conciliación y arbitraje de la Utec

El Centro de Mediación es una entidad cuya finalidad es promover el uso de los métodos de resolución alterna de conflictos, como medio para la instauración del diálogo y la paz social en El Salvador. A este centro pueden acceder de forma voluntaria y gratuita todas aquellas personas, naturales o jurídicas, que deseen poner fin a conflictos, sean estos de naturaleza comunitaria, económica, familiar, de derechos del consumidor y de otra índole que la ley permita solucionar por esta vía.

El centro cuenta con un cuerpo de árbitros y mediadores altamente profesionales, capacitados en técnicas de resolución de conflictos, que garantizan confidencialidad, agilidad y seguridad jurídica en sus actuaciones. Esta entidad también realiza servicios especializados en arbitrajes comerciales para personas, empresas e instituciones nacionales e internacionales sujetas a tarifas que la autosostenibilidad financiera del centro, con el fin de realizar la labor de proyección social en materia de mediación.

Orientación estudiantil

17ª. avenida Norte, casa 118.

En la Utec constantemente nos preocupamos por brindarle a los estudiantes aquellos elementos, mecanismos y actividades que lo conduzcan a lograr los objetivos que se ha planteado en su proceso de formación profesional. Como resultado de esto, desde el año 1995 se cuenta con la unidad de Orientación Estudiantil, que es la encargada de ayudar a los estudiantes que presentan dificultades en su rendimiento académico, con el propósito de que estos logren la superación de dichos obstáculos y puedan obtener así las metas que se proponen.

Esta unidad se constituye en una innovación valiosa en el ambiente universitario, y su existencia obedece exclusivamente a favorecer al estudiante en su proceso de formación integral.

Trámites que atiende:

- * Pruebas psicopedagógicas
- * Cambios de carrera
- * Orientación académica

Educación virtual en la Utec

Además de la modalidad presencial, la Utec ha sido autorizada por el Ministerio de Educación para impartir clases semipresenciales en algunas asignaturas, y además fue la primera universidad autorizada en nuestro país para servir una carrera completamente en forma virtual: Licenciatura en Administración de Empresas.

Desde el ciclo 02-2014, se impartirá una nueva carrera virtual: Ingeniería Industrial no presencial, haciendo un total de siete carreras en esta modalidad las que ofrece la universidad.

Modalidad de clases semipresenciales

Las clases en modalidad semipresencial cuentan con un sistema de aprendizaje con las especificaciones siguientes:

Se imparte clase presencial una vez por semana, según horario establecido, y clases en línea, en horario, lugar y tiempo que mejor le convenga al estudiante.

Las clases se reciben 50 % de forma presencial (en el salón de clases) y 50 % por medio de aulas virtuales, o clases virtuales, durante todo el ciclo académico, utilizando internet como recurso didáctico metodológico a través del sitio web de Edutec (Educación a Distancia de la Universidad Tecnológica de El Salvador): www.edutec.edu.sv.

Al momento de inscribir, los estudiantes deben verificar si la asignatura que debe inscribir se impartirá en esta modalidad.

Modalidad de clases virtuales

En esta forma de aprendizaje, las clases son impartidas por medio de internet, utilizando aulas virtuales que están diseñadas por docentes que han sido capacitados en esta modalidad, y se cuenta con la plataforma tecnológica recomendada para un eficiente resultado.

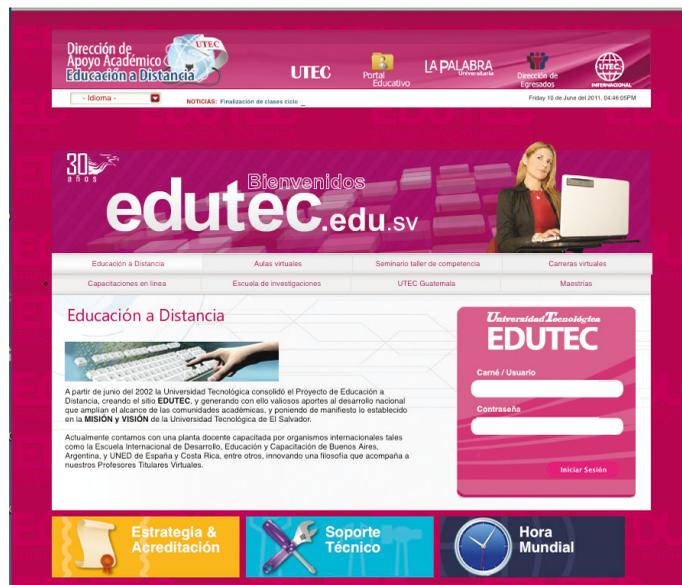
Por otra parte, la Utec está autorizada para impartir en forma virtual la asignatura Realidad Nacional, en todas las carreras que la contienen.

Educación a Distancia, Edutec

La Universidad Tecnológica de El Salvador, promoviendo el desarrollo nacional y a la vanguardia de los avances tecnológicos en la comunidad académica del país, desde 2001 está innovando en el proyecto institucional universitario virtual, en el cual participan las facultades, escuelas y departamentos que la conforman, con la única finalidad de ofrecer calidad académica sin obstáculos de tiempo y de espacio.

Qué es la educación a distancia

Es un proceso de educación formal y no formal en el que la mayor parte de la instrucción ocurre cuando el estudiante y el docente no están en el mismo lugar o al mismo tiempo presentes.



La educación a distancia reduce al mínimo la presencia física de los estudiantes en las aulas para recibir sus clases. Sorprendentemente, permite que la universidad viaje con su infraestructura tecnológica hasta el lugar donde se encuentra el alumno. El docente es un mediador de aprendizaje, creándose un equipo de docentes que planifican los cursos y elaboran el material de acuerdo con las características de cada curso y a la tecnología adecuada.

Ventajas

- Atención a una población relativamente dispersa y con problemas de tiempo para concurrir a aulas presenciales.
- Utilización de materiales de autoaprendizaje, que evita la presencia continua del profesor.
- Creación de un sistema de comunicación distinto de las sesiones presenciales: el aula virtual.
- Promoción del estudio autorresponsable (aprender a aprender).
- Posibilidades de un sistema por unidades de aprendizaje para favorecer una secuencia académica conforme a posibilidades de rendimiento individual.
- Adaptación al ritmo personal de cada participante, avanzando de acuerdo con sus posibilidades, considerando la dedicación y la organización personal.
- La flexibilidad del sistema implica que el alumno pueda permanecer en su ámbito familiar, domiciliario y local.
- Solución integral en la capacidad de respuesta a las necesidades de capacitación, con calidad y eficiencia en todas las áreas geográficas.

Acceso y cobertura

La educación a distancia está orientada a personas jóvenes y adultas que, por diversas razones, no pueden asistir a sistemas educativos presenciales.

Modalidad Utec aulas virtuales

El aprendizaje puede ser sincrónico o asincrónico, y utiliza Internet como herramienta de comunicación. Esto significa que el estudiante tendrá acceso a los contenidos del curso a su tiempo y en su espacio, a través del computador.

En el sitio www.utec.edu.sv, en el área de Edutec, o de forma directa en el sitio www.edutec.edu.sv, se encuentran diversas aulas virtuales, ofreciendo los servicios académicos de:

- Clases semipresenciales.
- Seminario taller de competencias, unidad Ambientación Universitaria "Navegando en la Utec" (Virtual).

- Salones virtuales de diferentes asignaturas (aulas de apoyo).
- Capacitaciones en línea.
- Clases de preespecialidad.
- Licenciatura en Mercadeo no presencial.
- Ingeniería en Sistemas y Computación no presencial.
- Licenciatura en Administración de Empresas no presencial.
- Licenciatura en Contaduría Pública no presencial.
- Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Computación no presencial.
- Licenciatura en Informática no presencial.
- Ingeniería Industrial no presencial.

En cada una de estas actividades, los estudiantes ingresan con contraseña particular para sus estudios académicos en línea.

Valores institucionales

- *Valor* viene del latín tardío *valor*, derivado de *valere*, que significa ser fuerte, potente. Tiene varias connotaciones de orden material, pero aquí lo que nos interesa es lo axiológico, en cuanto a su representación conceptual que es propia del ser, y que permite llevarlo a la vida social. Los valores son pautas generales, pudiendo considerarse como normas de orden superior. Son una constelación actitudinal que orienta el comportamiento a largo plazo hacia ciertas metas con preferencia a otras. Los valores crecen en el marco de las normas morales vigentes y han sido aprendidos en el curso de un amplio proceso de socialización de la persona, para que guíen las actividades laborales cotidianas.
- Los valores regulan la satisfacción de los impulsos, de acuerdo con toda la serie de objetivos jerárquicos y duraderos de la personalidad, con la exigencia de orden por parte tanto de la personalidad como del sistema sociocultural, y en la necesidad de respetar los intereses de los demás y del grupo en su conjunto en la vida social.
- Los valores se establecen por consenso; se interiorizan por acto propio de la voluntad en cuanto a su aceptación; se comparten (convicción) con los otros miembros de la organización; se viven, expresan y materializan permanentemente en toda actividad individual o colectiva de la organización. Los valores refuerzan el espíritu profesional de la persona.

Los valores requieren un nivel de compromiso en cuanto a: la fe (aceptación), los objetivos, la organización, los miembros y el liderazgo.

Los valores son relevantes en su vigencia y proyección cuando existe:

- Identificación y orgullo de pertenencia de los miembros.
- Satisfacción por la labor desempeñada.
- Aceptación de la remuneración y del estatus.
- Disposición a su cumplimiento.
- Los valores son concepciones de lo deseable que influyen en el comportamiento selectivo; desde el líder hasta el último de los miembros de la organización. Sirven de criterio para la selección del *hacer* y son patrones de deseabilidad dentro del contexto establecido.

Los valores son los creadores de la integridad y la responsabilidad; y son los forjadores de la unidad, la autoestima y la confianza.

- Cuando las organizaciones son dirigidas por valores están conscientes de su función, de sus fines y de su responsabilidad. Los valores son "el jefe invisible", la mano amiga, que siempre nos orienta sobre lo que tenemos que hacer.
- La enunciación de un grupo o sistema de valores representa lo que se prevé o espera, lo que se exige o lo que se prohíbe. Funcionalmente es el conjunto de principios por el que se rige y regula la conducta, y es una guía para los individuos y para el grupo social. Indirectamente señala lo que no se debe hacer; es aquello que es contrario al propósito establecido. Estos son los antivalores. Lo ideal es que los valores sean interiorizados por cada miembro de la comunidad, para que influyan en

su actuación y trasciendan en los resultados. Un valor es todo lo que interesa a la comunidad y que influye en la personalidad del sujeto.

1. Compromiso agresivo

La audacia como una forma alternativa de crear situaciones y circunstancias novedosas, que refleja no solo el compromiso individual, sino también la satisfacción personal que provoca hacerlo. Es la proactividad como norma en el accionar de la comunidad universitaria.

Valores asociados:

pertenencia, convicción, previsión, calidad, pertinencia.

Implicaciones

- Desagregar los valores institucionales en compromisos de los diferentes sectores de la institución.
- Contar con una escala de incentivos, producto de una investigación, que asegure la disposición individual y las sinergias respectivas para el logro de objetivos.
- Traducir los objetivos institucionales en acciones y metas con indicadores de logro, que por un lado orienten acerca de los resultados deseados y, por otro, faciliten el control de los avances.

2. Innovación permanente

Es la actitud que busca, continuamente, crear y recrear nuestros productos y servicios para agregar valor y aporte a la sociedad.

Valores asociados:

continuidad, creatividad

Implicaciones

- Implantar la incorporación de tecnología apropiada en el desarrollo de los procesos de manera que favorezca la creatividad y la inventiva.
- Cumplir protocolos de investigación para la evaluación y creación o modificación de productos o servicios del giro institucional.
- Incorporar tecnologías de información y comunicación en apoyo al diseño instruccional y al control de logros.

3. Respeto y pensamiento positivo

Es la consideración a la diversidad de opiniones, sugerencias, costumbres y creencias. Es la norma de trabajo y relación entre los diversos actores de nuestro trabajo.

Valores asociados:

diversidad, equidad, dignidad, solidaridad, tolerancia, seguridad.

Implicaciones

- Sensibilizar la importancia que tiene la solidaridad, la tolerancia y el valor de la persona humana.
- Tener estrategias de relación con los discapacitados, de manera que estos puedan desenvolverse con equidad.
- Implantar un clima sano que satisfaga necesidades de expresión y de crecimiento interno en la organización.
- Ofrecer el mejor entorno a la comunidad institucional y crear condiciones de respeto y seguridad que le permita a todos concentrarse en su estudio o trabajo.

4. Liderazgo institucional

Hacer del liderazgo un asunto institucional, que penetre estructuras, procesos y métodos operados por un recurso humano que sustente el reconocimiento entre organizaciones y pares.

Valores asociados:

idoneidad, utilidad, antigüedad, reputación, beneficio.

Implicaciones

- Contar con una masa crítica de personal que acapare experiencia, madurez, conocimiento y dominio del quehacer institucional.
- Mantener una lectura permanente del medio y del avance de la tecnología para enfocar sus usos en los procesos de la universidad.
- Irradiar capacidad y experiencia en el medio, con acciones de beneficio o de utilidad pública.
- Desarrollar jornadas internas de reflexión y formación de liderazgo en acción.

5. Solidaridad y trascendencia cultural

Accionar mas allá de lo usualmente efectuado, en materia del legado cultural, incidiendo en el proceso por medio de todas las funciones de la universidad.

Valores asociados:

fidelidad, lealtad, protección, integralidad, impacto.

Implicaciones

- Tener en vigencia un programa dual, curricular y de extensión universitaria, con orientaciones y políticas, formas metodológicas y acciones de intervención cultural.

- Incorporar variables distintivas en las acciones de intervención cultural que definan un sello institucional único en el medio.
- Crear premios, realizar actividades, destacar y celebrar fechas, refrescar la historia nacional, sus figuras y valores, con incidencia en todo el sistema educativo nacional.

6. Integridad

Es dejarse ver a través del ser y quehacer académico y administrativo.

Valores asociados:

verdad, sinceridad, colectivismo, honradez, valentía.

Implicaciones

- Confrontar con hechos lo que se dice ser y lo que realmente se es, entre lo que se ofrece y lo que se cumple, entre lo que se publicita y lo que finalmente se entrega.
- Relacionar el ser con su distintivo mediante resultados tangibles.
- Confrontar el quehacer a través de la disposición real y adecuada de procesos y servicios, recursos físicos y educacionales, personal y miembros de la dirección superior.
- Tener la capacidad de alcanzar resultados de calidad previstos, independiente de los medios que se utilicen.
- El gobierno y la administración expresan sus acciones, presentes y futuras, en forma veraz y bajo el horizonte de su realidad interna.



Himno Universidad Tecnológica de El Salvador

Sobre tus alas hay vientos de sabiduría,
noble ideal educar es tu afán.
Flota en el viento también tu bandera,
ávida insignia de tu libertad.

Vuela, grandiosa,
águila vuela,
hacia tu historia,
a tu visión.

Suba hasta el cielo
tu fe, tu sensibilidad,
una plegaria más allá
por tu misión.

Y que en el seno de tu alma materna
se forjen hombres de buena voluntad,
que dignifiquen sus actos tu gloria,
o que la patria reclame la omisión.

Si en la lid te fustiga el hastío,
si cuesta arriba tu camino has de marchar,
debes hacer una tregua en tu ruta,
más no claudiques en tu meta alcanzar.

Vuela, grandiosa,
águila vuela,
hacia tu historia,
a tu visión.

Suba hasta el cielo
tu fe, tu sensibilidad,
una plegaria más allá
por tu misión,
por tu misión.

Calendario académico estudiantil Año 2014

No.	ACTIVIDAD	Ciclo 01-2014	Ciclo 03-2014	Ciclo 02-2014
1	Inscripción ordinaria de asignaturas	12 al 18 de enero	6 al 10 de junio	13 al 19 de julio
2	Inicio de clases	Martes 21 de enero	Miércoles 11 de junio	Miércoles 23 de julio
3	Inscripción extraordinaria	22 enero al 1 febrero	13 al 18 de junio	21 julio al 11 de agosto
4	Primera evaluación ordinaria	17 al 23 de febrero	Viernes 20 de junio	19 al 25 de agosto
5	Fecha límite para tramitar examen diferido de 1.ª evaluación	Sábado 1 de marzo	Martes 24 de junio	Lunes 1 de septiembre
6	Examen diferido de 1.ª evaluación	4 al 9 de marzo	Jueves 26 de junio	4 al 9 de septiembre
7	Segunda evaluación ordinaria	17 al 23 de marzo	Sábado 28 de junio	17 al 23 de septiembre
8	Fecha límite para tramitar examen diferido de 2.ª evaluación	Lunes 31 de marzo	Miércoles 2 de julio	Miércoles 1 de octubre
9	Examen diferido de 2.ª evaluación	3 al 7 de abril	Sábado 5 de julio	4 al 8 de octubre
10	Fecha límite para retiro parcial de asignaturas y retiro de ciclo	Sábado 12 de abril	Sábado 5 de julio	Jueves 16 de octubre
11	Tercera evaluación ordinaria	22 al 28 de abril	Lunes 7 de julio	17 al 23 de octubre
12	Fecha límite para tramitar examen diferido de 3.ª evaluación	Viernes 2 de mayo	Jueves 10 de julio	Sábado 1 de noviembre
13	Examen diferido de 3.ª evaluación	6 al 11 de mayo	Sábado 12 de julio	5 al 10 de noviembre
14	Cuarta evaluación ordinaria	17 al 23 de mayo	Martes 15 de julio	16 al 22 de noviembre
15	Fecha límite para solicitar examen diferido de 4.ª evaluación	Sábado 24 de mayo	Jueves 17 de julio	Lunes 1 de diciembre
16	Examen diferido de 4.ª evaluación	27 de mayo al 1 de junio	Sábado 19 de julio	4 al 8 de diciembre
17	Finalización de clases	Domingo 1 de junio	Lunes 21 de julio	Martes 9 de diciembre
18	Quinta evaluación ordinaria	2 al 8 de junio	Martes 22 de julio	10 al 16 de diciembre
19	Fecha límite para cancelar diferido 5.ª evaluación	Jueves 12 de junio	Viernes 25 de julio	Jueves 18 de diciembre
20	Examen diferido de 5.ª evaluación	14 y 15 de junio	Sábado 26 de julio	20 y 21 de diciembre
21	Fecha límite para corrección de notas:			
	Evaluación No. 1	Sábado 15 de marzo		Sábado 20 de septiembre
	Evaluación No. 2	Sábado 19 de abril		Sábado 18 de octubre
	Evaluación No. 3	Sábado 17 de mayo		Sábado 15 de noviembre
	Evaluación No. 4	Sábado 14 de junio		Sábado 13 de diciembre
	Evaluación No. 5	Sábado 5 de julio	Lunes 18 de agosto *	Sábado 17 de enero 2015
22	Solicitar carta de egresado	5 de junio al 27 de julio		10 de diciembre 2014 al 25 de enero 2015

* Fecha límite para corregir notas de las cinco evaluaciones.

DÍAS FERIADOS

- Semana Santa: lunes 14 a lunes 21 de abril
- Día del Trabajo: jueves 1 de mayo
- Día del padre: martes 17 de junio
- Día del Maestro: domingo 22 de junio
- Vacaciones de agosto: viernes 1 a jueves 7 de agosto
- Día de la Independencia: lunes 15 de septiembre
- Día de los Difuntos: domingo 2 de noviembre
- Vacaciones navideñas: miércoles 24 de diciembre a jueves 1 de enero de 2015

FESTIVIDAD UNIVERSITARIA

Aniversario de la Utec: jueves 12 de junio

TÚ DECIDES HACIA DÓNDE VA TU ACTITUD POSITIVA

NUEVAS CARRERAS

NO PRESENCIALES (VIRTUALES)

- Licenciatura en Contaduría Pública
- Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Computación
- Licenciatura en Informática
- Ingeniería Industrial
- Licenciatura en Mercadeo
- Ingeniería en Sistemas y Computación
- Licenciatura en Administración de Empresas

LICENCIATURAS

- Administración de Empresas con énfasis en Computación
- Administración de Empresas
- Administración de Empresas Turísticas
- Idioma Inglés
- Psicología
- Comunicaciones
- Contaduría Pública
- Mercadeo
- Ciencias Jurídicas
- Informática
- Diseño Gráfico
- Negocios Internacionales
- Antropología
- Arqueología

ARQUITECTURA

INGENIERÍAS

- Industrial
- Sistemas y Computación

TÉCNICOS

- Administración Turística
- Ingeniería de Redes Computacionales
- Periodismo
- Diseño Gráfico
- Mercadeo y Ventas
- Relaciones Públicas
- Ingeniería de Software
- Ingeniería de Hardware

BILINGÜES

- Licenciatura en Mercadeo Bilingüe con énfasis en inglés
- Licenciatura en Administración de Empresas Bilingüe con énfasis en inglés

MAESTRÍAS

- Banca y Finanzas
- Administración Financiera
- Administración de Negocios
- Docencia e Investigación Educativa

INSCRÍBETE YA

Te esperamos en nuestra
UNIDAD DE NUEVO INGRESO
Edificio Gabriela Mistral, primera planta,
entre la 1a. Calle poniente y 19 Avenida Norte.

HORARIO DE ATENCIÓN:

NUEVO INGRESO:

Oficinas centrales

- Lunes a viernes, de 8:00 a.m. a 12:00 m.
y de 3:00 p.m. a 7:00 p.m.
- Sábado, de 8:00 a.m. a 12:00 m.

CENTRO DE ATENCIÓN METROCENTRO:

- Lunes a viernes, de 9:00 a.m. a 7:00 p.m.,
sin cerrar al mediodía.
- Sábado, de 9:00 a.m. a 1:00 p.m.



Universidad Tecnológica
de El Salvador



www.utec.edu.sv

Centro de llamadas: 2275-8888



33 años de actitud positiva en acción

Desde nuestros inicios nos propusimos ser,
más que una casa de estudios superiores,
una institución que se comprometía con todo un país.

33 años después celebramos un aniversario de fundación más, con la satisfacción que da una historia de logros institucionales gracias a nuestro espíritu pionero y visionario, respaldados por nuestros docentes, estudiantes y graduados, nuestros innovadores servicios educativos presenciales y en línea, nuestras relevantes investigaciones y proyección social, nuestras alianzas nacionales e internacionales, y, lo más importante, la **actitud positiva** con la que afrontamos todos los retos.

Ahora, fieles a los enunciados de nuestra **visión**, queremos aportar, desde nuestra perspectiva académica, **soluciones pertinentes** a los problemas del país, preparando generaciones de jóvenes que impacten positivamente en su entorno familiar, profesional, social y cultural, convencidos de la urgencia de que, solamente uniendo los esfuerzos de todos, podremos promover los cambios fundamentales que nuestra sociedad necesita.

Porque el éxito no llega, se construye.



Universidad Tecnológica
de El Salvador



www.utec.edu.sv | Centro de llamadas: 2275-8888

