

Licenciatura en Administración de Empresas.

Virtual



UTE**C**

Universidad Tecnológica de El Salvador



¿Por qué estudiar Licenciatura en Administración de Empresas No Presencial?

- La Licenciatura en Administración de Empresas representa actualmente al profesionalista que dentro de la sociedad está dedicado a incrementar las nuevas corrientes organizativas de las actividades en las instituciones privadas y públicas por medio de la planeación, organización, integración, dirección y control.

Competencias básicas

- Aplicar el proceso administrativo.
- Procesar información contable relativa a activos, pasivos, patrimonio, costos, gastos e ingresos.
- Elaborar un proceso de reclutamiento, selección, capacitación, desarrollo y evaluación del recurso humano.
- Establecer información sobre las variables económicas fundamentales para el análisis micro y macroeconómico.
- Crear micros, pequeñas y medianas empresas, aplicando el proceso sistemático de planes de negocios.
- Aplicar las diversas áreas de mercadeo en los negocios nacionales e internacionales.
- Aplicar el proceso de financiación para micro, pequeñas y medianas empresas al corto plazo.
- Solucionar problemas de inequaciones, gráficas de funciones algebraicas, logarítmicas, exponenciales, la línea recta, matrices y determinantes.
- Encontrar el límite de una función como base fundamental para el cálculo diferencial.
- Calcular derivadas de diversas funciones utilizando la definición, teoremas y diversas técnicas para ello.
- Construir modelos matemáticos y optimizarlos utilizando los criterios del cálculo diferencial en una o varias variables.
- Interpretar el concepto de antiderivada como operación inversa de la derivada.

- Analizar, interpretar y representar la información.
- Utilizar y aplicar las medidas de tendencia central, de posición y de dispersión a situaciones de las ciencias.
- Cálculo de probabilidades por medio de análisis combinatorio e interpretar el significado de eventos aleatorios.
- Usar las distribuciones de probabilidad para la solución de problemas de las ciencias sociales.
- Definir operación financiera en el sistema financiero simple y analizar su importancia.
- Aplicar las fórmulas financieras básicas de la capitalización compuesta a situaciones reales de la empresa.
- Calcular elementos de valor actual, valor final, tiempo de duración, y tasa de interés en operaciones financieras y descuento con periodos de conversión fraccionados.
- Describir los métodos de cálculos para la evaluación financiera de proyectos.
- Analizar los métodos para resolver problemas relativos a la forma de conducir y coordinar las operaciones o actividades dentro de una organización.
- Administrar proyectos para optimizar los recursos.
- Dirigir los procesos de selección y contratación del personal dentro de las organizaciones.
- Gestionar unidades organizativas empresariales que faciliten la administración del recurso humano.

Competencias de especialidad

- Aplicar el proceso administrativo en cada una de las áreas de la empresa.
- Elaborar planes financieros, operativos y estratégicos para el proceso de inversión y financiamiento.
- Desarrollar programas de incentivos que respondan a las necesidades del trabajador.
- Desarrollar estrategias de trabajo en equipo para facilitar los procesos.
- Aplicar el proceso de la toma de decisiones en función de la optimización de los recursos.
- Actuar con ética y responsabilidad social en la toma de decisiones.
- Crear ideas de negocios para estructurar proyectos empresariales.
- Realizar planes de negocios con potencial de crecimiento o ventajas competitivas.
- Desarrollar procesos de producción e inventarios para optimizar recursos.

¿Cuál es el área laboral en que se puede desarrollar el futuro profesional?

- Gerente o subgerente en áreas funcionales de la empresa.
- Asesor de negocios.
- Administrador de proyectos.
- Consultor empresarial.
- Jefe en áreas funcionales de la empresa.
- Director de proyectos.
- Analista financiero.
- Docente e investigador en el área gerencial.

Pensum



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS. NO PRESENCIAL,
VIGENCIA DEL PLAN DE ESTUDIO: Del 01-2023 al 02-2027



6.4 Malla Curricular



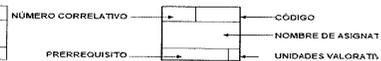
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS MODALIDAD NO PRESENCIAL.
AÑO DE INICIO: 2023

Periodo de vigencia:
Del ciclo 01-2023 al ciclo 02-2027

| I AÑO | | II AÑO | | III AÑO | | IV AÑO | | V AÑO | |
|---|---|---|--|---|--|---|---|---|---|
| CICLO I | CICLO II | CICLO III | CICLO IV | CICLO V | CICLO VI | CICLO VII | CICLO VIII | CICLO IX | CICLO X |
| 1 REA.V Realidad Nacional Br. 4 | 5 DEIN.V Desarrollo Individual Br. 4 | 10 FLO.V Filosofía Br. 4 | 15 ETIC.V Ética Br. 4 | 20 MERC1.V Mercadotecnia I Br. 4 | 26 ESCO.V Estudio de la Constitución Br. 4 | 29 DEME.V Derecho Mercantil Br. 4 | 33 PRAL.V Practica Gerencial I Br. 4 | 37 GECC.V Gerencia de Conflictos Br. 4 | 41 CONA.V Consultoría Administrativa Br. 4 |
| 2 ADM1.V Administración I Br. 4 | 6 ADM2.V Administración II Br. 4 | 11 PSEM.V Psicología Empresarial Br. 4 | 16 ARHU.V Administración de Recursos Humanos Br. 4 | 21 ECOE.V Economía Empresarial Br. 4 | 28 TENE.V Tendencias Económicas Br. 4 | 30 DESO.V Desarrollo Organizacional Br. 4 | 34 MODE.V Modelos de Decision Br. 4 | 38 MECA.V Mercado de Capitales Br. 4 | 42 PLAE.V Planeación Estratégica Br. 4 |
| 3 COFI.V Contabilidad Financiera I Br. 4 | 7 CCCL.V Contabilidad de Costos I Br. 4 | 12 AFEF.V Análisis de Estados Financieros Br. 4 | 17 FIEN.V Finanzas Empresariales Br. 4 | 22 PREP.V Presupuesto de la Empresa Privada Br. 4 | 27 ANIN.V Análisis de Inversiones Br. 4 | 31 DEEM.V Desarrollo de Emprendedores Br. 4 | 35 FEPR.V Formulación y Evaluación de Proyectos Br. 4 | 39 CREA.V Creación de Empresas Br. 4 | 43 ADPY.V Administración de Proyectos Br. 4 |
| 4 SETA.V Seminario Taller de Competencias Br. 4 | 8 EXOE.V Expresión Oral y Escrita del Español Br. 4 | 13 INGI.V Inglés I Br. 4 | 18 INGI2.V Inglés II Br. 4 | 23 INFO.V Informática Br. 4 | 29 ANAD.V Análisis Administrativo Br. 4 | 32 ADPR.V Administración de la Producción Br. 4 | 36 APUB.V Administración Pública Br. 4 | 40 GLEC.V Globalización Económica Br. 4 | 44 PRAZ.V Práctica Gerencial II Br. 4 |
| | 9 MAT1.V Matemática I Br. 4 | 14 MAT2.V Matemática II Br. 4 | 19 MAFI.V Matemática Financiera Br. 4 | 24 ESTA.V Estadística Br. 4 | | | | | |
| 16 U.V. 20 U.V. | 20 U.V. 26 U.V. | 20 U.V. 50 U.V. | 20 U.V. 76 U.V. | 20 U.V. 96 U.V. | 16 U.V. 112 U.V. | 16 U.V. 128 U.V. | 16 U.V. 144 U.V. | 16 U.V. 160 U.V. | 16 U.V. 176 U.V. |

ASIGNATURAS QUE SE PUEDEN PROGRAMAR EN CICLO EXTRAORDINARIO. Un estudiante podrá cursar solamente una asignatura en ciclo extraordinario.

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|--------------------------------|----------------------------------|--|--|---|
| 1 REA.V Realidad Nacional Br. 4 | 5 DEIN.V Desarrollo Individual Br. 4 | 10 FLO.V Filosofía Br. 4 | 15 ETIC.V Ética Br. 4 | 20 MERC1.V Mercadotecnia I Br. 4 | 23 INFO.V Informática Br. 4 | 29 DEME.V Derecho Mercantil Br. 4 |
| 2 ADM1.V Administración I Br. 4 | 6 EXOE.V Expresión Oral y Escrita del Español Br. 4 | 13 INGI.V Inglés I Br. 4 | 18 INGI2.V Inglés II Br. 4 | 21 ECOE.V Economía Empresarial Br. 4 | 25 ESCO.V Estudio de la Constitución Br. 4 | |



Proceso de Graduación: Es el conjunto de actividades académicas que desarrolla el egresado de acuerdo con la modalidad de cada IES, con la asesoría de un docente especializado.