



LICENCIATURA EN COMUNICACIONES NO PRESENCIAL

DECÍDETE, FÓRMATE Y LIDERA

**Universidad Tecnológica
de El Salvador**



¿POR QUÉ ESTUDIAR LICENCIATURA EN COMUNICACIONES NO PRESENCIAL?

Al igual que otras disciplinas del conocimiento humano, las comunicaciones evolucionan al ritmo que marcan la globalización y la innovación tecnológica. Conceptos como la opinión pública y la imagen han trascendido hasta la reputación, comunicación de crisis y responsabilidad social empresarial, cuyo manejo es encomendado a profesionales de las comunicaciones, bajo el enfoque de comunicaciones integradas. Los medios de comunicación masiva también evolucionan no solo en términos de incorporación de nuevas tecnologías, sino en la toma de conciencia de que el compromiso de informar, educar y entretener no está reñido con la rentabilidad, que lo que se requiere son enfoques y acciones profesionales, que demandan a su vez de personal tanto talentoso como dueño de las herramientas y conocimientos que la formación universitaria puede proporcionar.

COMPETENCIAS BÁSICAS

- »»» Aplicar los principios de la comunicación en la vida del individuo y las organizaciones.
- »»» Desarrollar problemas en lenguaje matemático, de tal forma que faciliten su análisis y solución.
- »»» Adaptarse a la vida universitaria.
- »»» Desarrollar la capacidad de análisis e interpretación técnica de datos, como resultado del tratamiento de las variables que intervienen en un proceso de investigación.
- »»» Realizar estudios documentales.
- »»» Diseñar propuestas gráficas básicas con destino publicitario, a través de la aplicación de los principios y elementos del diseño, así como las leyes de la percepción visual, correspondientes a la teoría Gestalt.
- »»» Realizar un proceso sistemático de desarrollo personal y social.
- »»» Desarrollar el proceso de la investigación científica, haciendo uso de diferentes fuentes.
- »»» Interpretar la comunicación desde el punto de vista de la psicología para desarrollar mensajes efectivos.
- »»» Aplicar las etapas del proceso administrativo.
- »»» Elaborar herramientas administrativas, para optimizar los recursos organizacionales.
- »»» Explicar los hechos históricos en su contexto.
- »»» Producir materiales fotográficos para diferentes fines.
- »»» Elaborar planes estratégicos de marketing.
- »»» Interpretar la función de los medios de comunicación desde el punto de vista de la sociología.
- »»» Comunicar profesionalmente las ideas en forma oral y escrita.

- »»» Producir materiales fotográficos para medios publicitarios.
- »»» Desarrollar procesos de comunicación periodística en forma oral y escrita.
- »»» Interpretar la opinión pública en los ámbitos sociales políticos y culturales, para elaborar procesos comunicacionales.
- »»» Desarrollar estrategias de comunicación propagandística y materiales de opinión para diferentes medios.
- »»» Utilizar programas de computación orientados al trabajo en los medios de comunicación.
- »»» Elaborar reportajes para medios impresos.
- »»» Producir materiales comunicativos para prensa escrita.
- »»» Producir materiales comunicativos para medios radiofónicos.
- »»» Producir materiales comunicativos para medios televisivos.
- »»» Desarrollar eventos empresariales y oficiales de acuerdo con las normas del ceremonial, la etiqueta y el protocolo.
- »»» Editar materiales de audio y video.
- »»» Elaborar campañas publicitarias para diferentes medios de comunicación.

¿CUÁL ES EL ÁREA LABORAL EN QUE SE PUEDE DESARROLLAR EL **FUTURO PROFESIONAL?**

- »»» Gerente o director de comunicaciones.
- »»» Gerente o director de medios de comunicación.
- »»» Asesor o consultor de comunicaciones.
- »»» Productor de radio y televisión.
- »»» Vocero institucional.
- »»» Organizador de eventos.
- »»» Periodista.
- »»» Gerente o director de relaciones públicas.



PENSUM

2021
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
LICENCIATURA EN COMUNICACIONES NO PRESENCIAL



Periodo de vigencia:
01-2021 / 02-2025

I AÑO		II AÑO		III AÑO		IV AÑO		VAÑO		P R O C E S O D E G R A D U A C I O N
CICLO I	CICLO II	CICLO III	CICLO IV	CICLO V	CICLO VI	CICLO VII	CICLO VIII	CICLO IX	CICLO X	
1. REA-V Realidad Nacional Br 4	3. DEIN-V Desarrollo Individual Br 4	10. FRO-V Filosofía Br 4	13. ETE-V Ética Br 4	20. OPPU-V Opinión Pública Br 4	25. INCO-V Estudio de la Constitución Br 4	30. HUNU-V Historia Universal Br 4	34. CREA-V Creación de Empresas Br 4	38. EDIV-V Edición de Audio y Video Br 4	42. SEMV-V Seminario de Investigación Br 4	
2. PSIG-V Psicología General Br 4	6. PSCL-V Psicología de la Comunicación Br 4	11. SOCC-V Sociología de la Comunicación Br 4	16. REIM-V Redacción para Medios de Comunicación Br 4	21. EDPR-V Editorial y Propaganda Br 4	26. RIBI-V Reportaje Interpretativo e Investigativo Br 4	31. RELP-V Relaciones Públicas I Br 4	35. RELP-V Relaciones Públicas II Br 4	39. RELP-V Relaciones Públicas III Br 4	43. PLAN-V Planificación de la Comunicación Institucional Br 4	
3. EICO-V Teoría de la Comunicación Br 4	7. EDOE-V Expresión Oral y Escrita del Español Br 4	12. GRAS-V Gramática Superior Br 4	17. INFO-V Informática Br 4	22. TEMA-V Tecnologías para Medios de Comunicación Br 4	27. PROE-V Producción para Prensa Escrita Br 4	32. PRAD-V Producción en Radio Br 4	36. PUTE-V Producción en Televisión Br 4	40. PUBI-V Publicidad I Br 4	44. PUBI-V Publicidad II Br 4	
4. SEMA-V Seminario Talleres de Competencias Br 4	8. ADMU-V Administración Br 4	13. FOPL-V Fotografía Publicitaria Br 4	18. MATE-V Matemática Br 4	23. ESTA-V Estadística Br 4	28. MIDE-V Métodos de Investigación Br 4	33. MERC-V Mercadotecnia Br 4	37. PROO-V Protocolo y Oratoria Br 4	41. ORDI-V Organizaciones Regionales e Internacionales Br 4		
9. FOTO-V Fotografía Br 4	14. INGL-V Inglés I Br 4	19. INGL-V Inglés II Br 4	24. DIBU-V Dibujo Publicitario Br 4	29. GERE-V Gerencia Br 4						

NÚMERO CORRELATIVO	CÓDIGO
PRE-REQUISITO	NOMBRE DE LA ASIGNATURA
	UNIDADES/VALORES

ASIGNATURAS QUE SE PUEDEN PROGRAMAR EN CICLO EXTRAORDINARIO

1. REA-V Realidad Nacional Br 4	3. DEIN-V Desarrollo Individual Br 4	7. EDOE-V Expresión Oral y Escrita del Español Br 4	10. FRO-V Filosofía Br 4	11. SOCC-V Sociología de la Comunicación Br 4	13. ETE-V Ética Br 4	17. INFO-V Informática Br 4
20. OPPU-V Opinión Pública Br 4	21. EDPR-V Editorial y Propaganda Br 4	25. INCO-V Estudio de la Constitución Br 4	31. RELP-V Relaciones Públicas I Br 4	34. CREA-V Creación de Empresas Br 4	37. PROO-V Protocolo y Oratoria Br 4	43. PLAN-V Planificación de la Comunicación Institucional Br 4

Br= Bachiller